

**Министерство образования и науки
Российской Федерации**

**Новосибирский юридический институт (филиал)
национального исследовательского
Томского государственного университета**

**Рабочая программа
дисциплины (модуля)**

«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

**Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная**

**Новосибирск
2014**

Рабочая программа дисциплины (модуля) подготовлена кандидатом юридических наук, доцентом О. А. Архиповой

Утверждена на заседании кафедры трудового, земельного и финансового права НЮИ (ф) ТГУ

Протокол № от 2014 г.

Заведующий кафедрой трудового, земельного и финансового права
кандидат юридических наук, доцент И. В. Фролов

Рекомендована к опубликованию методической комиссией НЮИ (ф) ТГУ

Протокол № от 2014 г.

Председатель методической комиссии
кандидат исторических наук, доцент В. В. Белковец

Настоящая рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта ВПО по направлению «Юриспруденция», квалификация (степень) «бакалавр», и предназначена для студентов НЮИ (ф) ТГУ очной формы обучения. Может использоваться при организации и проведении занятий со студентами очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения.

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) «Трудовое право»

Трудовое право занимает одно из ведущих мест в системе вузовской подготовки студентов по направлению «Юриспруденция».

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов знаний теории трудового права, российского трудового законодательства и тенденций его развития, а также – практических навыков применения трудо-правовых норм и разрешения трудовых конфликтов с учетом новых концепций правового регулирования наёмного труда в условиях рыночных отношений.

Задачами учебного курса являются:

1. Обеспечить познание российского трудового законодательства с учётом новых правовых решений регулирования наёмного труда в условиях рыночных отношений;
2. дать теоретические положения вопросов применения наемного труда в России;
3. показать значение теории трудового права и судебной практики в разработке современных подходов правового регулирования наёмного труда;
4. сформировать у студентов практические навыки применения норм трудового права и разрешения трудовых конфликтов;
5. обеспечить научно-исследовательскую работу студентов по вопросам правового регулирования трудовых и иных, непосредственно с ними связанных отношений и их правоприменения.

Преподавание курса «Трудовое право» осуществляется методом комплексного изучения процессов, протекающих в сфере трудовых и непосредственно с ними связанных отношений, с выявлением проблем в правовом регулировании и практике применения действующего законодательства применительно к практическим ситуациям.

При подготовке студентов методика модульного обучения позволяет объединить изучение основных положений курса «Трудовое право» с формированием у студентов умения проводить самостоятельные научные исследования. При этом учебная программа дисциплины построена системно и последовательно, что позволяет полноценно освоить все разделы учебного курса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Трудовое право»

В результате изучения курса трудового права обучающийся должен:

знать:

1. понятие и особенности предмета, метода и системы трудового права;
2. основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
3. систему источников трудового права;
4. основы правового статуса субъектов трудового права;
5. понятие, принципы, стороны, органы и формы социального партнерства; ответственность его сторон;
6. понятие и содержание трудового договора; порядок его заключения и изменения; основания и порядок прекращения трудового договора;
7. правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха;
8. понятие заработной платы и методы её правового регулирования; виды и системы заработной платы; правовые средства её защиты;
9. основания и содержание трудовправовой (дисциплинарной, материальной) ответственности, её виды;
10. правовое регулирование охраны труда;
11. основные способы защиты трудовых прав работников;
12. понятие, виды, порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров;
13. роль, функции и место трудового права в системе российского права;
14. основные закономерности правового регулирования трудовых отношений в современных условиях хозяйствования;

уметь:

1. ориентироваться в системе трудового законодательства;
2. анализировать и применять нормы трудового права при разрешении конкретных жизненных ситуаций;
3. вести дискуссию, аргументировано отстаивать свою точку зрения;
4. успешно разрешать различные казусы (практические ситуации) на основе анализа соответствующих норм права, теоретических положений и судебной практики;

владеть:

- навыками работы с правовыми системами, учебной и научной литературой, судебной практикой;
- понятийным аппаратом (легальными определениями и понятиями науки трудового права).

Обучающиеся должны знать действующее законодательство, ознакомиться с правоприменительной практикой по разрешению трудовых споров.

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями** (ОК):

- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеть культурой мышления, быть способным к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладать культурой поведения, быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);
- уметь использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);
- уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

Выпускнику также необходимо обладать комплексом **профессиональных компетенций** (ПК):

- в нормотворческой деятельности:
 - 1) быть способным участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- в правоприменительной деятельности:
 - 2) уметь осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
 - 3) обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);
 - 4) принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
 - 5) применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
 - 6) владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

- в правоохранительной деятельности:

7) быть готовым к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка в сфере труда (ПК-8);

8) быть способным осуществлять предупреждение трудовых правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

9) быть способным правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации в сфере защиты трудовых прав (ПК-13);

- в экспертно-консультационной деятельности:

10) быть готовым принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующих трудовые и иные, непосредственно с ними связанные, отношения (ПК-14);

11) толковать различные правовые акты (ПК-15);

12) давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

- в педагогической деятельности:

13) быть готовым преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

14) быть способным управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

15) эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

3. Место дисциплины (модуля) «Трудовое право» в структуре образовательной программы

Курс включен в базовую (обязательную) часть профессионального цикла дисциплин ООП.

Трудовое право находится во взаимосвязи с гражданским, гражданско-процессуальным, административным правом, правом социального обеспечения и другими учебными дисциплинами, являясь важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе подготовки высококвалифицированных специалистов-юристов, бакалавров.

В процессе обучения студенты получают обширную информацию о содержании действующего трудового законодательства и государственной политике правового обеспечения социально-трудовых отношений. Как учебная дисциплина трудовое право предполагает овладение комплексом научных понятий и категорий, знание которых необходимо для выработки соответствующего правосознания юристов-профессионалов.

Изучение трудового права позволяет формировать у студентов понимание сложного механизма оптимального согласования интересов работника и работодателя в сфере регулирования трудовых и непосредственно

с ними связанных отношений, развивать правовую культуру, что обеспечит возможность грамотной защиты интересов субъектов соответствующих отношений.

4. Объем дисциплины (модуля) в часах и зачетных единицах

Объем дисциплины «Трудовое право» составляет 6 зачетных единиц, или 216 академических часов, из них выделяется на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

- лекции 28 часов;
- практические занятия 62 часа;
- и на самостоятельную работу обучающихся 126 часов.

Распределение часов по темам и видам работ (применительно к очной форме обучения)

№ п/п	Наименование тем и разделов	Всего часов	Аудиторные занятия (час.), в том числе:		Самостоятельная работа
			лек-ции	практические занятия	
1	Предмет, метод, система трудового права	8	2	2	4
2	Источники трудового права	8	-	4	4
3	Принципы трудового права	4	-	2	2
4	Субъекты трудового права	18	4	4	10
5	Правовые отношения в сфере наемного труда	6	-	2	4
6	Социальное партнёрство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	18	4	4	10
7	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	6	-	2	4
8	Трудовой договор	30	4	8	18
9	Рабочее время	14	2	4	8
10	Время отдыха	14	2	4	8
11	Оплата и нормирование труда	16	4	4	8
12	Гарантии и компенсации	6	-	2	4
13	Дисциплина труда	12	4	4	4

14	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	6	-	2	4
15	Охрана труда	8	-	2	6
16	Материальная ответственность сторон трудового договора	10	2	2	6
17	Защита трудовых прав работников	8	-	2	6
18	Трудовые споры и порядок их разрешения	10	-	4	6
19	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	8	-	2	6
20	Международно-правовое регулирование труда	6	-	2	4
	Итого часов:	216	28	62	126
	Итого зачетных единиц:	6			

5. Содержание дисциплины (модуля) «Трудовое право»

Темы и их краткое содержание

Раздел I. Общая часть

Тема 1. Предмет, метод и система трудового права

Труд и его роль в жизни общества. Формы общественной организации труда. Наёмный труд и самостоятельный труд.

Понятие трудового права и его место в общей системе права.

Предмет трудового права: трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения.

Метод трудового права и его особенности. Сочетание централизованного и локального, законодательного и договорного (коллективно-договорного и индивидуально-договорного) регулирования трудовых отношений. Единство и дифференциация правового регулирования. Специфические способы защиты трудовых прав.

Система трудового права и система трудового законодательства. Сфера действия норм трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного, предпринимательского и других).

Цели и задачи трудового законодательства.

Роль и функции трудового права.

Предмет и система науки трудового права. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли трудового законодательства.

Задачи науки трудового права на современном этапе.

Тема 2. Источники трудового права

Понятие источников трудового права, их виды (классификация). Особенности системы источников трудового права.

Конституция Российской Федерации как источник трудового права. Конституции республик в составе РФ. Трудовой кодекс РФ. Его характеристика.

Федеральные законы и законы субъектов РФ, регулирующие трудовые и иные, непосредственно связанные с ними отношения. Трудовое законодательство – предмет совместного ведения Российской Федерации и её субъектов, разграничение их компетенции согласно Конституции РФ и Трудовому кодексу РФ.

Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации. Общее и специальное законодательство о труде. Виды специальных норм.

Подзаконные нормативные акты, регулирующие трудовые и иные, непосредственно связанные с ними отношения: указы Президента РФ; постановления и распоряжения Правительства РФ, содержащие нормы трудового права; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права постановлений и разъяснений Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.

Коллективные соглашения (акты социального партнерства): генеральное, межрегиональное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальное соглашения. Коллективные договоры. Значение коллективно-договорных актов в правовом регулировании трудовых отношений в условиях рыночной экономики.

Локальные нормативные акты, принимаемые работодателями.

Место и значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

Соотношение трудового законодательства РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ).

Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Исчисление сроков.

Тема 3. Принципы трудового права

Понятие принципов трудового права, их значение. Классификация принципов и их конкретизация в нормах трудового права.

Принципы правового регулирования труда и принципы трудового права. Их содержание.

Соотношение правовых принципов регулирования трудовых отношений с субъективными правами и обязанностями.

Гарантии обеспечения основных трудовых прав и свобод.

Тема 4. Субъекты трудового права

Понятие субъектов трудового права, их виды.

Правовой статус субъектов трудового права. Его содержание: трудовая правосубъектность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей, ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей.

Работник как субъект трудового права. Трудовая правосубъектность. Ограниченная и специальная правосубъектность. Особенности трудовой правосубъектности иностранных граждан.

Работодатели как субъекты трудового права.

Правовой статус работодателя – юридического лица и его обособленных подразделений. Физическое лицо как работодатель. Представители работодателя в трудовых отношениях. Органы управления работодателя. Основные права и обязанности работодателя. Гарантии реализации его прав. Ответственность работодателя.

Профессиональные союзы (их выборные органы) как субъекты трудового права. Понятие и правовое положение профессиональных союзов. Правовые основы деятельности профсоюзов. Особенности их правового статуса. Основные права и функции профсоюзов. Ответственность профсоюзов.

Гарантии работникам, избранным в профсоюзные органы.

Тема 5. Правовые отношения в сфере наёмного труда

Понятие и система отношений в трудовом праве.

Трудовые правоотношения. Субъекты и содержание трудового правоотношения. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений, связанных с выполнением работы (на основе договоров подряда, оказания возмездных услуг, авторского договора и др.).

Правовые отношения, непосредственно связанные с трудовыми: отношения по трудоустройству у данного работодателя, организационно-управленческие, по профессиональной подготовке и повышению квалификации у данного работодателя, по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства, по разрешению трудовых споров и др.

Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения

Понятие, значение и принципы социального партнерства. Представительство работников и работодателей. Система и формы социального партнерства. Органы социального партнерства.

Порядок ведения коллективных переговоров. Урегулирование разногласий социальными партнёрами. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Коллективные договоры и соглашения. Понятие и виды коллективно-договорных актов. Структура и содержание коллективного договора. Порядок его разработки, принятия и реализации. Контроль за исполнением обязательств по коллективному договору. Ответственность сторон социального партнерства за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.

Раздел II Особенная часть

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Государственная политика в области занятости. Правовая регламентация занятости и трудоустройства граждан. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия. Территориальные органы службы занятости.

Понятие занятости населения и ее виды. Права и гарантии граждан в области занятости, порядок их реализации.

Правовая организация трудоустройства граждан. Особенности трудоустройства отдельных категорий граждан (молодежь, инвалиды, лица, уволенные в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников).

Правовой статус безработного. Порядок признания граждан безработными, их регистрация. Социальная поддержка безработных. Организация общественных работ. Профессиональная подготовка и переподготовка, повышение квалификации безработных.

Привлечение и использование иностранной рабочей силы в Российской Федерации. Трудоустройство российских граждан за рубежом.

Тема 8. Трудовой договор

Понятие и значение трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор, сфера его применения. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Медицинский осмотр (обследование) при заключении

трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу, его юридическое значение.

Изменение трудового договора. Понятие перевода на другую работу. Его виды. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Отстранение от работы.

Прекращение трудового договора. Классификация оснований прекращения трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон и вследствие нарушения обязательных правил при заключении трудового договора.

Оформление увольнения работника.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Дополнительные гарантии при расторжении трудового договора для отдельных категорий работников.

Защита персональных данных работника. Понятие и состав персональных данных работника. Общие требования при их обработке и гарантии защиты.

Тема 9. Рабочее время

Понятие рабочего времени. Нормирование его продолжительности. Виды продолжительности рабочего времени: нормальная, сокращенная, неполная. Продолжительность ежедневной работы для отдельных категорий работников.

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени: сверхурочная работа и ненормированный рабочий день.

Режим рабочего времени: понятие, содержание, порядок установления. Особые режимы рабочего времени.

Учёт рабочего времени, его понятие и виды (поденный, недельный, суммированный).

Тема 10. Время отдыха

Понятие и виды времени отдыха. Понятие ежегодного оплачиваемого отпуска. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Исчисление стажа, дающего право на отпуск. Ежегодные дополнительные отпуска: понятие, виды. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Порядок предоставления и использования ежегодных оплачиваемых отпусков. Основания и порядок продления или перенесения отпуска. Гарантии работникам при использовании отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.

Тема 11. Оплата и нормирование труда

Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Структура заработной платы. Методы правового регулирования оплаты труда.

Нормативное и договорное регулирование заработной платы. Соотношение централизованного и локального регулирования оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Виды (формы) оплаты труда. Тарифные системы оплаты труда. Бестарифные системы оплаты труда.

Системы заработной платы (основные: сдельная и повременная; дополнительная – премиальная).

Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий работы.

Порядок выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.

Правовые средства защиты заработной платы. Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.

Нормирование труда.

Тема 12. Гарантии и компенсации

Понятие гарантий и компенсаций. Основания (случаи) их предоставления. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки и переезде в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора. Другие гарантии и компенсации.

Тема 13. Дисциплина труда

Понятие дисциплины труда. Методы её обеспечения.

Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка: правила внутреннего трудового распорядка, уставы и положения о дисциплине работников, должностные инструкции и иные нормативные правовые акты, регулирующие дисциплину труда.

Меры поощрения за успехи в работе: основания, виды и порядок применения. Поощрения за особые трудовые заслуги перед обществом и государством.

Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству РФ: понятие и виды. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Дисциплинарные взыскания, порядок их наложения, снятия и обжалования.

Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.

Тема 14. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации. Правомочия работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Формы профессиональной подготовки. Повышение квалификации работников с отрывом и без отрыва от производства (работы).

Понятие, виды и содержание ученического договора, отграничение его от трудового договора.

Трудовые гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

Тема 15. Охрана труда

Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права и обязанности работника в области охраны труда.

Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда.

Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Выдача лечебно-профилактического питания.

Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

Расследование несчастных случаев: порядок, оформление материалов и их учёт.

Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие материальной ответственности сторон трудового договора. Её отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.

Условия применения материальной ответственности.

Материальная ответственность работодателя за материальный ущерб, причиненный работнику и его имуществу. Компенсация работодателем морального вреда, причинённого работнику.

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды материальной ответственности работника: ограниченная и полная. Индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность работников.

Определение размера причиненного работником ущерба и порядок его взыскания. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

Тема 17. Защита трудовых прав работников

Понятие и способы защиты трудовых прав работников.

Самозащита работниками трудовых прав. Понятие и формы самозащиты.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Система органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда. Федеральная инспекция труда: система, органы, полномочия в сфере защиты трудовых прав работников.

Основные права и обязанности государственных инспекторов труда.

Федеральные надзоры и их полномочия.

Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор), Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, Федеральная служба по труду и занятости (Роструд) и др.

Роль прокуратуры в надзоре за соблюдением трудового законодательства.

Полномочия профсоюзов по защите трудовых прав работников. Права и обязанности профсоюзных инспекторов труда.

Ответственность работодателя (его представителей), иных должностных лиц за нарушение трудового законодательства (дисциплинарная, административная, материальная, уголовная).

Тема 18. Трудовые споры и порядок их разрешения

Понятие и классификация индивидуальных трудовых споров. Причины их возникновения. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Подведомственность споров.

Комиссии по трудовым спорам: порядок образования и компетенция. Порядок рассмотрения трудовых споров в КТС. Обжалование и исполнение решений КТС.

Рассмотрение трудовых споров в суде. Споры, непосредственно подведомственные суду. Сроки обращения в суд. Вынесение и исполнение решений.

Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников.

Передача трудовых споров на рассмотрение международных судебных органов. Европейский суд по правам человека.

Понятие и виды коллективных трудовых споров. Причины их возникновения.

Порядок разрешения коллективных трудовых споров: выдвижение и рассмотрение требований работников; примирительные процедуры (примирительной комиссией, с участием посредника и в трудовом арбитраже).

Участие Государственного органа по урегулированию коллективных трудовых споров в предупреждении и разрешении коллективных трудовых споров.

Понятие забастовки и порядок её проведения. Ограничение права на забастовку. Незаконные забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.

Ответственность сторон за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Тема 19. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Дифференциация правового регулирования труда: предпосылки, критерии, способы осуществления.

Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

Особенности регулирования труда руководителей организаций.

Особенности регулирования труда совместителей.

Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.

Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.

Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.

Особенности регулирования труда надомников.

Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Отраслевые особенности регулирования труда некоторых категорий работников (транспорта, образования, здравоохранения и др.)

Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.

Тема 20. Международно-правовое регулирование труда

Понятие, субъекты, принципы международного регулирования.

Источники международно-правового регулирования труда.

Международная организация труда (МОТ) и её роль в правовом регулировании трудовых отношений.

Конвенции и рекомендации МОТ. Правовое регулирование труда в странах СНГ.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины «Трудовое право» в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- 1 подготовки к аудиторным занятиям; работа с библиотечным фондом, электронными справочными системами;
- 2 изучения литературы и нормативно-правовых актов при подготовке к практическим занятиям;
- 3 самостоятельного изучения отдельных вопросов и тем дисциплины;
- 4 подготовки курсовой и контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.

Контроль самостоятельной работы студентов проводится периодически при освоении соответствующей темы. Формы контроля со стороны преподавателя: проверка или устная защита выполненной работы, тестирование, проведение коллоквиума и др.

Аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа студента определяется учебным планом и представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории под руководством преподавателя.

Для организации самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать Справочные правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» и другие электронные ресурсы, а также электронные учебники и учебные пособия.

В частности:

1. Желтов, О. Б. Трудовое право [электронный ресурс]: учебник / О. Б. Желтов. – 2-е изд., перераб. – М. : ФЛИНТА, 2012. – 440 с. – (ЭБС «Университетская библиотека online»).
2. Ершов, В. А. Право социального обеспечения [электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Ершов, И. А. Толмачев. – М. : ГроссМедиа : РОСБУХ. – 2009. – 312 с. – (Серия : Бакалавр). – (ЭБС «Университетская библиотека online»).

Самостоятельная работа осуществляется при использовании источников по перечню основной и дополнительной литературы, указанной в соответствующих разделах настоящей рабочей программы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанных в разделах настоящей рабочей программы.

Примерная тематика курсовых и выпускных квалификационных работ по курсу «Трудовое право»

1. Сфера действия трудового права.
2. Трудовые отношения как объект воздействия трудового права.

3. Соотношение принципов трудового права с общеправовыми принципами.
4. Реализация принципа запрета принудительного труда в Трудовом кодексе РФ.
5. Запрещение дискриминации в сфере труда.
6. Права работников и работодателей на объединение для защиты своих прав и интересов.
7. Социальное партнерство на современном этапе: вопросы теории и практики.
8. Система и формы социально-партнерских отношений в России.
9. Международно-правовое регулирование труда.
10. Международные стандарты труда и их отражение в новейшем трудовом законодательстве России.
11. Система источников трудового права России.
12. Единство частных и публичных начал в регулировании трудовых отношений.
13. Соотношение централизованного, локального и договорного регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.
14. Конституция РФ как источник трудового права.
15. Место локальных нормативных актов в системе источников трудового права.
16. Региональное законодательство о труде.
17. Обычай в трудовом праве.
18. Роль судебной практики в применении норм трудового права.
19. Единство и дифференциация трудового права.
20. Трудовая правосубъектность работников.
21. Работодатель как субъект трудового права.
22. Особенности трудового правового статуса иностранных граждан.
23. Основания возникновения трудовых отношений.
24. Юридические факты в трудовом праве.
25. Сроки в трудовом праве.
26. Содержание трудовых правоотношений.
27. Личные неимущественные права работников.
28. Представительство в трудовом праве.
29. Коллективные договоры как источник трудового права (на примере коллективных договоров нескольких организаций).
30. Индивидуально-договорное регулирование трудовых отношений.
31. Участие работников в управлении организацией.
32. Условия приема на работу и порядок заключения трудового договора.
33. Понятие и характеристика трудового договора, его соотношение с гражданско-правовыми договорами о труде.
34. Содержание трудового договора.
35. Трудовая функция как условие трудового договора.

36. Срочный трудовой договор: особенности заключения и прекращения.
37. Защита персональных данных работника.
38. Организация работодателем кадровой работы.
39. Изменение трудового договора.
40. Приостановление трудового договора.
41. Классификация оснований прекращения трудового договора.
42. Увольнение работников по сокращению штатов: проблемы правоприменения.
43. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за нарушение дисциплины труда.
44. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон и вследствие нарушения обязательных правил при заключении трудового договора.
45. Правовая защита работников от незаконных увольнений и переводов.
46. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
47. Дополнительные гарантии при увольнении отдельных категорий работников.
48. Защита охраняемой законом тайны средствами трудового права.
49. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации.
50. Соотношение централизованного и локального регулирования рабочего времени.
51. Режимы рабочего времени и его учет.
52. Виды времени отдыха.
53. Ежегодные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
54. Виды дополнительных оплачиваемых отпусков.
55. Правовое регулирование отпусков без сохранения заработной платы.
56. Понятие и структура заработной платы.
57. Правовые аспекты оплаты труда и основные государственные гарантии по оплате труда работников.
58. Соотношение международного, централизованного и локального регулирования заработной платы.
59. Правовые вопросы материального стимулирования работников.
60. Применения принципа дифференциации в оплате труда работников.
61. Бестарифные системы оплаты труда.
62. Ответственность работодателя за нарушение правил об оплате труда.
63. Система гарантийных и компенсационных выплат.
64. Гарантии для работников, совмещающих работу с обучением.
65. Трудовой распорядок организации и меры его обеспечения.
66. Меры поощрения за особые трудовые заслуги.

67. Применение дисциплинарных взысканий.
68. Ответственность за грубые нарушения трудовой дисциплины.
69. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.
70. Особенности ученического договора.
71. Охрана труда и обеспечение прав работников на охрану труда.
72. Охрана труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите.
73. Риск в трудовом праве.
74. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
75. Материальная ответственность сторон трудового договора и условия ее наступления.
76. Материальная ответственность работодателя перед работником.
77. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
78. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность.
79. Особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих.
80. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
81. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
82. Особенности регулирования труда руководителей хозяйственных обществ.
83. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
84. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
85. Особенности регулирования труда медицинских работников.
86. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
87. Особенности регулирования труда надомников.
88. Регулирование труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
89. Особенности регулирования труда работников транспорта.
90. Особенности регулирования труда педагогических работников.
91. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.
92. Особенности регулирования труда работников творческих организаций.
93. Особенности регулирования труда профессиональных спортсменов.
94. Защита трудовых прав работников и способы ее обеспечения.
95. Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
96. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

97. Самозащита работниками трудовых прав как новый институт трудового права.

98. Индивидуальные трудовые споры: понятие, виды, порядок рассмотрения.

99. Досудебное рассмотрение индивидуальных трудовых споров.

100. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.

101. Судебная практика по спорам об увольнении работников.

102. Судебная практика по спорам о заработной плате.

103. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.

104. Право на забастовку по российскому трудовому праву.

105. Моральный вред в трудовом праве.

106. Ответственность работодателей за нарушение трудового законодательства.

107. Запреты и ограничения в трудовом праве.

108. Санкции норм трудового права.

109. Коллизии в трудовом праве.

110. Понятийный аппарат в трудовом праве.

111. Оценочные категории в трудовом праве.

112. Терминологические проблемы в трудовом праве.

113. Юридические гарантии реализации трудовых прав работников.

114. Отличие дифференциации в трудовом праве от дискриминации.

115. Защита трудовых прав работников организаций, находящихся в процедуре банкротства.

116. Обеспечение права работника на защиту своего достоинства в период трудовой деятельности.

117. Этика трудовых отношений: правовой аспект.

118. Проблемы ответственности в трудовом праве.

119. Эволюция трудового права: от первых актов о труде до наших дней.

120. История развития науки трудового права.

121. Л. С. Таль как основоположник российского трудового права.

122. Правовая природа директивной власти работодателя и проблемы ее ограничения.

123. Презумпция в трудовом праве.

124. Перспектива создания специализированных трудовых судов: обоснование необходимости.

Примерный перечень заданий для самостоятельной работы студентов по курсу «Трудовое право»

1. Система гарантийных и компенсационных выплат.
2. Гарантии для работников, совмещающих работу с обучением.
3. Меры поощрения за особые трудовые заслуги.
4. Применение дисциплинарных взысканий.
5. Ответственность за грубые нарушения трудовой дисциплины.

6. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.
7. Особенности ученического договора.
8. Охрана труда и обеспечение прав работников на охрану труда.
9. Охрана труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите.
10. Риск в трудовом праве.
11. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
12. Материальная ответственность сторон трудового договора и условия ее наступления.
13. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключаящие материальную ответственность.
14. Особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих.
15. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
16. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
17. Особенности регулирования труда руководителей хозяйственных обществ.
18. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
19. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
20. Особенности регулирования труда надомников.
21. Регулирование труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
22. Защита трудовых прав работников и способы ее обеспечения.
23. Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
24. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
25. Самозащита работниками трудовых прав как новый институт трудового права.
26. Индивидуальные трудовые споры: понятие, виды, порядок рассмотрения.
27. Досудебное рассмотрение индивидуальных трудовых споров.
28. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
29. Судебная практика по спорам об увольнении работников и по спорам о заработной плате.
30. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
31. Моральный вред в трудовом праве.
32. Ответственность работодателей за нарушение трудового законодательства.

7. Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Формы промежуточного контроля: зачет, экзамен.

Примерный перечень вопросов к зачету по курсу «Трудовое право»

1. Предмет трудового права как отрасли права. Система общественных отношений, регулируемых трудовым правом.
2. Метод трудового права как отрасли права. Его основные черты.
3. Сочетание централизованного и локального регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.
4. Регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.
5. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений.
6. Основные принципы трудового права.
7. Основные функции трудового права.
8. Источники трудового права: понятие и виды. Особенности системы источников трудового права.
9. Конституция РФ как источник трудового права (правовая основа регулирования трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений).
10. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
11. Локальные нормативные акты и их роль в регулировании трудовых отношений.
12. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм трудового законодательства.
13. Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц.
14. Понятие, субъекты и содержание трудового правоотношения.
15. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений.
16. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика.
17. Работник как субъект трудового права.
18. Работодатель как субъект трудового права.
19. Профсоюзы как субъекты трудового права.
20. Защитная функция профсоюзов.
21. Права профсоюзов в решении вопросов увольнения работников.
22. Порядок принятия решений работодателем с учетом мнения профсоюзного органа.
23. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание.
24. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны, значение.

25. Основные принципы социального партнерства.
26. Уровни и формы социального партнерства в сфере труда.
27. Субъекты социального партнерства. Представительство работников и работодателей.
28. Коллективный договор: понятие, стороны, значение в условиях рыночной экономики.
29. Порядок заключения коллективного договора и срок его действия.
30. Структура и содержание коллективного договора.
31. Ответственность сторон социального партнерства.
32. Участие работников в управлении организацией.
33. Понятие и значение трудового договора.
34. Стороны трудового договора.
35. Содержание трудового договора.
36. Форма и срок трудового договора.
37. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
38. Оформление при приеме на работу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
39. Трудовая книжка и ее значение.
40. Вступление трудового договора в силу.
41. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
42. Особенности отдельных видов трудового договора (договор о временной работе, о сезонной работе, о работе по совместительству, о работе у работодателя-физического лица).
43. Перевод на другую работу: понятие, виды.
44. Перевод на другую постоянную работу и перемещение.
45. Временный перевод на другую работу.
46. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.
47. Изменение определенных сторонами условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда.
48. Общие основания прекращения трудового договора. Их классификация.
49. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
50. Расторжение трудового договора в связи с сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.
51. Увольнение работника в связи с несоответствием его занимаемой должности или выполняемой работе.
52. Увольнение работника за неоднократное неисполнение им своих трудовых обязанностей.
53. Увольнение работника за прогул.
54. Увольнение работника за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
55. Увольнение работника за совершение по месту работы хищения.
56. Увольнение работника в связи с утратой доверия к нему со стороны

работодателя.

57. Увольнение работника за совершение аморального проступка.

58. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

59. Прекращение трудового договора вследствие нарушения обязательных правил заключения трудового договора.

60. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Примерный перечень вопросов к экзамену по курсу «Трудовое право»

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права как отрасли права. Его особенности.
3. Законодательное, локальное, договорное регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
4. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда.
5. Цели и задачи трудового права.
6. Основные принципы трудового права.
7. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда.
8. Основные функции трудового права на современном этапе.
9. Понятие источников трудового права и их виды.
10. Конституция РФ как источник трудового права.
11. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
12. Локальные и нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
13. Действие трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц.
14. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.
15. Работодатель как субъект трудового права.
16. Правовой статус работника.
17. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.
18. Понятие, субъекты и содержание трудового правоотношения.
19. Основания возникновения трудовых отношений.
20. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание.
21. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и значение.
22. Формы и уровни социального партнерства в сфере труда.
23. Субъекты социального партнерства в сфере труда. Представительство работников и работодателей.

24. Коллективный договор: понятие, стороны и значение.
 25. Порядок ведения коллективных договоров и заключения коллективного договора.
 26. Структура и содержание коллективного договора.
 27. Коллективное соглашение. Его виды.
 28. Контроль за исполнением коллективного договора.
- Ответственность сторон социального партнерства.
29. Понятие, стороны и значение трудового договора.
 30. Содержание трудового договора.
 31. Форма и срок трудового договора.
 32. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
 33. Оформление приема на работу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
 34. Трудовая книжка и ее значение.
 35. Испытание при приеме на работу.
 36. Общая характеристика отдельных видов трудового договора (на срок до двух месяцев, о сезонной работе, о работе по совместительству, о работе у работодателей - физических лиц).
 37. Перевод на другую работу: понятие и виды.
 38. Временный перевод на другую работу.
 39. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.
 40. Изменение определенных сторонами условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда.
 41. Общие основания прекращения трудового договора. Их классификация.
 42. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
 43. Расторжение трудового договора в связи с сокращением численности или штата работников организации или индивидуального предпринимателя.
 44. Увольнение работника в связи с несоответствием его занимаемой должности или выполняемой работе.
 45. Увольнение работника за неоднократное неисполнение им своих трудовых обязанностей.
 46. Увольнение работника за прогул.
 47. Увольнение работника за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
 48. Увольнение работника за совершение по месту работы хищения.
 49. Увольнение работника в связи с утратой доверия к нему со стороны работодателя.
 50. Увольнение работника за совершение аморального проступка.
 51. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
 52. Понятие рабочего времени и его виды.
 53. Режим рабочего времени. Виды учета рабочего времени.

54. Сверхурочная работа: понятие, порядок применения и оплаты.
55. Понятие и виды времени отдыха.
56. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. Ее компенсация.
57. Право работника на отпуск и гарантии его реализации.
58. Понятие и классификация ежегодных оплачиваемых отпусков.
59. Порядок и очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
60. Понятие заработной платы. Методы ее правового регулирования.
61. Права работодателя по организации оплаты труда.
62. Тарифная система оплаты труда. Ее элементы.
63. Системы заработной платы.
64. Правовые средства защиты заработной платы.
65. Удержание из заработной платы.
66. Нормирование труда. Порядок введения, замены и пересмотра норм труда.
67. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде в другую местность.
68. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
69. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
70. Понятие дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
71. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
72. Дисциплинарная ответственность: понятие, основания ее применения и виды.
73. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.
74. Понятие и условия материальной ответственности работника.
75. Полная материальная ответственность работника.
76. Полная материальная ответственность на основании специальных договоров (индивидуальная, коллективная).
77. Определение размера ущерба, причиненного работником. Порядок его взыскания.
78. Материальная ответственность работодателя перед работником. Ее виды.
79. Охрана труда и средства ее обеспечения.
80. Самозащита работниками трудовых прав.
81. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
82. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
83. Понятие и классификация индивидуальных трудовых споров. Органы, их рассматривающие.
84. Комиссии по трудовым спорам: состав, компетенция и порядок деятельности.
85. Разрешение трудовых споров в суде.

86. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения.
87. Право на забастовку и его ограничение по трудовому законодательству.
88. Особенности правового регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
89. Правовое регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
90. Особенности правового регулирования труда руководителя организации.

Критерии оценки «зачтено» и «не зачтено»

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустивших погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»

Ответ студента на экзамене оценивается одной из следующих оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой. Как правило, отличная оценка выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий курса, их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, знающим точки зрения различных авторов и умеющим их анализировать.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой. Этой оценки, как правило, заслуживают студенты, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

На «удовлетворительно» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. Основная и дополнительная литература

Основная учебная литература по курсу «Трудовое право»:

1. Бондаренко Э. Н. Трудовое право / Э. Н. Бондаренко. – М.: Норма, 2007. – 400 с.
2. Буянова М.О. Трудовое право: учебное пособие. Москва: Проспект, 2011. 240 с.
3. Желтов, О. Б. Трудовое право [электронный ресурс]: учебник / О. Б. Желтов. – 2-е изд., перераб. – М. : ФЛИНТА, 2012. – 440 с. – (ЭБС «Университетская библиотека online»).
4. 2. Ершов, В. А. Право социального обеспечения [электронный ресурс] : учеб.пособие / В. А. Ершов, И. А. Толмачев. – М. :ГроссМедиа : РОСБУХ. – 2009. – 312 с. – (Серия :Бакалавр). – (ЭБС «Университетская библиотека online»).
5. Лютов Н.Л. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования: научно-практическое пособие. М.: Центр социально-трудовых прав, 2012. 128 с.
6. Трудовое право России. Практикум: учеб. пособ. / Ж. А. Горбачева, И. К. Дмитриева, Е. Ю. Забрамная и др.; отв. ред. И. К. Дмитриева, А. М. Куренной. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, Правоведение, 2011. 792 с.
7. Трудовое право России: учебник / Д. Л. Кузнецов, А. Ф. Нуртдинова, Ю. П. Орловский и др.; отв. ред. Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова. 3-е изд. М.: КОНТРАКТ, ИНФРА-М, 2010. VIII, 648 с.
8. Трудовое право России: Учебник / Под ред. А. В. Завгороднего, Е. В. Хохлова. – М.: Юрайт, 2008.
9. Трудовое право России: Учебник / Под ред. К. Н. Гусова. – М., 2007.
10. Трудовое право России: Учебник / Под ред. М. В. Молодцова, С. Ю. Головиной. – М., 2008.
11. Трудовое право России: учебник / Под ред. О. В. Смирнова, Н. О. Снигирёвой. – М., 2008.
12. Трудовое право России: учебник / Под ред. Ю. П. Орловского, А. Ф. Нуртдиновой. – 2-е изд., М.: ИНФРА. – М.: Контракт, 2008. – 608 с.
13. Панов П. А. Компенсационные выплаты и компенсации в трудовом праве: научно-практическое исследование / отв. ред. Д. Л. Кузнецов. М.: КОНТРАКТ, Волтерс Клувер, 2011. 88 с.

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных законами Российской Федерации о поправках к

Конституции РФ от 30. 12.2008 № 6 ФКЗ, от 30.12.2008. № 7 ФКЗ) // СПС Консультант Плюс.

2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. (с послед. изм.). Вступила в силу 3 сентября 1953 г. Ратифицирована РФ 30 марта 1998 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 2. – Ст. 163.

3. Конвенция № 47 от 22 июня 1935 г. «О сокращении рабочего времени до сорока часов в неделю». Вступила в силу 23 июня 1957 г. Ратифицирована СССР 4 июня 1956 г. // Сборник договоров СССР. – Вып. XIX. – М., 1960. – С. 232–235.

4. Конвенция № 52 от 24 июня 1936 г. «Относительно ежегодных оплачиваемых отпусков». Вступила в силу 22 сентября 1939 г. Ратифицирована СССР 6 июля 1956 г. // Сборник договоров СССР. Вып. XIX. – М., 1960 г. – С. 235–240.

5. Конвенция № 95 от 1 июля 1949 г. «Относительно защиты заработной платы» Вступила в силу 24 сентября 1952 г. Ратифицирована СССР 31 января 1961 г. // Ведомости СССР. – 1961. – № 44. – Ст. 447

6. Конвенция № 98 от 1 июля 1949 г. «Относительно применения принципов права на организацию и заключение коллективных договоров». Вступила в силу 18 июля 1951 г. Ратифицирована СССР 6 июля 1956 г. // Сборник договоров СССР. Вып. XIX. – М., 1960. – С. 292–297.

7. Конвенция № 105 от 25 июня 1957 г. «Об упразднении принудительного труда». Вступила в силу 17 января 1959 г. Ратифицирована РФ 23 марта 1998 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 50. – Ст. 4649.

8. Конвенция № 111 от 25 июня 1958 г. «Относительно дискриминации в области труда и занятий». Вступила в силу 15 июня 1960 г. Ратифицирована СССР 31 января 1961 г. // Ведомости СССР. – 1961. – № 44. – Ст. 448.

9. Конвенция № 138 от 26 июня 1973 г. «О минимальном возрасте для приема на работу». Вступила в силу 19 июня 1976 г. Ратифицирована СССР 5 марта 1979 г. // Международная защита прав и свобод человека. Сборник документов. – М., 1990. – С. 368–375.

10. Конвенция № 142 от 23 июня 1975 г. «О профессиональной ориентации и профессиональной подготовке в области развития людских ресурсов». Вступила в силу 19 июля 1977 г. Ратифицирована СССР 5 марта 1979 г. // Конвенции и рекомендации, принятые международной организацией труда. 1957-1990. Т. II. Женева, 1991. – С. 1751–1754.

11. Декларация Международной организации труда об основополагающих принципах и правах в сфере труда от 19 июня 1998 г. // Российская газета. – 1998. – 16 дек.

12. Федеральный конституционный закон от 30. 05.2001 № 3-ФКЗ (ред. от 07.03.2005 г.) «О чрезвычайном положении» // СПС Консультант Плюс.

13. Трудовой кодекс РФ от 30.11.2001 г.: с изм. и доп. от 15.12.2011 // СПС Консультант Плюс.

14. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 06.12.2011) // СПС Консультант-плюс.
15. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 06.02.2012 г. с изм. от 01.03.2012) // СПС Консультант Плюс.
16. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001. № 195-ФЗ (ред. от 02.04.2012) // СПС Консультант-плюс.
17. Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 (ред. от 30.11.2011) «О занятости населения в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
18. Закон РФ от 17. 01. 1992 г. № 2202-01 (ред. от 21.11.2012) «О прокуратуре РФ» // СПС Консультант Плюс.
19. Закон РФ от 26.06.1992 г. № 3266-1 (ред. от 01.04.2012) «Об образовании» // СПС Консультант-плюс.
20. Закон РФ от 19. 02.1993 № 4520-1 (ред. от 24.07. 2009) «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» // СПС Консультант Плюс.
21. Закон РФ от 09.06.1993 г. № 5142-1 (ред. от 24.07.2003) «О донорстве крови и ее компонентов» // СПС Консультант Плюс.
22. Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 01.07.2011) «Об общественных объединениях» // СПС Консультант Плюс.
23. Федеральный закон от 21.11.1995 г. № 170-ФЗ (ред. от 30.11. 2011, с изм. и доп. от 01.01.2012 г.) «Об использовании атомной энергии» // СПС Консультант Плюс.
24. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 30 11.2011, с изм. и доп. от 01.02. 2012) «О социальной защите инвалидов в РФ» // СПС Консультант Плюс.
25. Федеральный закон от 26.12. 1995 г. № 208-ФЗ (ред. от 30.11.2011, с изм. и доп. от 01.01.2012) «Об акционерных обществах» // СПС Консультант Плюс.
26. Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ (ред. от 28.12.2010.) «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // СПС Консультант Плюс.
27. Федеральный закон от 08.05.1996 г. № 41-ФЗ (ред. от 30.11.2011) «О производственных кооперативах» // СПС Консультант Плюс.
28. Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ (ред. от 03.12.2011, с изм. и доп. от 01.02.2012 г.) «О высшем и послевузовском образовании» // СПС Консультант Плюс.
29. Федеральный закон от 20.06.1996 г. № 81-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «О государственном регулировании в области добычи и использовании угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности» // СПС Консультант Плюс.
30. Федеральный закон от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изм. от 28. 09.2010) // СПС Консультант Плюс.

31. Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (с изм. от 03.12.2011) // СПС Консультант Плюс.
32. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ (ред. от 03.12.2011) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с изм. и доп. от 01.01.2012) // СПС Консультант Плюс.
33. Кодекс торгового мореплавания РФ от 30.04.1999 г. № 81-ФЗ (ред. от 07.11.2011, с изм. и доп. от 21.11.2011) // СПС Консультант Плюс.
34. Воздушный кодекс РФ от 19.03.1997 г. № 60-ФЗ (ред. от 05.04.2011) // СПС Консультант Плюс.
35. Федеральный закон от 24.10.1997 г. № 134-ФЗ (ред. от 30.11.2011) «О прожиточном минимуме в РФ» // СПС Консультант Плюс.
36. Федеральный закон от 01.05.1999 г. № 92-ФЗ «О российской трехсторонней комиссии по регулированию социальных трудовых отношений» // СПС Консультант Плюс.
37. Федеральный закон от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ (ред. от 01.06.2011) «О минимальном размере оплаты труда» // СПС Консультант Плюс.
38. Федеральный закон от 07. 11.2000 г. № 136-ФЗ (ред. от 24.07.2009) «О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием» // СПС Консультант Плюс.
39. Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 06.12.2011) «О правовом положении, иностранных граждан в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
40. Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ (ред. от 30.11.2011) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»// СПС Консультант Плюс.
41. Федеральный закон от 27.11.2002 г. № 156-ФЗ (в ред. от 01.12.2007) «Об объединениях работодателей» // СПС Консультант Плюс.
42. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ (ред. от 07.11.2011) «О железнодорожном транспорте в РФ» // СПС Консультант Плюс.
43. Федеральный закон от 30.05.2001 г. № 70-ФЗ (ред. от 29.06.2009) «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов РФ» // СПС Консультант Плюс.
44. Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ (ред. от 21.11.2011, с изм. и доп. от. 06.12.2011) «О государственной гражданской службе РФ» // СПС Консультант Плюс.
45. Федеральный закон от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ (ред. от 21.04.2011) «Об исполнительном производстве» // СПС Консультант Плюс.
46. Федеральный закон от 07. 02.2011 г. № 3-ФЗ (ред. от 01.07.2011) «О полиции» // СПС Консультант Плюс.
47. Указ Президента РФ от 07.09.2010 г. № 1099 (ред. от 16.03.2012) «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы РФ» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 37. – Ст. 4643.

48. Постановление Правительства РФ от 9.09.1999 г. № 1035 «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства РФ о труде и охране труда» (с изм. от 28 июля 2005 г.) // СПС Консультант Плюс.

49. Постановление Правительства РФ от 21.09.2000 г. № 708 (ред. от 19.10.2007) «Об утверждении Устава о дисциплине работников рыбопромыслового флота РФ» // СПС Консультант Плюс.

50. Постановление Правительства РФ от 22.09.2000 г. № 715 «Об утверждении устава о дисциплине экипажей судов обеспечения Военно-морского флота РФ» // СПС Консультант Плюс.

51. Постановление Правительства РФ от 16. 10. 2000 г. № 789 (ред. от 10.11.2011) «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СПС Консультант Плюс.

52. Постановление Правительства РФ от 08.02.2002 г. № 92 (ред. от 09.02.2004) «Об установлении норм расходов организации на выплату компенсации за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей и мотоциклов, в пределах которых при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций такие расходы относятся к прочим расходам, связанным с производством и реализацией» // СПС Консультант Плюс.

53. Постановление Правительства РФ от 17.12.2002 г. № 901 «О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (под отрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах, представительствах» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 51. – Ст. 5090.

54. Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2003 г. № 244 «Об утверждении Положения о проведении государственной экспертизы условий труда в РФ» (с изм. от 1.02.2005) // СПС Консультант Плюс.

55. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» (с послед. измен.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 28. – Ст. 2899; 2006. – № 22. – Ст. 2337; № 52. – Ч .III. – Ст. 5587.

56. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 № 324 «Об утверждении положения о Федеральной службе по труду и занятости» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 28. – Ст. 2901.

57. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 № 401 «О федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» (с послед. измен.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 32. – Ст. 3348; 2006. – № 5. – Ст. 544; № 23. – Ст. 2257

58. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 704 (ред. от 17.12.2010) «О порядке компенсации расходов, понесенных организациями и гражданами РФ в связи с реализацией ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // СПС Консультант Плюс.

59. Постановление Правительства РФ от 30.10.2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» // СПС Консультант Плюс.

60. Постановление Правительства РФ от 31.01.2009 г. № 73 (ред. от 14.07.2001., с изм. от 07.07.2003) «Об утверждении положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта РФ» // СПС Консультант Плюс.

61. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 г. № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // СПС Консультант Плюс.

62. Постановление Минтруда России от 14 августа 2002 г. № 57 «Об утверждении Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора примирительной комиссией» // Бюллетень Минтруда России. – 2002. – № 8.

63. Постановление Минтруда России от 14 августа 2002 г. № 58 «Об утверждении Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора с участием посредника» // Бюллетень Минтруда России. – 2002. – № 8.

64. Постановление Минтруда России от 14 августа 2002 г. № 59 «Об утверждении Рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора в трудовом арбитраже» // Бюллетень Минтруда России. – 2002. – № 8.

65. Постановление Минтруда России от 31 декабря 2002 г. № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности» // СПС Консультант Плюс.

Постановления высших судебных органов

1. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 20.12.1994 г. № 10 «Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда» (с изм. от 06.02. 2007) // СПС Консультант Плюс.

2. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 31.10.1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия» (с изм. от 06.02.2007) // СПС Консультант Плюс.

3. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 17.03.2004 г. № 2 «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ» (с изм. от 28.09.2010) // СПС Консультант Плюс.

4. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 16.11.2006 г. № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю» (с изм. от 28.09.2010) // СПС Консультант Плюс.

Дополнительная литература

1. Алексеев С. Российская модель социального партнерства: перспективы развития / С. Алексеев, Г. Галлиев, В. Михеев, А. Крестьянинов // Человек и труд. – 2007. – № 6. – С. 66-69.
2. Алистархов В. Незаконное увольнение: проблемы доказывания морального вреда // Трудовое право. 2014. N 4. С. 31 - 40.
3. Анисимов А. Л. Коллективные договоры и соглашения и их социально-правовое значение / А. Л. Анисимов // Трудовое право. – 2003. – № 3. – С. 29-35.
4. Анисимов А. Л. Коллективный договор как средство укрепления трудовых отношений и социального партнерства / А. Л. Анисимов // Трудовое право. – 2007. – № 5. – С. 81-90.
5. Анисимов А. Л. Правовой статус работника в трудовых отношениях и требования к его деловым качествам / А. Л. Анисимов // Трудовое право. – 2008. – № 11. – С. 3-26.
6. Анисимов Л. Н. Трудовой договор в свете нового законодательства / Л. Н. Анисимов. – М.: Деловой двор, 2008. – 229 с.
7. Анисимов Л. Н. Имущественная (материальная) ответственность работодателя перед работником в трудовых отношениях / Л. Н. Анисимов // Трудовое право. – 2008. – № 7. – С. 31-42.
8. Анисимов Л. Н. Трудовой договор, трудовые отношения / Л. Н. Анисимов // Трудовое право. – 2008. – № 4. – С. 67-73.
9. Башмаков В. Профсоюзы – институт регулирования социально-трудовых отношений / В. Башмаков, Г. Гарашов // Человек и труд. – 2008. – № 3. – С. 31-35.
10. Бойченко Т. А. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника / Т. А. Бойченко // Справочник кадровика. – 2011. – № 3. – С. 42-55.
11. Бондаренко Э. Н. Заключение трудового договора: противоречия и пробелы в ТК РФ / Э. Н. Бондаренко // Право и экономика. – 2008. – № 9. – С. 20.
12. Бондаренко Э. Н. Трудовой договор как основание возникновения правоотношения. / Э. Н. Бондаренко. – М.: Статус, 2007. – 330 с.
13. Бородин И. И. Понятие, система, стороны и субъекты социального партнерства (сравнительно-правовое исследование) / И. И. Бородин // Трудовое право. – 2006. – № 1. – С. 17-25.
14. Бородин И. И. Правоотношения по коллективным переговорам по заключению коллективного договора / И. И. Бородин // Трудовое право. – 2008. – № 7. – С. 12-18.
15. Бородин И. И. Формы социального партнерства и их место в системе социального партнерства / И. И. Бородин // Трудовое право. – 2007. – № 1. – С. 59-64.
16. Бриллиантова А. В. Трудовое право. / А. В. Бриллиантова, Н. А. Киселев. – М.: Проспект, 2009. – 723 с.

17. Бриллиантова П. А. Необходимые условия трудового договора: проблемы их отражения в трудовом договоре / П. А. Бриллиантова // Современное право. – 2007. – № 4.
18. Брюховецкий П. Правомерность принуждения в условиях социального партнерства / П. Брюховецкий // Право и экономика. – 2007. – № 2. – С. 79-82.
19. Бугров Л. Ю. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда / Л. Ю. Бугров // Трудовое право. – 2007. – № 2. – С. 55-60.
20. Булыга Н. Оплата работы в выходные и праздники: спорные вопросы / Н. Булыга // Трудовое право. – 2011. – № 12. – С. 5-23.
21. Булыга Н. Н. Вопросы, возникающие при установлении неполного рабочего времени / Н. Н. Булыга // Трудовое право. – 2011. – № 7. – С. 51-74.
22. Буянова М. Проблемы доказательств и доказывания при рассмотрении индивидуальных трудовых споров // Трудовое право. 2014. № 3. С. 59 - 85.
23. Вахрушева Ю. Споры по возмещению ущерба здоровью от условий труда // Трудовое право. 2014. № 4. С. 41 - 54.
24. Васильев В. А. Некоторые правовые вопросы представительства в Российском законодательстве / В. А. Васильев // Трудовое право. – 2007. – № 6. – С. 49-56.
25. Васильев В. А. Представительство в трудовых отношениях / В. А. Васильев // Трудовое право. – 2006. – № 3. – С. 32-37.
26. Васильев В. А. Представительство профсоюзами интересов работников при наличии одной, двух и более первичных организаций / В. А. Васильев // Трудовое право. – 2007. – № 4. – С. 57-62.
27. Васильева А. С. Применение судами норм международного права при рассмотрении индивидуальных трудовых споров / А. С. Васильева // Трудовое право. – 2011. – № 1. – С. 103-110.
28. Викторов И. С. Современное состояние сферы трудовых прав граждан / И. С. Викторов // Трудовое право. – 2007. – № 4.
29. Волгин Н. А. Бестарифная система оплаты труда на примере ЗАО «Кузбассэлемент» / Н. А. Волгин, В. В. Сизиков // Справочник кадровика. – 2008. – № 3.
30. Головина С. Ю. Работодатель – физическое лицо. Комментарий к изменениям в ТК РФ / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина // Справочник кадровика. – 2007. – № 1. – С. 24-34.
31. Горячев А. С. Особенности дисциплинарной ответственности руководителя / А. С. Горячев // Право и экономика. – 2005. – № 4.
32. Гусов К. Н. Ответственность по российскому трудовому праву: научно-практическое пособие / К. Н. Гусов, Ю. Н. Полетаев. – М.: ТК Велби, Изд-во «Проспект», 2008. – 272 с.

33. Дивеева Н. И. Договорные основы трудового права России / Н. И. Дивеева. – Барнаул: Изд-во АлтГУ, 1999. – 156 с.
34. Дмитриева И. К. Принципы российского трудового права: монография / И. К. Дмитриева. – М.: РПА МЮ РФ, Изд-во ООО «Цифровичок», 2004.
35. Долгова Е. П. Особенности трудового договора, заключаемого с руководителем организации / Е. П. Долгова // Трудовое право. – 2008. – № 5. – С. 34-43.
36. Егоров В. И. Трудовой договор: учеб. пособие / В. И. Егоров. – М.: КНОРУС, 2007. – 456 с.
37. Ершова Е. А. Заключение срочного трудового договора / Е. А. Ершова // Трудовое право. – 2007. – № 2. – С. 64-81.
38. Ершова Е. А. Коллективные договоры – вид нормативных правовых договоров, содержащих нормы права / Е. А. Ершова // Трудовое право. – 2008. – № 10. – С. 61-77.
39. Ершова Е. А. Нормативные правовые акты работодателя, содержащие нормы трудового права / Е. А. Ершова // Трудовое право. – 2007. – № 12. – С. 45-59.
40. Ершова Е. А. Соглашения и коллективные договоры, содержащие нормы трудового права / Е. А. Ершова // Трудовое право. – 2007. – № 6.
41. Ершова Е. А. Спорные теоретические и практические правовые вопросы заключения трудового договора / Е. А. Ершова // Трудовое право. – 2007. – № 3. – С. 37-52.
42. Железнова И. Проблема формирования константной и переменной частей оплаты труда / И. Железнова // Трудовое право. – 2008. – № 2. – С. 87-89.
43. Жигастова Т. М. Анализ нарушений работодателем трудового законодательства по вопросам заключения и прекращения трудового договора / Т. М. Жигастова // Трудовое право. – 2006. – № 8. – С. 75-78.
44. Жигастова Т. М. Рабочее время и время отдыха / Т. М. Жигастова // Трудовое право. – 2006. – № 11. – С. 44-49.
45. Жуков А. Л. Метода регулирования тарифных ставок и окладов. / А. Л. Жуков // Справочник кадровика. – 2008. – № 3. – С. 58-63.
46. Захарова И. Прекращение срочного трудового договора / И. Захарова // Кадровик. Трудовое право для кадровика. – 2008. – № 10. – С. 40-43.
47. Зубкова А. Принципы социального партнерства / А. Зубкова, Ф. Мусоев // Кадровик. Кадровый менеджмент. – 2008. – № 6. – С. 21-22.
48. Иванкина Т. В. Гарантии женщинам с детьми и лицам с семейными обязанностями / Т. В. Иванкина // Справочник кадровика. – 2011. – № 9. – С. 28-37.
49. Кайль А. П. Новый порядок и условия наложения дисциплинарных взысканий / А. П. Кайль // Трудовое право. – 2007. – № 2.

50. Калинин И. Б. Пределы и основания применения гражданского права к социально-трудовым отношениям / И. Б. Калинин // Вопросы трудового права. – 2007. – № 12.
51. Киселев И. Я. Сравнительное трудовое право / И. Я. Киселев. – М.: Проспект, 2005. – 459 с.
52. Ковязина Н. З. Расчет среднего заработка по новым правилам / Н. З. Ковязина // Справочник кадровика. – 2008. – № 4. – С. 53-57.
53. Кокин Ю. П. Введение новых систем оплаты труда работников бюджетной сферы Ю. П. Кокин // Справочник кадровика. – 2008. – № 7.
54. Колеватова В. С. Ответственность работодателя за незаконный отказ в приеме на работу / В. С. Колеватова // Трудовое право. – 2007. – № 3. – С. 68-71.
55. Колосовский А. В. Дисциплинарная ответственность: позитивный и ретроспективный аспект / А. В. Колосовский // Трудовое право. – 2007. – № 8.
56. Колосовский А. В. Особенности приема на работу и увольнения руководителя организации / А. В. Колосовский // Трудовое право. – 2008. – № 2. – С. 56-61.
57. Корабельников Б. Р. Увольнение руководителя организации по п. 2. ст. 278 ТК РФ; позиция Конституционного Суда РФ / Б. Р. Корабельников // Правоведение. – 2005. – № 1. – С. 124-141.
58. Королев А. Особенности правового регулирования труда руководителя организации А. Королев // Право и экономика. – 2009. – № 7. – С. 17.
59. Коршунова Т. Ю. Понятие, основные принципы и формы социального партнерства в сфере труда (комментарий к новой редакции Трудового Кодекса РФ) / Т. Ю. Коршунова // Трудовое право. – 2006. – № 9. – С. 49-58.
60. Коршунова Т. Ю. Практические проблемы предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков / Т. Ю. Коршунова // Справочник кадровика. – 2007. – № 4. – С. 6-15.
61. Коршунова Т. Ю. Прекращение трудового договора: новые основания / Т. Ю. Коршунова // Справочник кадровика. – 2007. – № 1. – С. 6-14; № 2. – С. 36-45.
62. Коршунова Т. Ю. Содержание трудового договора с руководителем организации / Т. Ю. Коршунова // Справочник кадровика. – 2008. – № 5. – С. 9-27.
63. Коршунова Т. Ю. Увольнение работников в связи с ликвидацией организации / Т. Ю. Коршунова // Справочник кадровика. – 2007. – № 12.
64. Коршунова Т. Ю. Участие работников в управлении организацией / Т. Ю. Коршунова // Трудовое право. – 2006. – № 10. – С. 51-62.
65. Костян И. А. Замещение временно отсутствующего работника: временный перевод / И. А. Костян // Справочник кадровика. – 2006. – № 11.
66. Костян И. А. О специализированных судах по трудовым делам и Трудовом процессуальном кодексе РФ / И. Костян, И. Пискарев, Б. Шеломов // Человек и труд. – 2007. – № 8.

67. Костян И.А. Оплата труда бюджетников: развитие реформы // Справочник кадровика. – 2009. – № 2.
68. Костян И. А. Правовые последствия реорганизации юридического лица / И. А. Костян // Справочник кадровика. – 2007. – № 12.
69. Костян И. А. Трудовая функция работника / И. А. Костян // Справочник кадровика. – 2007. – № 3. – С. 6-21.
70. Крапивин О. М. Локальные нормативные акты организации, содержащие нормы трудового права. Вопросы правового регулирования / О. М. Крапивин. – М.: Дело, 2009. – 332 с.
71. Крапивин О. М. Трудовой договор. Заключение. Изменение. Прекращение. Защита персональных данных работника / О. М. Крапивин, В. И. Власов. – М.: Дело, 2009. – 283 с.
72. Кратенко М. Денежные обязательства сторон трудового договора: проблемы правового регулирования / М. Кратенко // Трудовое право. – 2001. – № 10. – С. 13-31.
73. Кратенко М. В. Договор найма услуг физического лица: проблемы судебной практики и перспективы правового регулирования / М. В. Кратенко // Трудовое право. – 2007. – № 4.
74. Курманов А. С. Конституционное право на заработную плату / А. С. Курманов // Трудовое право. – 2007. – № 4.
75. Курочкина М. Г. О проблемах учета рабочего времени и его оплаты работодателями – индивидуальными предпринимателями / М. Г. Курочкина // Трудовое право. – 2008. – № 1. – С. 26-28.
76. Лебедев В. М. Договор о труде как трудовая сделка / В. М. Лебедев // Кадровик. Трудовое право для кадровика. – 2007. – № 5.
77. Лебедев В. М. Современное трудовое право (Опыт трудового компаративизма) / В. М. Лебедев, Е. Р. Воронкова, В. Г. Мельникова; под. ред. В. М. Лебедева. – М.: Статут, 2007. – 296 с.
78. Ломакина Л. А. Гарантии при заключении трудового договора и разрешение споров, связанных с отказом в принятии на работу / Л. А. Ломакина // Российская юстиция. – 2009. – № 2. – С. 9.
79. Лушникова М. В. Курс трудового права: в 2 томах: учеб. / М. В. Лушникова, А. М. Лушников. – Т. 2. Трудовое право в системе прав человека. Индивидуальное трудовое право. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. – 608 с.
80. Лушникова М. В. Очерки теории трудового права / М. В. Лушникова, А. М. Лушников. – СПб.: Изд-во Р. Асланова «Юридический центр Пресс», 2006. – 938 с.
81. Лушникова М. В. Право на профессиональное образование и обучение: проблемы реализации в современных условиях / М. В. Лушникова, А. М. Лушников // Трудовое право. – 2007. – № 4.
82. Лютов Н. Л. Коллективные договоры в России: правовые проблемы / Н. Л. Лютов // Хозяйство и право. – 2008. – № 1. – С. 73-80.
83. Лютов Н. Л. Коллективные трудовые споры: сравнительно-правовой анализ / Н. Л. Лютов. – М.: Проспект, 2007. – 265 с.

84. Лях Г. А. Социальное партнерство как фактор стабилизации в субъектах Российской Федерации / Г. А. Лях // Трудовое право. – 2004. – № 7. – С. 50-57.
85. Мартиросян Э. Р. Комментированный обзор изменений и дополнений, внесенных в Трудовой кодекс РФ Федеральным законом от 30 июня 2006 г. № 90 / Э. Р. Мартиросян. – Новосибирск: РИПЭЛ, 2009. – 192 с.
86. Миронов В. И. Выбор способа защиты зависит от усмотрения работника / В. И. Миронов // Трудовое право. – 2011. – № 3. – С. 81-83.
87. Михайлов А. В. Государственный контроль и надзор в области охраны труда: реальность и перспективы / А. В. Михайлов // Трудовое право. – 2011. – № 2. – С. 64-71.
88. Михайлов А. В. Нетипичные формы дискриминации в трудовой деятельности / А. В. Михайлов // Трудовое право. – 2007. – № 5. – С. 75-79.
89. Иванова М. Расторжение трудового договора с беременной женщиной // Трудовое право. 2014. № 3. С. 17 - 28.
90. Нуртдинова А. Ф. Объединение работодателей: их права и обязанности в системе социального партнерства / А. Ф. Нуртдинова // Хозяйство и право. – 2003. – № 10. – С. 4-12.
91. Нуртдинова А. Ф. Правовое регулирование оплаты труда / А. Ф. Нуртдинова // Российское право. – 2006. – № 10. – С. 9-12.
92. Нуртдинова А. Ф. Привлечение работников к сверхурочной работе и работе в выходные и нерабочие праздничные дни / А. Ф. Нуртдинова // Хозяйство и право. – 2005. – С. 121-129.
93. Орлова Е. В. Материально ответственный работник / Е. В. Орлова // Справочник кадровика. – 2011. – № 12. – С. 42-54.
94. Орлова Е. В. Оплата труда: обязательное условие трудового договора / Е. В. Орлова // Справочник кадровика. – 2011. – № 12. – С. 32-40.
95. Орлова Е. В. Средний заработок: считаем по-новому? / Е. В. Орлова // Справочник кадровика. – 2011. – № 9. – С. 125.
96. Орловский Ю. П. Новый этап реформирования трудового законодательства / Ю. П. Орловский // Хозяйство и право. – 2006. – № 8. – С. 3-12.
97. Павлова М. А. Значение коллективных договоров и соглашений в развитии социального партнерства / М. А. Павлова // Юрист. – 2005. – № 6. – С. 31-32.
98. Передерин С. В. Процедурно-процессуальный правовой механизм обеспечения трудовых прав наемных работников / С. В. Передерин. – Воронеж: Изд-во Воронежского государственного университета, 2000.
99. Передерин С. В. Трудовое право: права, обязанности, ответственность: учеб. пособие / С. В. Передерин. – Воронеж: изд-во Воронежского гос. университета, 2009. – 816 с.
100. Петров А. Я. Актуальные вопросы судебной практики по трудовым делам / А. Я. Петров // Трудовое право. – 2011. – № 1. – С. 17-31.
101. Петров А. Я. Гарантии и компенсации: аспекты трудового права / А. Я. Петров // Трудовое право. – 2007. – № 4. – С. 61-66.

102. Петров А. Я. Когда и где используется режим неполного рабочего времени / А. Я. Петров // Трудовое право. – 2011. – № 10. – С. 49-62.
103. Петров А. Я. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей / А. Я. Петров // Трудовое право. – 2009. – № 10.
104. Петров А. Я. Трехстороннее взаимодействие и сотрудничество. ТК РФ и основные принципы социального партнерства / А. Я. Петров // Кадровик. Трудовое право для кадровика. – 2007. – № 11. – С. 9-18.
105. Петров А. Я. Трудовой договор – институт современного российского права и его совершенствование / А. Я. Петров // Трудовое право. – 2008. – № 1. – С. 53-61.
106. Петров А. Гарантии при заключении и изменении трудового договора // Трудовое право. 2014. N 4. С. 75 - 83.
107. Подвысоцкий П. Т. Субъекты локального регулирования / П. Т. Подвысоцкий // Трудовое право. – 2003. – № 6. – С. 66-69.
108. Полетаев Ю. Н. Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы / Ю. Н. Полетаев // Справочник кадровика. – 2008. – № 4. – С. 16-22.
109. Попова Т. Динамика трудового правоотношения / Т. Попова // Кадровик. Трудовое право для кадровика. – 2008. – № 5. – С. 24-30.
110. Пресняков М. В. Материальная ответственность работника / М. В. Пресняков // Справочник кадровика. – 2011. – № 4. – С. 35-50.
111. Пресняков М. В. Забастовка: признаем незаконной и возмещаем ущерб / М. В. Пресняков, С. Е. Чанов // Справочник кадровика. – 2011. – № 8. – С. 52-61.
112. Пустозерова В. М. Трудовой договор / В. М. Пустозерова // Кадровое дело. – 2009. – № 7. – С. 32.
113. Рабинович А. Д. Процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях / А. Д. Рабинович // Справочник кадровика. – 2008. – № 7.
114. Сагандыков М. С. Компенсационные выплаты в трудовом и финансовом законодательстве / М. С. Сагандыков // Справочник кадровика. – 2011. – № 4. – С. 121-128.
115. Саликова Н. М. Оплата труда в Российской Федерации. Правовое исследование. / Н. М. Саликова. – Екатеринбург: УрГЮА, 2003. – 480 с.
116. Седов В. Персональные данные государственных гражданских служащих и их защита в трудовых правоотношениях / В. Седов // Кадровик. Трудовое право для кадровика. – 2008. – № 1. – С. 47-49.
117. Сенников Н. М. Теория и практика разрешения споров с участием профсоюзов / Н. М. Сенников // Трудовое право. – 2007. – № 8.
118. Скобелкин В. Н. Трудовое процедурно-процессуальное право: учебное пособие / В. Н. Скобелкин [и др.]; под ред. В. Н. Скобелкина. – Воронеж, 2002.

119. Скрябина О. Дополнительные соглашения к трудовому договору / О. Скрябина // Кадровик. Кадровое делопроизводство. – 2008. – № 10. – С. 33-38.
120. Сойфер В. Г. Правовые проблемы оплаты труда: теория и практика / В. Г. Сойфер, О. Б. Желтова // Трудовое право. – 2007. – № 6.
121. Соловьёв А. В. Нормирование труда: проблемы правового обеспечения / А. В. Соловьёв // Трудовое право. – 2004. – № 8.
122. Станкин М. И. О некоторых вопросах компенсации морального вреда, причиненного работнику / М. И. Станкин // Трудовое право. – 2003. – № 4.
123. Тихомиров М. Ю. Трудовой договор: практическое пособие для работодателей и работников / М. Ю. Тихомиров. – М.: Изд. Тихомирова М. Ю., 2009. – 445 с.
124. Хачатурян Ю. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей: пробелы и противоречия законодательства / Ю. Хачатурян // Трудовое право. – 2011. – № 3. – С. 51-58.
125. Хныкин Г. В. Дисциплина труда: контроль неизбежен? / Г. В. Хныкин // Справочник кадровика. – 2011. – № 1. – С. 10-16.
126. Чанов С. Е. Возмещение затрат на обучение работника / С. Е. Чанов, М. В. Пресняков // Справочник кадровика. – 2011. – № 6. – С. 52-56.
127. Чанов С. Е. Защита трудовых прав работодателя / С. Е. Чанов, М. В. Пресняков // Справочник кадровика. – 2011. – № 5. – С. 92-98.
128. Чернышова Т. В. Примирительные процедуры в трудовом праве / Т. В. Чернышова // Трудовое право. – 2011. – № 3. – С. 59-70.
129. Черняева Д. В. Российская система охраны труда в свете ратификации Конвенции МОТ № 187 / Д. В. Черняева // Трудовое право. – 2011. – № 3. – С. 71-80.
130. Чумакина О. Комментарий к статье "Гражданско-правовой договор. Принимаем меры предосторожности" Анны Устюшенко // Трудовое право. 2014. – N 4. С. 105 - 107.
131. Шалыгин Б. И. Защита прав и законных интересов граждан в суде по вопросам охраны труда / Б. И. Шалыгин, А. Л. Городов // Трудовое право. – 2007. – №№ 2, 3.
132. Шалыгин Б. И. Правовая ответственность за нарушение прав граждан на оплату труда / Б. И. Шалыгин // Трудовое право. – 2007. – № 8.
133. Шепелева А. А. Основные направления эффективности внесудебной защиты трудовых прав и законных интересов или к вопросу о необходимости функционирования комиссии по трудовым спорам / А. А. Шепелева // Трудовое право. – 2007. – № 8.
134. Шептулина Н. Н. Рабочее время / Н. Н. Шептулина // Трудовое право. – 2007. – № 4-5. – С. 65-68.
135. Шестакова К. В. Заключение трудового договора / К. В. Шестакова // Кадровое дело. – 2010. – № 1. – С. 26.

136. Юсупов В. Г. Трудовые договоры. Новые требования и возможности / В. Г. Юсупов, К. О. Гущина. – М.: Омега-Л, 2008. – 212 с.

137. Яковлев Р. А. Оплата и нормирование труда (комментарий к новой редакции Трудового кодекса РФ) / Р. А. Яковлев // Трудовое право. – 2007. – № 1. – С. 27-37.

138. Яковлев Р. А. Премии за основные результаты деятельности / Р. А. Яковлев // Справочник кадровика. – 2007. – № 10. – С. 60-69.

9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный.

Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [офиц. сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон.дан.– [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.

Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт]. - Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный.

RG.ru : Российская газета [Электронный ресурс] : Интернет-портал «Российской газеты» : [сайт] / «Российская газета». – [М.], 1998 – 2014. – Режим доступа: <http://www.rg.ru>, свободный.

Название ресурса	Электронный адрес ресурса	Содержание ресурса
Официальная Россия: Сервер органов государственной власти России	http://www.gov.ru/	Президент Российской Федерации, федеральные и региональные органы исполнительной власти, Федеральное собрание РФ, органы судебной власти, Совет безопасности РФ, Генеральная Прокуратура РФ, Счетная палата. Конституция РФ. Каталог ценных объектов национального наследия РФ. Официальные информационные источники органов государственной власти Российской Федерации, официальные документы, законодательные акты.

Президент России	http://www.kremlin.ru/	<i>Официальный сайт Президента Российской Федерации содержит полнотекстовую базу данных документов, подписанных главой государства. Архив речей и текстов выступлений. Рабочий график. Ежедневные сообщения пресс-службы. Сведения о структуре и деятельности пресс-службы, управлений Администрации Президента. Материалы международных саммитов</i>
Верховный Суд Российской Федерации	http://www.supcourt.ru/	<i>Сведения о Верховном Суде РФ: структура, устройство, положение, нормативные документы, судебная система и др. Постановления пленумов. Бюллетень Верховного Суда РФ. Списки дел, назначенных к рассмотрению в уголовной, гражданской и военной коллегиях.</i>
Высший Арбитражный Суд Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/	<i>Об организационно-структурной системе АС. Новости арбитражной практики, законодательства в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, президиума Высшего Арбитражного Суда РФ. Законодательство об арбитражных судах. Информация о федеральных арбитражных судах субъектов и округов РФ, Высшем Арбитражном Суде РФ. Случаи из практики.</i>
Правительство Российской Федерации	http://government.ru/	<i>Информация о Председателе Правительства, его заместителях и членах Правительства Российской Федерации. Сведения о правовых основах деятельности Правительства, о министерствах и</i>

		<i>ведомствах (положения, адреса и телефоны, биографии руководителей). Информация пресс-центра. Программы, нормативные документы, электронные версии ведомственных изданий, интервью руководителей. Дайджест СМИ.</i>
Система общественной экспертизы законопроектов – «Открытое Правительство»	http://zakon.government.ru/	<i>Сведения о правовых основах деятельности Правительства, о министерствах и ведомствах (положения, адреса и телефоны, биографии руководителей). Информация пресс-центра. Программы, нормативные документы, электронные версии ведомственных изданий, интервью руководителей.</i>
Министерство юстиции Российской Федерации	http://www.minjust.ru/	<i>Правоохранительная деятельность, общественная безопасность, органы дознания.</i>
Федеральная служба судебных приставов	http://www.fssprus.ru/	<i>Исполнение судебных постановлений</i>
Федеральное казначейство	www.roskazna.ru	<i>Кассовое исполнение бюджета</i>
Министерство экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru	<i>Финансово-экономическое регулирование</i>
Федеральная служба по финансовому мониторингу	http://www.fedsfm.ru/	<i>Выявление криминальных денежных потоков. Борьба с легализацией преступных финансов.</i>
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	www.rosreestr.ru/	<i>Кадастровый учет, регистрация прав на недвижимое имущество</i>

Федеральная служба по интеллектуальной собственности	www.rupto.ru/	<i>Право интеллектуальной собственности</i>
Федеральное агентство по государственным резервам	www.rosreserv.ru	<i>Правовое регулирование государственных резервов.</i>
Федеральное агентство по управлению государственным имуществом	www.rosim.ru	<i>Вопросы управления государственным имуществом.</i>
ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ НАУЧНЫХ ЦЕНТРОВ		
Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции РФ	http://www.scli.ru/	
Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	http://www.izak.ru/	
Институт частного права	http://www.privatelaw.ru/	
Московская государственная юридическая академия им. О. Е. Кутафина	http://msal.ru/	
Российская академия правосудия	http://www.raj.ru/	
Российская правовая академия	http://rpa-mu.ru/	
Юридический институт Томского государственного университета	http://www.tsu.ru/content/education/faculties/jui/	
Юридический факультет Санкт-Петербургского государственного университета	http://law.spbu.ru/Home.aspx	
Центр изучения римского права (г. Москва)	http://law.ivanovo.ac.ru/rimcentr.html	

Центр изучения римского права Новосибирский филиал	http://dirittoromano.narod.ru/
ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ	
КАДИС	http://www.kadis.ru/
Кодекс — справочно- правовая система	http://www.kodeks.ru/ <i>Банк данных по нормативно-правовой, нормативно-технической и специализированной информации</i>
Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/ <i>Крупнейшая сервисная сеть, работающая на российском рынке информационно-правовых услуг</i>
КОНСЭКО- Пресс	http://www.conseco.ru/rus/index.html <i>Законы в схемах и таблицах</i>
Правовое государство	http://jus.ru/ru <i>Сайт проекта "Правовая Россия" (совместный проект Российского Союза Юристов, Российской Академии Юридических Наук, Межфракционного Депутатского Объединения "Юристы России", Молодежного Союза Юристов Российской Федерации)</i>
Библиотека Администрации Президента Российской Федерации	http://lib.adm.gov.ru/
Библиотека диссертаций	http://www.disser.h10.ru/index.html
Библиотека юридической литературы	http://pravo.eup.ru/
Клиническое юридическое образование	http://www.lawclinic.ru/library.phtml?m=1
Все о праве: электронная библиотека	http://www.allpravo.ru/library/
Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»	http://www.lawlibrary.ru/
Юрист.Либ	http://www.juristlib.ru/
Гильдия российских адвокатов	http://gra.ru/

ЛегалПортал.Ру	http://legalportal.ru/ <i>Информационно-правовой портал</i>
PRAVO.RU	http://pravo.ru/ <i>Справочно-правовая система Российское законодательство и судебная практика в свободном доступе</i>
SecurityLab	http://www.securitylab.ru/ <i>Информационный портал</i>
Все о недвижимости	http://help-realty.ru/
ЮРИДИЧЕСКИЕ СЛОВАРИ И ЭНЦИКЛОПЕДИИ	
Большая русская юридическая энциклопедия	http://www.encyclopedia.ru/internet/bryue.html
Юридический словарь	http://www.jur-words.info/
Юридический словарь	http://www.allpravo.ru/law_dictionaries/
ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ ПО ЮРИСПРУДЕНЦИИ	
Академический юридический журнал	http://www.izpi.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=28&Itemid=71
Вестник Российской правовой академии	http://rpa-mu.ru/izdaniya/vestnik/n
Вестник Саратовской государственной юридической академии	http://www.sgap.ru/showl.phtml?vestnik-arhiv
Вестник Омского университета. Серия: Право	http://www.omsu.omskreg.ru/vestnik/contents/a00-inst.html
Российский юридический журнал	http://www.ruzh.org/?q=node/4
ЗАРУБЕЖНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ ПО ПРАВУ	
Academic Lexis- Nexis	http://www.lexisnexis.com/ <i>Ресурс Academic Lexis-Nexis предоставляет доступ к 29 тысячам источников (включая, полнотекстовые научные журналы) по БИЗНЕСУ, ЭКОНОМИКЕ, ПРАВУ и другим отраслям знаний.</i>
Политематическая реферативная	http://www.scopus.com/ <i>SCOPUS - мультидисциплинарная реферативная база (без полных</i>

база данных SCOPUS	<i>текстов), включает в себя рефераты более 28 млн. статей из более, чем 15,000 журналов (52% из них европейские) 4 000 издательств, более 300 российских журналов на английском языке.</i>
Реферативная база данных Web of Science	http://sub3.webofknowledge.com/ <i>База данных по научному цитированию Web of Science Института научной информации (Institute of Scientific Information - ISI) (владелец компания Thomson Scientific). Web of Science включает:- "Science Citation Index Expanded" - библиографические данные, авторские аннотации и списки цитируемой литературы статей из более 5900 естественнонаучных, технических и медицинских журналов, охват с 1980 года по настоящее время.- "Social Sciences Citation Index" - библиографические данные, авторские аннотации и списки цитируемой литературы статей из более 1700 журналов по экономическим и общественным наукам, охват с 1980 года по настоящее время.- "Arts & Humanities Citation Index" - библиографические данные, авторские аннотации и списки цитируемой литературы статей из более 1700 журналов по гуманитарным наукам, охват с 1980 года по настоящее время.</i>
База данных диссертаций	http://www.proquest.com/ <i>Содержит полные тексты всех диссертаций и дипломных работ (англ., фр., нем., исп. и т.д.), защищённых в вузах и колледжах США, Канады, Франции, Германии, Испании. В свободном доступе находятся описания и авторефераты диссертаций за последние два года. В описание входит полный текст первых 24 страниц публикации.</i>
Oxford Reference Online Premium	http://www.oxfordreference.com/ <i>Коллекция энциклопедий Oxford Reference Online Premium состоит из электронных версий более чем 160-ти Оксфордских энциклопедий, справочников и словарей. Данная подборка включает в себя литературу по направлениям, каждое из которых содержит несколько источников, в т.ч. экономика и бизнес, право.</i>
Blackwell Publishing	http://onlinelibrary.wiley.com/ <i>Журналы издательства Blackwell Publishing, более половины из которых - журналы по общественным наукам: экономике, бизнесу, финансам, праву, криминологии, политологии, социологии, демографии и т.д. В том числе, в коллекции представлены такие известные журналы, как The Journal of Politics, Population and Development Review, Law & Society Review и т.д.</i>
The University of Chicago Press	http://www.press.uchicago.edu/journals.html <i>Журналы издательства Чикагского университета, в т.ч. по праву, которые пользуются популярностью в мире. Среди представленных журналов: The Journal of Law and Economics, The Journal of Legal Studies.</i>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) «Трудовое право»

При освоении дисциплины следует учитывать следующее. Трудовое право выполняет охранительную и регулятивную функции в системе социальных отношений.

Существенным аспектом содержания данной дисциплины является понятийный блок. При изучении курса трудового права в рамках самостоятельной работы и при подготовке к практическим занятиям следует использовать материалы других юридических дисциплин, позволяющих проанализировать различные аспекты возникновения, развития и функционирования социальных обязательств. Изучение системы трудовых правоотношений предполагает анализ отдельных законодательных актов и практики их реализации, что является иллюстративным материалом по многим темам общей части учебного курса (например, норма трудового права, трудовой договор, отпуск и право отдыха, увольнение работника и его переводы и т.д.). Поэтому при подготовке к практическим занятиям, выполнении курсовой работы, а также при самостоятельной работе по темам раздела следует обращаться к материалам Трудового кодекса, других федеральных законов Российской Федерации.

При работе с литературой необходимо обратить внимание на соблюдение алгоритма, направленное на системное и наиболее качественное усвоение учебного материала: прежде чем переходить к проблемно ориентированным статьям и иным научным публикациям по соответствующей теме, следует ознакомиться с главами (разделами) рекомендованных учебников из списков основной и дополнительной литературы.

11. Информационные технологии, используемые при изучении дисциплины (модуля)

Microsoft Word используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point – для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer – для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы.

Программное и мультимедийное сопровождение учебных занятий по курсу «Трудовое право»

Видеокейсы:

1. Горячев А. С., Кауров В. Г. Заключение трудового договора. – СПб.: «Решение: учебное видео», 2008.
2. Горячев А. С., Кауров В. Г. Прекращение трудового договора. – СПб.: «Решение: учебное видео», 2008.
3. Горячев А. С. Рабочее время и время отдыха. – СПб.: «Решение: учебное видео», 2008.
4. Горячев А. С. Оплата и нормирование труда. – СПб.: «Решение: учебное видео», 2008.
5. Горячев А. С. Материальная ответственность работодателя. – СПб.: «Решение: учебное видео», 2008.
6. Горячев А. С. Материальная ответственность работника. – СПб.: «Решение: учебное видео», 2008.

12. Материально-техническая база

Для проведения занятий по дисциплине «Трудовое право» используются аудитории Института, в том числе оборудованные мультимедийными ресурсами (мультимедийная доска, компьютер, проектор, колонки), что необходимо для использования электронных ресурсов библиотечного комплекса, а также при контроле самостоятельной работы и выполнения заданий в рамках подготовки к практическим занятиям (просмотр и анализ презентаций в программе Microsoft Power Point).

Возможно проведение занятий в виде тестирования при разработке тестовых заданий в терминальных классах, оборудованных компьютерной техникой.

Предварительные компетенции, сформированные у обучающегося до начала изучения дисциплины «Трудовое право»:

- **осознает социальную значимость своей будущей профессии, уважительно относится к праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;**
- **владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;**
- **готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;**
- **способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;**
- **способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.**