

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТОМСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НОВОСИБИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**



**ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (УЧЕБНОЙ) ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Заочная

**Новосибирск
2016**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – изучение основ педагогической и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования, овладение педагогическими навыками проведения всех видов учебных занятий по учебным дисциплинам кафедры, реализующей магистерскую программу, дальнейшее закрепление и обновление полученных теоретических знаний, первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основные задачи практики:

- общее ознакомление с особенностями деятельности и организационной структурой НЮИ(ф)ТГУ;
- изучение работы, функций и должностных обязанностей профессорско-преподавательского состава кафедр;
- закрепление и расширение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- формирование педагогического мышления, опыта творческой и исследовательской педагогической деятельности, профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- формирование навыков проведения лекционных и практических занятий;
- апробация результатов научно-исследовательской работы обучающегося.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Педагогическая (учебная) практики магистрантов проводится стационарно, в соответствии с учебными планами на соответствующей кафедре НЮИ(ф)ТГУ, реализующей магистерскую программу (выпускающей кафедре).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

В результате прохождения педагогической (учебной) практики обучающийся должен:

знать:

- функции, задачи, социальную значимость своей будущей профессии;
- общетеоретические положения современной российской юридической науки;
- основную образовательную программу магистратуры;
- содержание учебных дисциплин;
- сущность общепедагогических методов и форм воспитания;
- методы мотивации профессиональной педагогической деятельности;
- особенности педагогических технологий и механизм их реализации в вузе.

уметь:

- осуществлять поиск, толкование и применение положений нормативных правовых актов, иных юридических документов, специальной литературы, связанной с преподавательской и научной деятельностью;
- разрабатывать методическую основу лекционного и практического занятия;
- осуществлять поиск материалов правоприменительной практики, а также толковать ее для использования в преподавательской и научной деятельности.

владеть:

- методами оформления отчетности по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе и различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
- навыками решения практических задач в рамках магистерской программы;
- способами анализа социально значимых проблем и процессов, связанных с программой магистратуры;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыком публичных выступлений.

Результаты прохождения педагогической (учебной) практики обучающегося определяются приобретаемыми в ходе нее компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате прохождения учебно-педагогической практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями.

Общекультурные компетенции (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- компетентность использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональные компетенции (ПК):

- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая (учебная) практика обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 (030900) *Юриспруденция* является обязательным разделом основной образовательной программы высшего профессионального образования, одним из важнейших элементов учебного процесса и позволяет обучающимся овладеть общекультурными и профессиональными компетенциями, закрепить и расширить теоретические знания.

В соответствии с ФГОС ВПО педагогическая (учебная) практика входит в раздел «Практики и научно-исследовательская работа» основной образовательной программы магистратуры, который является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЧАСАХ И ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Продолжительность педагогической (учебной) практики по направлению подготовки 40.04.01 (030900) *Юриспруденция* составляет 216 часов (6 зачетных единиц).

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание педагогической (учебной) практики планируется научным руководителем обучающегося, согласовывается с ним и отражается в отчете обучающегося по практике и в его индивидуальном плане.

Педагогическая (учебная) практика включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

- составление и обсуждение с непосредственным руководителем педагогической (учебной) практики индивидуального плана прохождения практики, а также выбор совместно с руководителем тематики занятий, проводимых обучающимся (предпочтение отдается тем темам занятий, которые связаны с темой магистерской диссертации);

- самостоятельная работа обучающихся в форме чтения и анализа специальной литературы по методике преподавания, в том числе, по интерактивным методам преподавания конкретной дисциплины.

Ознакомительный этап:

- посещение обучающимися занятий своего непосредственного руководителя либо других преподавателей кафедры с целью определения хода занятия, его основных частей, методики преподавания и т.д.;

- осуществление обучающимися сбора, обработки и систематизации фактического и литературного материала, анализа наблюдений;

- посещение обучающимися научных студенческих мероприятий, организованных кафедрой.

Экспериментальный этап включает:

- подготовка обучающимися планов-конспектов занятий;

- участие магистранта в проведении учебных занятий совместно с руководителем практики или магистерской программы;

– участие магистранта в организации и проведении научных студенческих мероприятий совместно с руководителем практики или магистерской программы.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Индивидуальный план учебно-педагогической практики

Индивидуальный план педагогической (учебной) практики составляется на подготовительном этапе практики магистрантом совместно с непосредственным руководителем практики (*Приложение 1*) и заверяется их подписями.

Индивидуальный план должен отражать планируемые формы работы (участие в проведении учебных занятий, научных студенческих мероприятий, деловых игр и т.д.), количество затраченных на них часов и календарные сроки проведения планируемой работы.

Объем и степень выполненной работы в соответствии с индивидуальным планом прохождения педагогической (учебной) практики должен быть отражен в дневнике практиканта и его отчете. Указанные сведения являются основанием для принятия решения о признании магистранта успешно либо неуспешно освоившим программу педагогической (учебной) практики.

7.2. Дневник

В течение педагогической (учебной) практики практикант производит записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в том числе какие проекты документов составлялись.

Дневник ведется на листах формата А₄ (с созданием соответствующей таблицы) (*Приложение 2*). Записи должны отражать не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ ее содержания и особенностей, отношения практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов. Заполняя дневник, практикант должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета.

Записи в дневнике ежедневно заверяются подписью непосредственного руководителя практики.

7.3. Отчет по практике

По окончании практики обучающийся на основании индивидуального плана, дневника и других материалов составляет отчет о работе, проведенной в период практики (3-5 страницы машинописного текста не включая титульный лист) (*Приложение 3*).

Отчет по своему содержанию отличается от дневника, не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантами, то отчет должен отражать и обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.

Примерное содержание отчета:

- общая характеристика места прохождения практики;
- содержание работы, проделанной на практике;

- полученные навыки и практические умения;
- степень выполнения программы практики;
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний;
- какие виды деятельности выполнял практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики;
- недостатки и упущения при прохождении практики.

Отчет должен быть подписан практикантом на титульном листе и проставлена дата его исполнения (отчет не заверяется).

7.4. Характеристика

Характеристика должна обязательно содержать следующие данные:

- Ф.И.О. практиканта полностью;
- название организации и кафедры – места практики;
- даты практики, с указанием даты начала и окончания практики; при наличии пропусков – указание причин;
- о выполнении программы;
- об отношении практиканта к работе, с оценкой его умения применять теоретические знания на практике и возможность использования практиканта после окончания НЮИ(ф)ТГУ на той или иной работе.

Характеристика подписывается непосредственным руководителем практики, руководителем магистерской программы и заверяется печатью института.

7.5. Проекты документов

По итогам педагогической (учебной) практики магистрантом должен быть подготовлен комплект следующих документов:

- план-конспект лекционного занятия;
- план-конспект практического занятия;
- план-конспект деловой игры или другого вида интерактивного занятия;
- план-конспект научного студенческого мероприятия.

Обязательными составными частями плана-конспекта являются:

- титульный лист, на котором указываются учебная дисциплина, тип проводимого занятия, тема занятия, группа, автор плана-конспекта (практикант), руководитель практики;
- цели, которые практикант ставит для аудитории и для себя;
- план, включающий в себя вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии;
- список литературы, рекомендуемой студентам для самостоятельного изучения;
- подробный текст лекции или ключевые положения вопросов, обсуждаемых на практическом занятии, или сценарий деловой игры;
- литература, использованная практикантом при подготовке занятия.

Все проекты документов по окончании практики подшиваются в хронологическом порядке в общую папку, и составляется опись документов.

Индивидуальный план, дневник, отчет и характеристика в папку не подшиваются.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты прохождения педагогической (учебной) практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Защита практики происходит в форме собеседования со студентом магистром после изучения предоставленных заранее им материалов практики. При оценке итогов педагогической (учебной) практики принимается во внимание содержание характеристики, полученной магистрантом по итогам практики.

Оценка *«отлично»* выставляется если обучающийся:

- полно и глубоко изучил круг вопросов, определенных программой практики и индивидуальным планом ее прохождения, продемонстрировал высокое качество проведенных в ходе педагогической (учебной) практики всех видов занятий (практических занятий, лекций, научных студенческих мероприятий, деловых игр и др.), внес предложения по совершенствованию учебного процесса, имеет положительную характеристику, выданную непосредственным руководителем практики.

Оценка *«хорошо»* выставляется если обучающийся:

- изучил круг вопросов, определенных программой практики и индивидуальным планом ее прохождения, продемонстрировал хорошее качество проведенных в ходе педагогической (учебной) практики всех видов занятий (практических занятий, лекций, научных студенческих мероприятий, деловых игр и др.), имеет положительную характеристику, выданную непосредственным руководителем практики.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется если обучающийся:

- изучил круг вопросов, определенных программой практики и индивидуальным планом ее прохождения, продемонстрировал удовлетворительное качество проведенных в ходе научно-педагогической практики практических, семинарских занятий, лекций, научных студенческих мероприятий, деловых игр), имеет характеристику, выданную непосредственным руководителем практики, содержащую замечания.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется если обучающийся:

- недостаточно изучил круг вопросов, определенных программой практики и индивидуальным планом ее прохождения, продемонстрировал неудовлетворительное качество проведенных в ходе научно-педагогической практики всех видов занятий (практических, семинарских занятий, лекций, научных студенческих мероприятий, деловых игр), имеет характеристику, выданную непосредственным руководителем практики, содержащую замечания.

9. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

9.1. Основная литература

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы: учебн. пособие /М.Т. Громкова. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 446 с. – Библиогр.: с. 403-404. - ISBN 978-5-238-02236-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717)
2. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 187 с.
3. Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания правовых дисциплин: учебно-методическое пособие / Г.Д. Шкарлупина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 359 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1593-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256240](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256240)

9.2. Дополнительная литература

4. Арасланова, А. А. Управление качеством высшего профессионального образования на основе формирования региональных образовательных кластеров: монография / А.А. Арасланова. – 2-е изд., стер. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 462 с.: ил., табл. – Библиогр.: с. 366-427. – ISBN 978-5-4475-8515-0; То же [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443842](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443842)
5. Демченко, З.А. Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950-2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы: монография /З.А. Демченко; ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова».– Архангельск: ИПЦ САФУ, 2013. – 255 с.: ил. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00797-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436332](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436332)
6. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова; ФГБОУ ВПО «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». – Н. Новгород: ННГАСУ, 2013. – Ч. 1. – 197 с.: табл. – Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427474](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427474)
7. Мандель, Б.Р. Практическая психология воспитательной деятельности в высшем учебном заведении: учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 232 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7165-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434628](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434628)
8. Методика преподавания дисциплин естественнонаучного цикла: современные проблемы и тенденции развития: материалы всероссийской конференции /ЧОУ ВПО «Омская юридическая академия»; отв. ред. Д.Т. Караманукян. – Омск: Омский юридический институт, 2014. – 84 с.: табл. – ISBN 978-5-98065-118-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375141](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375141)
9. Методика профессионального обучения. Учебно-методический комплекс дисциплины профессионального цикла. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 553 с. – ISBN 978-5-4458-8821-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235639](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235639)
10. Педагогика и психология высшей школы: современное состояние и перспективы развития: международная научная конференция. Москва, 5-6 июня 2014 г.: сборник статей / под ред. В.А. Ситарова; сост. О.А. Косинова. – М.; Берлин:

Директ-Медиа, 2014. – 213 с.: табл., рис. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2323-7 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252970>

11. Самойлов, В.Д. Андрогогические основы педагогики и психологии в системе высшего образования России: учебник / В.Д. Самойлов. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 295 с.: схем, табл. – Библиогр.: с. 257-263. - ISBN 978-5-238-02747-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426671>

12. Соколов, Е. А. Инновационные модели профессиональной гуманитарной подготовки в вузе: научно-практическое пособие / Е. А. Соколов. – М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015. – 192 с.

13. Харченко, Л.Н. Проектирование программы подготовки преподавателя высшей школы: монография / Л.Н. Харченко. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 256 с. – ISBN 978-5-4460-9831-6; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239110>

14. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – М.: Логос, 2012. – 448 с. – ISBN 978-5-98704-587-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459>

15. Шкарлупина, Г.Д. «Методика обучения: Право»: учебно-методический комплекс дисциплины / Г.Д. Шкарлупина. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 193 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4804-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363028>

16. Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания правовых дисциплин: учебно-методическое пособие / Г.Д. Шкарлупина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 359 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1593-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256240>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary.
2. Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online».
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
4. Информационно-правовая база данных LEXPRO.
5. Информационно-правовая база данных «Гарант».
6. Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс»
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ».
8. Автоматизированная библиотечно-информационная система VIRTUA.
9. Автоматизированная дактилоскопическая идентификационно-поисковая система «Папилон».
10. Автоматизированная система составления портрета лиц «Каскад-фоторобот».
11. Тренажер-стимуляторы виртуального ситуационного моделирования.
12. Программное обеспечение:
 - Программа ABBYY/FineReader.
 - Программа CorelDRAW/Grafiphs Suite.
 - Программа Photoshop Extended.
 - Программа InDesings.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

1. Интерактивная доска FX-63-FX Series board 63" wired.
2. Видео проекторы Epson EB-X7 LCD; Panasonic PT-RZ2370E.
3. Неттоп Zottac ZBOX-EN760-P.
4. Музыкальный центр DVD BBK Караоке ABS541T.
5. ЖК панель Philips 55" BDL55QL.
6. Акустическая система 2.0 Sven Stream Mega R Cherry.
7. Экраны настенные Digis Electra MW DSEM-4309; Digis Space.
8. Микшер-усилитель ABK PA-2006PII.
9. Экран с электроприводом.
10. Компьютеры, ноутбуки для обучающихся с программным обеспечением (автоматизированная дактилоскопическая идентификационно-поисковая система «Папилон», автоматизированная система составления портрета лиц «Каскад-фоторобот», тренажер-стимуляторы виртуального ситуационного моделирования «Виртуальный осмотр места происшествия» и «Виртуальный обыск (выемка)», представляющие собой высокопроизводительные инструменты для создания (моделирования) новых и имитации (проигрывания) готовых интерактивных 3D сцен различных мест происшествий и др.).
11. Прибор для определения подлинности нечитаемых денежных знаков.
12. Модульные манекены.
13. Коллекции макетов огнестрельного и холодного оружия.