

**Министерство образования и науки
Российской Федерации**

**Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета**

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
для студентов заочной формы обучения
(на базе высшего образования)**

**Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Новосибирск
2014**

Программа производственной практики подготовлена на кафедре
уголовного права, процесса и криминалистики

Утверждена на заседании кафедры
уголовного права, процесса и криминалистики НЮИ (ф) ТГУ

Протокол № 7 от 3 марта 2014 г.

Заведующий кафедрой
кандидат юридических наук, доцент

Г. Н. Доронин

Рекомендована к опубликованию методической комиссией НЮИ (ф) ТГУ

Протокол № 6 от 12 марта 2014 г.

Председатель методической комиссии
кандидат исторических наук, доцент

В. В. Белковец

Программа производственной практики предназначена для студентов 3-го курса заочной формы обучения (на базе высшего образования) и преподавателей института, принимающих участие в программе подготовки по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

1. Аннотация программы производственной практики студентов заочной формы обучения (на базе высшего образования)

Производственная практика студентов, включающая преддипломную, является органической составной частью учебного процесса в вузе.

Ее задачи:

а) приобретение первичных практических навыков и освоение обязанностей по должностному предназначению в органах судов общей юрисдикции и прокуратуры;

б) закрепление и углубление знаний, полученных в период теоретического обучения;

в) выработка навыков по применению правовых норм к реальным жизненным ситуациям, правильному составлению процессуальных и иных документов, а также по обобщению материалов практики для студенческих научно-исследовательских работ.

Производственная практика проводится бакалаврами в суде и в прокуратуре.

2. Способы и формы проведения производственной практики

Производственная практика осуществляется на базе освоения дисциплин профессионального цикла, включенных в базовую и вариативную части подготовки бакалавров, а также основывается на компетенциях, полученных в результате прохождения учебной практики. В свою очередь является этапом предварительной подготовки для прохождения преддипломной практики студентов.

Производственная практика по сути является исполнением студентами третьего курса очной формы обучения функций работников следующих организаций: районных (городских) прокуратур, следственных органов прокуратуры, федеральных судов и мировых судов.

Производственная практика осуществляется на основе договоров о сотрудничестве между Новосибирским юридическим институтом (филиалом) ТГУ и прокуратурой Новосибирской области, Следственным управлением Следственного комитета при прокуратуре РФ по Новосибирской области, Управлением по обеспечению деятельности мировых судей администрации Новосибирской области и арбитражным судом Новосибирской области, Управлением судебного департамента Верховного Суда РФ по НСО.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Прохождение производственной практики способствует формированию следующих профессиональных компетенций:

общекультурных:

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

профессиональных:

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и категории этики, содержание и особенности профессиональной этики юриста, возможные методы и способы преодоления и разрешения межличностных и профессиональных конфликтных ситуаций;
- причины и сущность профессионально-нравственной деформации, пути ее профилактики и преодоления;
- понятие и основные положения этикета, его нормы и функции, основную терминологию теории государства и права, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- понятие и особенности правового положения личности, организации и функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
- основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального права.

Уметь:

- использовать знания социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных юридических задач, находить эффективные организационно-управленческие решения;
- самостоятельно осваивать прикладные знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики;
- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, применять этические и нравственные нормы, правила поведения в конкретных жизненных обстоятельствах и ситуациях;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения аналитического и статистического анализа правоприменительных документов;
- оперировать юридическими категориями и понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять нормативно-правовые акты и иные юридические акты, принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом.

Владеть:

- необходимыми навыками профессионального общения, в том числе на иностранном языке;
- навыками оценки своего поведения и поступков, а также поведения и поступков окружающих субъектов с учетом и на основе норм этики и морали;
- навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета;

- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для понимания и реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; юридической терминологией;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых явлений;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками реализации норм материального и процессуального права, навыками принятия необходимых мер защиты прав личности.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Студенты заочной формы обучения НЮИ (ф) ТГУ проходят производственную практику в соответствии с избранным профилем подготовки на третьем курсе в срок, определяемый распоряжением директора института. Она является обязательным видом учебных занятий, непосредственно ориентированным на освоение соответствующих профессиональных функций.

5. Объем производственной практики практики

Студенты заочной формы обучения (на базе высшего образования) проходят практику в суде в течение двух недель; в прокуратуре – в течение двух недель.

Сроки прохождения производственной практики предусматриваются учебным планом и годовым календарным графиком института: заочная форма обучения – 6 семестр. Срок представления отчетов – до 5 сентября. Студенты, не сдавшие отчеты в указанный срок, считаются не выполнившими своевременно учебную программу.

6. Содержание и организация производственной практики

Руководство практикой в институте осуществляется преподавателями, назначенными приказом директора Института.

Руководство практикой по месту ее прохождения осуществляется высококвалифицированными специалистами (прокурорскими работниками, судьями и др.), назначенными руководством соответствующего органа.

Практика организуется, как правило, в районных (городских) прокуратурах, федеральных судах и мировых судах.

Производственная практика осуществляется на основе договоров о сотрудничестве между Новосибирским юридическим институтом (ф) ТГУ и прокуратурой Новосибирской области, Управлением по обеспечению деятельности мировых судей администрации Новосибирской области и арбитражным судом Новосибирской области, Управлением Судебного департамента Верховного Суда РФ по НСО, УСКР по НСО.

Студент при прохождении практики обязан:

- изучить перед началом практики ее программу, уяснить задачи и объем предстоящей работы, а также содержание и форму отчета по практике;
- своевременно явиться к назначенному месту прохождения практики;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка учреждения, в котором проходит практику. В случае неявки, опоздания к месту практики или пропуска рабочего времени студент должен представить письменное объяснение и оправдательные документы, которые приобщаются к отчету; при грубом нарушении студентом трудовой дисциплины ему может быть отказано в дальнейшем прохождении практики, с последующим сообщением в институт;
- ежедневно вести запись в своем дневнике о проделанной работе и представлять его руководителю практики по месту работы для проверки;
- полностью выполнять требования настоящей Программы;
- составить индивидуальный план-график прохождения практики и представить его на утверждение руководителю практики по месту ее прохождения;
- своевременно, добросовестно и инициативно выполнять указания руководителей практики;
- своевременно представить к защите отчет о прохождении практики в институт.

Руководитель практики по месту ее прохождения:

- утверждает индивидуальный план-график прохождения студентом практики; планом-графиком предусматриваются последовательность и сроки прохождения практики студентом на соответствующем участке работы суда, прокуратуры;
- дает задания практикантам в соответствии с программой и планом-графиком и проверяет их исполнение;
- проверяет проекты процессуальных и иных документов, составленных студентом-практикантом, и дает свое заключение о правильности их составления;
- контролирует ведение и правильность заполнения студентами дневника практики, заверяет запись дневника своей подписью и печатью учреждения;
- по окончании практики дает письменную характеристику каждому студенту-практиканту с оценкой его отношения к прохождению практики,

умению правильно применять теоретические знания на практике. Выражает мнение о возможности использования практиканта на определенной работе.

Производственная практика организуется в определенной последовательности и включает в себя **два этапа**.

Первый этап – ознакомительный. Его содержание: изучение и анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации; знакомство со структурой организации (органа); ознакомление с системой делопроизводства организации (органа); ознакомление с основными направлениями деятельности организации (органа).

Второй этап – применение полученных знаний на практике: выполнение отдельных поручений руководителя; планирование, подготовка и участие в проведении определенных видов профессиональной деятельности (например, следственных действий); составление проектов актов и документов; другие виды деятельности, согласованные с руководителем практики.

Производственная практика в судах общей юрисдикции, у мировых судей, в Арбитражном суде субъекта Российской Федерации

Данный вид практики предусмотрен для всех студентов 3 курса заочной формы обучения на базе высшего образования. Продолжительность практики – две недели.

Задачи:

а) ознакомление с практической деятельностью судов по рассмотрению уголовных и гражданских дел, а также дел об административных правонарушениях;

б) формирование у студентов первичных навыков в сфере деятельности судебных органов.

Содержание работы практиканта

Производственная практика предназначена для всех студентов заочной формы обучения и проводится в течение десяти дней, в этот период студенты изучают все участки работы суда. Последовательность прохождения практики определяется руководителем по месту ее прохождения.

В канцелярии суда студент изучает делопроизводство (оформление поступающих дел, учет и хранение судебных дел, порядок назначения дел к слушанию в судебном заседании, оформление дел с кассационными жалобами и представлениями для направления в вышестоящий суд, выписывание повесток, составление статистического отчета). Студент также участвует в работе секретаря суда по выдаче разного рода справок и

документов из дела, параллельно с секретарем судебного заседания ведет протокол судебного заседания.

Основное время должно быть посвящено практике непосредственно у федерального, мирового судьи, где практикант:

а) знакомится с порядком составления плана работы судьи и графика назначения дел к рассмотрению в судебном заседании;

б) изучает порядок ведения справочно-информационной работы по законодательству;

в) присутствует при приеме граждан судьей, с разрешения судьи и под его наблюдением сам ведет прием граждан;

г) присутствует при совершении судьей действий по подготовке к судебному заседанию;

д) присутствует в ходе предварительного слушания по делу;

е) проверяет по поручению судьи жалобы и подготавливает проекты ответа по ним;

ж) изучает поступающие в суд уголовные дела и докладывает судье свои соображения о полноте предварительного расследования, правильности квалификации преступления и т. п.;

з) изучает отдельные уголовные и гражданские дела, назначенные к слушанию, и систематически присутствует при рассмотрении гражданских и уголовных дел. В зале судебного заседания записывает основные моменты разбирательства дела и на основании этих записей составляет параллельно с судом проекты решений, приговоров, определений. Составленные проекты документов обсуждаются с судьей;

и) знакомится с порядком обращения к исполнению приговоров, решений, вступивших в законную силу;

к) знакомится с поступающими в суд апелляционными и кассационными жалобами и представлениями, изучает по ним соответствующие дела.

Программа практики в Арбитражном суде субъекта Российской Федерации

Задачи

а) ознакомление с практической деятельностью арбитражных судов по рассмотрению дел, возникающих из гражданских и административных правоотношений, а также дел о банкротстве;

б) формирование у студентов первичных навыков в сфере отправления правосудия по экономическим спорам и иным делам, возникающим из предпринимательской деятельности.

Содержание работы практиканта

Производственная практика проводится в течение десяти дней; в этот период студенты изучают основные направления деятельности арбитражного

суда. Последовательность прохождения практики определяется руководителем по месту ее прохождения.

В канцелярии суда студент изучает делопроизводство (регистрацию поступивших исковых заявлений, оформление, учет и хранение судебных дел, оформление дел с апелляционными и кассационными жалобами для направления в вышестоящий суд).

Студент участвует в работе судьи арбитражного суда, его помощника, а также секретаря судебного заседания (подшивает материалы дела, составляет список дел, назначенных к слушанию, извещает лиц, участвующих в деле, о времени и месте судебного заседания, параллельно с секретарем судебного заседания ведет протоколы судебных заседаний).

Студент знакомится с поступающими в суд исковыми заявлениями, ходатайствами и другими материалами дела. Присутствует в предварительном судебном заседании, а также в основном судебном заседании, где дело рассматривается по существу.

Программа прокурорской практики

Данный вид практики предназначен для всех для студентов заочной формы обучения на базе высшего образования. Продолжительность практики – две недели.

Задачи:

- а) Ознакомление на практике с системой органов прокуратуры;
- б) приобретение первичных навыков работы по осуществлению прокурорского надзора за соблюдением политических, трудовых, имущественных прав и охраняемых законом интересов граждан РФ, прав и охраняемых законом интересов предприятий, организаций, независимо от формы собственности.

В канцелярии прокуратуры студент знакомится с делопроизводством и отчетностью, принимает непосредственное участие в работе канцелярии с целью усвоить систему делопроизводства по нарядам, карточкам, книгам и журналам, учится самостоятельно составлять документы делопроизводства.

При прохождении практики по осуществлению прокурорского надзора студент:

- а) знакомится в прокуратуре с нормативными актами, регулирующими прокурорский надзор, приказами, инструкциями, информационными письмами Генерального прокурора РФ. Изучает организацию работы прокуратуры в основных направлениях её деятельности. Знакомится с планированием работы прокуратуры, распределением обязанностей между прокурором, его заместителями и помощниками, порядком приёма граждан, рассмотрение жалоб и заявлений; организацией проведения обобщений прокурорской практики и т.п.;

- б) присутствует при приёме граждан прокурором и его помощниками, по их поручению проверяет жалобы и подготавливает проекты ответов;

в) в области общего надзора студенты знакомятся с инструкциями, указаниями по осуществлению общего надзора; присутствуют при проверке прокурором жалоб и заявлений с выходом на место; изучают акты органов власти и самоуправления; составляют проекты протестов, представлений, совершают другие действия по указанию прокурора; знакомятся с методикой сбора и изучения материалов о состоянии законности в районе (городе);

г) в области деятельности прокурора в суде студенты, во-первых, знакомятся с непосредственным участием прокурора в рассмотрении судом конкретных уголовных, гражданских и административных дел – с выполнением им функции участника (стороны) уголовного, гражданского судопроизводства.

Во-вторых, осваивают приёмы (способы) надзорной деятельности прокурора за законностью решений, приговоров, определений или постановлений суда;

д) в области деятельности прокурора по надзору за исполнением закона органами предварительного следствия и дознания студенты изучают, как на практике реализуется эта функция прокуратуры, осваивают формы и методы прокурорского реагирования на нарушение законности этими органами.

Студент изучает поступившие в прокуратуру уголовные дела, предварительное расследование по которым окончено, и рассматривает совместно с должностными лицами вопрос о возможности утверждения обвинительного заключения (обвинительного акта), вынесенного по данному делу следователем (дознавателем). Если будут выявлены неполнота предварительного расследования или нарушения закона, допущенные в ходе его проведения, студенту следует сформулировать проект возможного перечня указаний об устранении выявленных недостатков, подлежащих включению в постановление о возвращении уголовного дела для производства дополнительного расследования.

К отчету о прохождении практики по осуществлению прокурорского надзора прилагаются 2-3 документа из различных дел по каждому виду следующих документов:

- протест на незаконный правовой акт;
- представление об устранении нарушений закона;
- предостережение о недопустимости нарушения закона;
- постановление о возбуждении дела об административном правонарушении;
- информация об ознакомлении со справками по результатам прокурорской проверки;
- заявление в суд о признании правового акта недействительным;
- заключение прокурора по гражданскому делу;
- исковое заявление прокурора;
- проект постановления об отмене постановления следователя (дознавателя) об отказе в возбуждении уголовного дела и о возвращении материалов для дополнительной проверки;

- проект постановления о возвращении уголовного дела для производства дополнительного расследования;
- кассационное или частное представление по гражданскому или уголовному делу;
- обвинительная речь прокурора в суде первой инстанции;
- требование об устранении нарушений Федерального законодательства.

При прохождении практики в прокуратуре необходимо обратить внимание на особенности функционирования тех отраслей прокурорского надзора, которые соответствуют выбранной специализации образовательной деятельности в институте.

Порядок зачета производственной практики при выполнении определенной профессиональной деятельности

Студентам, работающим по специальностям, перечисленным в утвержденном ученым советом института списке, засчитываются практика определенного вида распоряжением директора института по представлению руководителя практики от вуза.

Производственная практика перезачитывается полностью при выполнении обязанностей:

- а) помощников прокуроров;
- б) следователей.

Перезачитывается производственная практика в суде:

- а) помощникам судей;
- б) секретарям судебных заседаний;
- в) юрисконсультам и иные лица, профессиональные функции которых связаны с работой в судах общей юрисдикции и мировых судах;
- г) специалистам арбитражного суда;
- д) специалистам управления юстиции.

Засчитывается прокурорская практика:

- а) дознавателям, оперативным работникам органов дознания;
- б) специалистам 1-й категории, работающим в прокуратуре.

Преддипломная практика

Преддипломная практика студентов является продолжением производственной практики и, выступая в качестве составной части работы над ВКР, имеет целью сбор необходимого материала, изучение и обобщение практики по теме дипломной работы.

Преддипломная практика организуется в 7 семестре 4 года обучения. Продолжительность практики – четыре недели.

Руководителем преддипломной практики является научный руководитель ВКР студента, который:

- а) определяет место прохождения практики;
- б) контролирует выполнение индивидуального плана-графика сбора и обобщения практического материала;
- в) утверждает методику обобщения практики по теме дипломного сочинения;
- г) проводит итоговую аттестацию преддипломной практики;
- д) своевременно информирует заведующего кафедрой о студентах, не выполнивших индивидуальный план-график преддипломной практики.

Руководитель преддипломной практики – научный руководитель темы ВКР – назначается распоряжением директора института по представлению заведующего кафедрой.

Студенты, работающие по специальности, совпадающей с тематикой ВКР, проходят практику по месту своей работы, остальные, по направлению института, по месту жительства в органах суда, прокуратуры, милиции, адвокатуры и других учреждениях, предприятиях, в соответствии с темами их работ.

Во время практики студенты обязаны постоянно работать над темой ВКР, посещать индивидуальные консультации научного руководителя.

Отчёт по преддипломной практике студенты представляют своему научному руководителю в виде обобщений, справок, которые включаются в последующем в текст ВКР.

Форма итогового контроля прохождения студентами преддипломной практики – зачёт, который выставляется преподавателем – научным руководителем в специальную ведомость.

Прохождение преддипломной практики, представление положительно оцененных научным руководителем её результатов, адекватное размещение материалов обобщения практики в рамках ВКР является необходимым условием выпускной квалификационной работы к защите.

Получение неудовлетворительной оценки по преддипломной практике является основанием для установления дополнительных сроков её прохождения и перенесения времени защиты ВКР на следующий учебный год.

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики студент-бакалавр обязан по каждому ее виду составить отчет и представить для защиты на кафедру уголовного права, процесса и криминалистики. Отчет регистрируется лаборантом кафедры и передается на проверку преподавателю-руководителю практики, после чего организуется защита. Формой итоговой аттестации каждого вида практики устанавливается выставление дифференцированной оценки. Оценка прохождения производственной практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на

практику в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации практикантов

Содержание отчета о производственной практике.

Отчет производственной практике включает в себя:

- а) пояснение к отчету, в котором отражаются следующие положения:
 - объем и характеристика выполненной работы по отдельным разделам практики;
 - анализ наиболее сложных дел и вопросов, изученных студентом на практике;
 - изложение спорных вопросов, возникающих в процессе прохождения практики;
 - указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
 - замечания и предложения практиканта по усовершенствованию прохождения практики;
- б) характеристику, подписанную руководителем по месту прохождения практики и заверенную печатью учреждения;
- в) дневник прохождения практики, подписанный руководителем практики по месту ее прохождения и заверенный печатью учреждения;
- г) акты и документы, составленные (полученные) при прохождении отдельных видов практики с визой руководителя практики.

Все перечисленные документы подшиваются в папки в следующей последовательности:

- а) опись документов, находящихся в отчете;
- б) пояснение к отчету;
- в) характеристики;
- г) дневник;
- д) план-график прохождения практики;
- е) проекты процессуальных и иных документов, составленные (полученные) при прохождении отдельных видов практики.

К отчету о прохождении практики в суде студент прилагает следующие процессуальные документы по уголовным, гражданским и иным делам, которые рассматривались в период прохождения практики либо находились в судебном архиве:

- приговоры (2 – 3 документа) по различным категориям дел;
- решения по гражданским делам (2 – 3 документа по каждому виду споров):

- а) жилищным спорам;
- б) о возмещении вреда;
- в) о расторжении брака и взыскании алиментов;
- г) по трудовым спорам;
- д) по другим гражданско-правовым спорам;
- е) об установлении юридического факта;
- ж) судебный приказ;
- з) постановление по делу об административном правонарушении;
 - постановление об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу (при прохождении практики в федеральном суде);
 - протоколы судебного заседания по уголовному и гражданскому делу.

Кроме перечисленных могут быть представлены и другие проекты документов, составленные студентом при прохождении практики.

Проекты процессуальных документов должны быть надлежащим образом оформлены и сопровождены соответствующей подписью руководителя практики.

К отчёту о прохождении практики в арбитражном суде студент прилагает проекты процессуальных документов по делам, которые находились на рассмотрении арбитражного суда в период прохождения практики (2 – 3 документа по различным категориям дел):

- определение об оставлении искового заявления без движения (либо иное пресекательное определение);
- решение по делу из гражданских правоотношений либо по делу из административных правоотношений;
- протоколы судебного заседания.

Кроме перечисленных могут быть представлены и другие проекты документов, составленные студентом при прохождении практики.

Проекты процессуальных документов должны быть надлежащим образом оформлены.

К отчету о прохождении практики по осуществлению прокурорского надзора прилагаются 2 – 3 документа из различных дел по каждому виду следующих документов:

- протест на незаконный правовой акт;
- представление об устранении нарушений закона;
- предостережение о недопустимости нарушения закона;
- постановление о возбуждении дела об административном правонарушении;
- информация об ознакомлении со справками по результатам прокурорской проверки;
- заявление в суд о признании правового акта недействительным;
- заключение прокурора по гражданскому делу;
- исковое заявление прокурора;

- кассационное или частное представление по гражданскому или уголовному делу;
- обвинительная речь прокурора в суде первой инстанции;
- требование об устранении нарушений федерального законодательства.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Вандышев В.В. Уголовный процесс. Общая и Особенная части: учебник для юридических вузов и факультетов. М.: Контракт, Волтерс Клувер, 2010. 720 с.
2. Гражданский процесс: учебник / Под ред. проф. М. К. Треушникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ОАО Издательский Дом «Городец», 2006.
3. Гражданский процесс: Хрестоматия / Под ред. М. К. Треушникова. – М., 2005.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации с постатейными материалами / Под ред. В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. – М.: Проспект, 2010.
5. Данилов Е. П. Образцы судебных документов с комментариями: практическое пособие / Е. П. Данилов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт-Издат, 2008. – 455 с.
6. Колоколов Н.А. Оперативный судебный контроль в уголовном процессе. М.: Юрист, 2008. 416 с.
7. Малышева О.А. Возбуждение уголовного дела: теория и практика: Монография. М.: Юрист, 2008. 198 с.
8. Постатейный комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / Под ред. д-ра юрид. наук П. В. Крашенинникова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2005. – 861 с.
9. Производство по уголовным делам в суде первой инстанции: науч.-практ. пособие / С.А. Ворожцов, В.А. Давыдов, В.В. Дорошков и др.; под общ. ред. В.М. Лебедева. М.: Норма, 2011. 512 с.
10. Рыжаков А.П. Субъекты (участники) уголовного процесса. М.: Дело и Сервис, 2013. 272 с.
11. Сборник судебных документов. Более 300 образцов / Сост. М. Л. Морозова. – М.: Проспект, 2009. – 360 с.
12. Смирнов А.В., Калиновский К.Б. Уголовный процесс: учебник / под общ. ред. А.В. Смирнова. 4-е изд., перераб. и доп. М.: КНОРУС, 2008. 704 с.

13. Уголовный процесс: Учебник для вузов / Л.К. Айвар, Н.Н. Ахтырская, Э.И. Бордиловский и др.; под ред. В.И. Радченко. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2006. 784 с.
14. Уголовно-процессуальное право России. Учебник / Под ред. П. А. Лупинской. – М.: Юристь, 2006.

Дополнительная литература

1. Азаренок Н.В. Предъявление обвинения и уведомление о подозрении в уголовном процессе // Российский следователь. 2013. N 7. С. 15 - 17.
2. Алиев Т. Т. Особенности рассмотрения заявлений о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам // Современное право. – 2011. – № 8. – С. 118–120.
3. Белкин А.Р. Еще о ходатайствах в уголовном процессе // Мировой судья. 2013. N 2. С. 15 - 17.
4. Боннер А. Т. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: проблемы применения. – М.: «Лекс Эст», 2006. – 114 с.
5. Васяев А.А. Признание доказательств недопустимыми в ходе судебного следствия в суде первой инстанции в российском уголовном процессе: монография. М.: Волтерс Клувер, 2010. 176 с.
6. Виленский А. Состояние гражданского судопроизводства // ЭЖ-Юрист. – 2012. – № 9. – С. 8.
7. Гражданский процесс зарубежных стран: учеб. пособие / Под ред. д-ра юрид. наук А. Г. Давтян. – М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2008. – 480 с.
8. Гражданский процесс: наука и преподавание / Под ред. М. К. Треушников, Е. А. Борисовой. – М.: ОАО Издательский Дом «Городец», 2005. – 416 с.
9. Гражданское право РФ. Учебник в 4-х томах / Под ред. Е. А. Суханова. – М.: Изд-во Волтерс Клувер, 2008.
10. Гражданское право: учебник / Под ред. А. П. Сергеева, Ю. К. Толстого. – 5-е издание. – М.: Проспект, 2008.
11. Гришина И. И., Гришин И. П., Коршунов Н. М. Гражданский процесс. Схемы и комментарии: учебное пособие / Под ред. М. К. Треушников. – М.: ООО «Городец-издат», 2003.
12. Есаков Г.А., Рарог А.И., Чучаев А.И. Настольная книга судьи по уголовным делам / отв. ред. А.И. Рарог. М.: Велби, Проспект, 2007. 576 с.
13. Зайцева Т. И., Крашенинников П. В. Наследственное право в нотариальной практике. – М.: Wolters Kluwer, 2007.
14. Зайцева Т. И., Крашенинников П. В. Наследственное право. Комментарий законодательства и практика его применения. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Статут, 2009. – 557 с.
15. Зинченко В.Г. Дополнительная апелляционная жалоба в уголовном процессе // Российский юридический журнал. 2013. N 4. С. 157 - 160.
16. Калиновский К. Б. Основные виды уголовного судопроизводства.

– СПб., 2002.

17. Кнышев В. И., Потапенко С. В., Горохов Б. А. Практика применения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации: практ. пособие / Под ред. В. М. Жуйкова. – М.: Юрайт-Издат, 2007. – 667 с.

18. Коряковцев В.В., Питулько К.В. Руководство адвоката по уголовным делам. СПб.: Питер Пресс, 2006. 528 с.

19. Курочкин С. А. Об эффективности норм гражданского процессуального права // Журнал российского права. – 2012. – № 4. – С. 24–32.

20. Мазуров Н.А. Обжалование постановлений прокурора о возвращении уголовного дела следователю для производства дополнительного следствия // Законность. 2013. N 11. С. 15 - 17.

21. Муравьев К. Сущность процессуального акта о возбуждении уголовного дела в отношении лица // Уголовное право. 2013. N 1. С. 106 - 112.

22. Орлова И. В. Порядок заключения, рассмотрения и утверждения мирового соглашения в исполнительном производстве // Исполнительное право. – 2010. – № 4. – С. 8–16.

23. Парфирьев Д. Н. Исчисление общего срока судопроизводства по гражданскому делу и оценка его разумности (применительно к надзорному производству и пересмотру по вновь открывшимся обстоятельствам) // Арбитражный и гражданский процесс. – 2011. – № 6. – С. 38–41.

24. Парфирьев Д. Н. Эффективное надзорное производство в гражданском процессе: быть или не быть? // Российская юстиция. – 2011. – № 10. – С. 34–38.

25. Поспелов Б. И. Проблемы правового регулирования полномочий суда апелляционной инстанции в гражданском процессе // Арбитражный и гражданский процесс. – 2012. – № 3. – С. 31–35.

26. Практикум по гражданскому процессу: Учебное пособие с программами по общему курсу гражданского процесса и спецкурсам (специальностям), с примерной тематикой курсовых и дипломных работ / Под ред. М. К. Треушниковой. – М.: ОАО Издательский Дом «Городец-издат», 2007.

27. Проблемные вопросы гражданского и арбитражного процессов / Под ред. Л. Ф. Лесницкой, М. А. Рожковой. – М.: Статут, 2008. – 508 с.

28. Рыжаков А.П. Комментарий к постановлениям Пленумов Верховных Судов РФ (РСФСР) по уголовным делам. М.: ИНФРА-М-НОРМА, 2001. 480 с.

29. Рябцева Е.В. Особое мнение судьи при постановлении приговора по уголовному делу // Российский судья. 2013. N 3. С. 44 - 46.

30. Семенцов, В. А. Уголовно-процессуальные формы участия адвоката в досудебном производстве / В. А. Семенцов, Б. М. Бургер. – М.: Юрлитинформ, 2010. – 152 с.

31. Смирнов А.В. О пересмотре судебных актов по уголовным делам на основании решений Конституционного Суда Российской Федерации // Журнал конституционного правосудия. 2009. N 6. С. 21 - 24.

32. Судебное производство в уголовном процессе Российской Федерации: практическое пособие по применению Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации / С.А. Ворожцов, В.А. Давыдов, В.В. Дорошков и др.; под общ. ред. А.И. Карпова. М.: Юрайт, 2008. 732 с.

33. Сумин А.А. Сокращенное дознание: мертворожденное дитя реформаторов уголовного процесса // Адвокат. 2013. N 10.

34. Толчеев Н. Н. Справочник судьи и адвоката по гражданским делам. – М: Проспект, 2003.

35. Цепкова Т. М., Богданова Т. В. Исполнение решений суда по делам о лишении родительских прав // Арбитражный и гражданский процесс. – 2011. – № 5. – С. 33–36.

36. Шкундина Ю. С. Апелляционное производство в гражданском процессе: новеллы Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации // Адвокат. – 2012. – № 4. – С. 26–31.

37. Шейфер С.А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории и правового регулирования. М.: НОРМА, 2009. 240 с.

38. Якушев В.Г. Эволюция института пересмотра судебных решений в уголовном процессе России // Адвокат. 2013. N 10.

39. Юшкова Е. Ю. Сборник судебной практики по вопросам нотариальной деятельности. – М.: Волтерс Клувер, 2004.

Ресурсы сети «Интернет»

Название ресурса	Электронный адрес ресурса	Содержание ресурса
Официальная Россия: Сервер органов государственной власти России	http://www.gov.ru/	<i>Президент Российской Федерации, федеральные и региональные органы исполнительной власти, Федеральное собрание РФ, органы судебной власти, Совет безопасности РФ, Генеральная Прокуратура РФ, Счетная палата. Конституция РФ. Каталог ценных объектов национального наследия РФ. Официальные информационные источники органов</i>

		<i>государственной власти Российской Федерации, официальные документы, законодательные акты.</i>
Президент России	http://www.kremlin.ru/	<i>Официальный сайт Президента Российской Федерации содержит полнотекстовую базу данных документов, подписанных главой государства. Архив речей и текстов выступлений. Рабочий график. Ежедневные сообщения пресс-службы. Сведения о структуре и деятельности пресс-службы, управлений Администрации Президента. Материалы международных саммитов</i>
Верховный Суд Российской Федерации	http://www.supcourt.ru/	<i>Сведения о Верховном Суде РФ: структура, устройство, положение, нормативные документы, судебная система и др. Постановления пленумов. Бюллетень Верховного Суда РФ. Списки дел, назначенных к рассмотрению в уголовной, гражданской и военной коллегиях.</i>
Высший Арбитражный Суд Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/	<i>Об организационно-структурной системе АС. Новости арбитражной практики, законодательства в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, президиума Высшего Арбитражного Суда РФ. Законодательство об арбитражных судах. Информация о федеральных</i>

		<i>арбитражных судах субъектов и округов РФ, Высшем Арбитражном Суде РФ. Случаи из практики.</i>
Правительство Российской Федерации	http://government.ru/	<i>Информация о Председателе Правительства, его заместителях и членах Правительства Российской Федерации. Сведения о правовых основах деятельности Правительства, о министерствах и ведомствах (положения, адреса и телефоны, биографии руководителей). Информация пресс-центра. Программы, нормативные документы, электронные версии ведомственных изданий, интервью руководителей. Дайджест СМИ.</i>
Система общественной экспертизы законопроектов – «Открытое Правительство»	http://zakon.government.ru/	<i>Сведения о правовых основах деятельности Правительства, о министерствах и ведомствах (положения, адреса и телефоны, биографии руководителей). Информация пресс-центра. Программы, нормативные документы, электронные версии ведомственных изданий, интервью руководителей.</i>
Министерство юстиции Российской Федерации	http://www.minjust.ru/	<i>Правоохранительная деятельность, общественная безопасность, органы дознания.</i>
Федеральная служба судебных приставов	http://www.fssprus.ru/	<i>Исполнение судебных постановлений</i>

Федеральное казначейство (федеральная служба)	www.roskazna.ru	<i>Кассовое исполнение бюджета</i>
Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru	<i>Финансово-экономическое регулирование</i>
Федеральная служба по финансовому мониторингу (федеральная служба)	http://www.fedsfm.ru/	<i>Выявление криминальных денежных потоков. Борьба с легализацией преступных финансов.</i>
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	www.rosreestr.ru/	<i>Кадастровый учет, регистрация прав на недвижимое имущество</i>
Федеральная служба по интеллектуальной собственности	www.rupto.ru/	<i>Право интеллектуальной собственности</i>
Федеральное агентство по государственным резервам	www.rosreserv.ru	<i>Правовое регулирование государственных резервов.</i>
Федеральное агентство по управлению государственным имуществом	www.rosim.ru	<i>Вопросы управления государственным имуществом.</i>
ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ НАУЧНЫХ ЦЕНТРОВ		
Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции РФ	http://www.scli.ru/	
Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	http://www.izak.ru/	
Институт частного права	http://www.privatelaw.ru/	
Московская государственная юридическая академия им. О. Е.	http://msal.ru/	

Кутафина	
Российская академия правосудия	http://www.raj.ru/
Российская правовая академия	http://rpa-mu.ru/
Юридический институт Томского государственного университета	http://www.tsu.ru/content/education/faculties/jui/
Юридический факультет Санкт-Петербургского государственного университета	http://law.spbu.ru/Home.aspx
Центр изучения римского права (г. Москва)	http://law.ivanovo.ac.ru/rimcentr.html
Центр изучения римского права Новосибирский филиал	http://dirittoromano.narod.ru/
ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ	
КАДИС	http://www.kadis.ru/
Кодекс — справочно-правовая система	http://www.kodeks.ru/ <i>Банк данных по нормативно-правовой, нормативно-технической и специализированной информации</i>
КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/ <i>Крупнейшая сервисная сеть, работающая на российском рынке информационно-правовых услуг</i>
КОНСЭКО-Пресс	http://www.conseco.ru/rus/index.html <i>Законы в схемах и таблицах</i>
Правовое государство	http://jus.ru/ru <i>Сайт проекта "Правовая Россия" (совместный проект Российского Союза Юристов, Российской Академии Юридических Наук, Межфракционного Депутатского Объединения "Юристы России", Молодежного Союза Юристов Российской Федерации)</i>
Библиотека Администрации Президента Российской Федерации	http://lib.adm.gov.ru/

Библиотека диссертаций	http://www.disser.h10.ru/index.html
Библиотека юридической литературы	http://pravo.eup.ru/
Клиническое юридическое образование	http://www.lawclinic.ru/library.phtml?m=1
Все о праве: электронная библиотека	http://www.allpravo.ru/library/
Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»	http://www.lawlibrary.ru/
Юрист.Либ	http://www.juristlib.ru/
Гильдия российских адвокатов	http://gra.ru/
ЛегалПортал.Ру	http://legalportal.ru/ <i>Информационно-правовой портал</i>
PRAVO.RU	http://pravo.ru/ <i>Справочно-правовая система Российское законодательство и судебная практика в свободном доступе</i>
SecurityLab	http://www.securitylab.ru/ <i>Информационный портал</i>
Все о недвижимости	http://help-realty.ru/
ЮРИДИЧЕСКИЕ СЛОВАРИ И ЭНЦИКЛОПЕДИИ	
Большая российская юридическая энциклопедия	http://www.encyclopedia.ru/internet/bryue.html
Юридический словарь	http://www.jur-words.info/
Юридический словарь	http://www.allpravo.ru/law_dictionaries/
ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ ПО ЮРИСПРУДЕНЦИИ	
Академический юридический журнал	http://www.izpi.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=28&Itemid=71
Вестник Российской правовой академии	http://rpa-mu.ru/izdaniya/vestnik/n
Вестник Саратовской	http://www.sgap.ru/showl.phtml?vestnik-arhiv

государственной юридической академии	
Вестник Омского университета. Серия: Право	http://www.omsu.omskreg.ru/vestnik/contents/a00-inst.html
Российский юридический журнал	http://www.ruzh.org/?q=node/4
ЗАРУБЕЖНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ ПО ПРАВУ	
Academic Lexis-Nexis	http://www.lexisnexis.com/ <i>Ресурс Academic Lexis-Nexis предоставляет доступ к 29 тысячам источников (включая, полнотекстовые научные журналы) по БИЗНЕСУ, ЭКОНОМИКЕ, ПРАВУ и другим отраслям знаний.</i>
Политематическая реферативная база данных SCOPUS	http://www.scopus.com/ <i>SCOPUS - мультидисциплинарная реферативная база (без полных текстов), включает в себя рефераты более 28 млн. статей из более, чем 15,000 журналов (52% из них европейские) 4 000 издательств, более 300 российских журналов на английском языке.</i>
Реферативная база данных Web of Science	http://sub3.webofknowledge.com/ <i>База данных по научному цитированию Web of Science Института научной информации (Institute of Scientific Information - ISI) (владелец компания Thomson Scientific). Web of Science включает:- "Science Citation Index Expanded" - библиографические данные, авторские аннотации и списки цитируемой литературы статей из более 5900 естественнонаучных, технических и медицинских журналов, охват с 1980 года по настоящее время.- "Social Sciences Citation Index" - библиографические данные, авторские аннотации и списки цитируемой литературы статей из более 1700 журналов по экономическим и общественным наукам, охват с 1980 года по настоящее время.- "Arts & Humanities Citation Index" - библиографические данные, авторские аннотации и списки цитируемой литературы статей из более 1700 журналов по гуманитарным наукам, охват с 1980 года по настоящее время.</i>
База данных диссертаций	http://www.proquest.com/ <i>Содержит полные тексты всех диссертаций и дипломных работ (англ., фр., нем., исп. и т.д.), защищённых в вузах и колледжах США, Канады, Франции, Германии, Испании. В свободном доступе находятся описания и авторефераты диссертаций за последние два года. В описание входит полный текст первых 24 страниц публикации.</i>
Oxford Reference Online Premium	http://www.oxfordreference.com/ <i>Коллекция энциклопедий Oxford Reference Online Premium состоит из электронных версий более чем 160-ти Оксфордских энциклопедий, справочников и словарей. Данная подборка включает в себя</i>

	<i>литературу по направлениям, каждое из которых содержит несколько источников, в т.ч. экономика и бизнес, право.</i>
Blackwell Publishing	http://onlinelibrary.wiley.com/ <i>Журналы издательства Blackwell Publishing, более половины из которых - журналы по общественным наукам: экономике, бизнесу, финансам, праву, криминологии, политологии, социологии, демографии и т.д. В том числе, в коллекции представлены такие известные журналы, как The Journal of Politics, Population and Development Review, Law & Society Review и т.д.</i>
The University of Chicago Press	http://www.press.uchicago.edu/journals.html <i>Журналы издательства Чикагского университета, в т.ч. по праву, которые пользуются популярностью в мире. Среди представленных журналов: The Journal of Law and Economics, The Journal of Legal Studies.</i>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Программное обеспечение:

Microsoft Word, Power Point, Microsoft Internet Explorer, СПС «Консультант+», «Гарант», «Кодекс».

Интернет ресурсы:

Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: [сайт]. –Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [офиц. сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон.дан.– [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт]. - Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации [Электронный ресурс]: [сайт]. - Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://www.izak.ru/>, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

RG.ru : Российская газета [Электронный ресурс] : Интернет-портал «Российской газеты» : [сайт] / «Российская газета». – [М.], 1998 – 2014. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

11. Материально-техническая база

При прохождении производственной практики студентов НЮИ (ф) ТГУ используются помещения и научно-технические средства организаций, с которыми у Института заключены договоры о сотрудничестве.

**Образец оформления титульного листа
материалов производственной практики**

Министерство образования и науки
Российской Федерации

Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета

Кафедра _____

Отчет
по _____ производственной практике
студента _____ курса _____ группы
заочной формы обучения (на базе высшего образования)

Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»
Квалификация (степень) «бакалавр»

Место прохождения практики

Руководитель практики: _____

(указывается должность, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

Защищена на оценку: _____

Дата защиты: _____

Новосибирск
2014

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

К началу прохождения производственной практики у обучающихся предполагается наличие следующих **предварительных** компетенций:

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.