

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРИКАЗ**

03.08.2020

№ 705/ОД

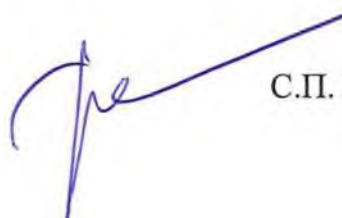
*Об утверждении Правил  
оказания платных образовательных услуг  
в Томском государственном университете*

В соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и в связи с внесением изменений в Правила оказания платных образовательных услуг в Томском государственном университете

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 03.08.2020 Правила оказания платных образовательных услуг в Томском государственном университете (Приложение).
2. Считать утратившими силу Правила оказания платных образовательных услуг в Томском государственном университете, утвержденные приказом от 21.06.2018 № 652/ОД.
3. Начальнику Управления делами (Е.В. Бельская) довести настоящий приказ до сведения деканов факультетов (директоров институтов), руководителей автономных образовательных программ.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Е.В. Лукова.

И.о. ректора



С.П. Кулижский

**ПРАВИЛА**  
**оказания платных образовательных услуг**  
**в Томском государственном университете**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила оказания платных образовательных услуг в Томском государственном университете (далее – Правила) разработаны в целях создания организационной и методической основы оказания платных образовательных услуг, а также для обеспечения учета и контроля за их результатами в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» (далее – Томский государственный университет, Университет, ТГУ) и регулирования отношений, возникающих в процессе оказания платных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» от 21.11.2013 №1267;
- Уставом ТГУ;
- Иными нормативно-правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность образовательных учреждений, и локальными нормативными актами ТГУ.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Потребитель/Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Исполнитель» – Томский государственный университет;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым ТГУ, относятся:

1.4.1. Получение первого высшего образования:

- обучение лиц, не имеющих высшего образования, по основным профессиональным образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета сверх контрольных цифр приема студентов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- обучение лиц, имеющих высшее образование по программе бакалавриата, по основным профессиональным образовательным программам магистратуры сверх контрольных цифр приема студентов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4.2. Получение второго и последующего высшего образования:

- обучение лиц, имеющих высшее образование, по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

1.4.3. Обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сверх контрольных цифр приема аспирантов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4.4. Получение дополнительного образования:

- обучение детей и взрослых по дополнительным общеразвивающим программам;

- обучение лиц, имеющих и (или) получающих среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование, по дополнительным профессиональным

программам: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Томским государственным университетом вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального бюджета. При этом оказание за счет средств физических и (или) юридических лиц платных образовательных услуг, не предусмотренных установленным государственным заданием, осуществляется на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. ТГУ обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании образовательных услуг.

Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, по соглашению с Заказчиками-Работодателями (юридическими лицами) могут превышать, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования/самостоятельно устанавливаемыми образовательными стандартами НИ ТГУ, при условии установления соответствующей стоимости по договору об оказании образовательных услуг.

1.7. Оказание платных образовательных услуг в ТГУ осуществляется различными структурными подразделениями университета. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за выполнение обязательств ТГУ по оказанию образовательных услуг его структурным подразделением перед Заказчиками и Потребителями.

1.8. Для получения платных образовательных услуг Потребитель/Обучающийся (далее – Потребитель) и Заказчик обязаны заключить с ТГУ договор об оказании образовательных услуг.

1.9. Зачисление в число студентов (слушателей) ТГУ проводится после заключения договора об оказании образовательных услуг (далее – Договор).

## **2. Оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам высшего образования**

### **2.1. Заключение договора об оказании образовательных услуг**

2.1.1. Платные образовательные услуги по основным образовательным программам высшего образования предоставляются гражданам после успешного прохождения ими вступительных испытаний и предоставления в Приемную комиссию ТГУ документов, предусмотренных Правилами приема.

2.1.2. До заключения Договора и в период его действия ТГУ предоставляет достоверную информацию об университете и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

ТГУ также предоставляет для ознакомления:

- Устав ТГУ;
- Положение о Филиале ТГУ (при условии обучения в Филиале);
- Правила приема в ТГУ;
- Правила внутреннего распорядка ТГУ;
- Типовую форму Договора, в том числе, об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.1.3. ТГУ доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



2.1.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ТГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.5. Форма Договора разрабатывается в соответствии с действующим законодательством, утверждается ректором ТГУ и является обязательной для применения при оформлении отношений по оказанию платных образовательных услуг по основным и дополнительным образовательным программам.

Договор заключается между ТГУ, Заказчиком и Потребителем на основании:

- заявления Заказчика или Потребителя установленного образца;
- паспорта Потребителя\*;
- паспорта Заказчика\* (для физических лиц) либо гарантийного письма с указанием реквизитов (для юридических лиц).

Договор об оказании образовательных услуг подписывается лично Заказчиком и Потребителем. По Договорам Потребителей, не достигших 18-ти лет, в случае заключения Договора с физическим лицом, Заказчиком выступает один из законных представителей Потребителя (родители, усыновители, попечители), либо законный представитель передоверяет это право (по нотариально удостоверенной доверенности) другому лицу. В исключительных случаях при оказании образовательных услуг группе Потребителей возможно заключение Договора между ТГУ и Заказчиком - юридическим лицом.

В Договоре предусматривается полная стоимость обучения. Порядок оплаты образовательных услуг определяется в соответствии с разделом 2.4 настоящих Правил.

Договор оформляется на весь период обучения. Сроки действия Договора определяются на основании сроков освоения образовательных программ в соответствии с

---

\* В исключительных случаях копии паспорта.

федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования/самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом НИ ТГУ и (или) утвержденным в установленном порядке индивидуальным учебным планом.

2.1.6. Договор оформляется в четырех экземплярах в Отделе платных образовательных услуг ТГУ (далее – ОПОУ), подписывается Заказчиком и Потребителем, затем подписывается ректором либо уполномоченным им лицом и заверяется гербовой печатью.

После подписания по одному экземпляру Договора остается у Заказчика и Потребителя, два экземпляра – в ТГУ (один - для Учебного управления, один – для ОПОУ).

2.1.7. При восстановлении Потребителя в число студентов на договорной основе оформляется новый Договор и соблюдается изложенный в п.п.2.1.2-2.1.6 настоящих Правил порядок заключения договора об оказании образовательных услуг.

## **2.2. Изменение договора об оказании образовательных услуг**

2.2.1. Условия Договора об оказании платных образовательных услуг могут быть изменены в случае:

- а) перевода Потребителя с факультета (института) на факультет (институт);
- б) изменения направления, специальности, по которой обучается Потребитель;
- в) изменения формы обучения, по которой обучается Потребитель;
- г) уменьшения или увеличения срока обучения Потребителя;
- д) в связи с предоставлением академического отпуска Потребителю;
- е) изменения стоимости обучения;
- ж) смены Заказчика и др.

2.2.2. Изменения условий Договора в случаях, предусмотренных пп.«а»-«в», «ж» п.2.2.1 настоящих Правил оформляются путем заключения нового Договора. В оставшихся случаях (пп.«г»-«е» п.2.2.1 настоящих Правил) оформляются дополнительные соглашения в том же порядке, что и Договор<sup>1</sup>.

2.2.3. При смене Заказчика Договор оформляется на основании письменного заявления предыдущего Заказчика. Смена сторон в обязательстве осуществляется с семестра, следующего за датой обращения.

2.2.4. При предоставлении Потребителю академического отпуска, предусмотренного локальными нормативными актами ТГУ, действие Договора продлевается на срок академического отпуска.

2.2.5. При заключении нового Договора в случаях, предусмотренных п.2.2.1 Правил, предыдущий Договор считается расторгнутым.

## **2.3. Расторжение договора об оказании образовательных услуг**

2.3.1. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть досрочно расторгнут:

2.3.1.1. По инициативе ТГУ в следующих случаях:

а) применение к Потребителю отчисления из ТГУ как меры дисциплинарного взыскания:

- нарушение порядка приема в Университет, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление в Университет;

- невыполнение Потребителем учебного плана (или ИУП) в установленные сроки без уважительных причин;

- невыход Потребителя из академического отпуска в течение календарного месяца со дня его окончания;

---

<sup>1</sup> При возникновении необходимости порядок документального оформления изменений условий Договора может корректироваться без внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

- получение Потребителем неудовлетворительной оценки за государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию);
- фальсификации Потребителем документов, связанных с учебным процессом;
- неисполнение обязанностей по договору об оказании платных образовательных услуг;
- иное неисполнение Потребителем своих обязанностей (в том числе, нарушение Устава НИ ТГУ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

- б) просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;

- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Потребителя.

2.3.1.2. По инициативе Заказчика в следующих случаях:

- а) если ТГУ не исполняет условия Договора;

- б) по собственному желанию.

2.3.1.3. По инициативе Потребителя:

- а) по собственному желанию;

- б) по состоянию здоровья Потребителя (при наличии справки установленного образца);

- в) в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

2.3.1.4. По обстоятельствам, независящим от воли Сторон:

- а) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым Потребитель осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

- б) в случае смерти Потребителя.

2.3.1.5. В случае перехода Потребителя с платного обучения на бесплатное.

2.3.1.6. В связи с заключением нового Договора.

2.3.2. При расторжении Договора по инициативе ТГУ на основании представлений (проектов приказов) декана факультета (директора института), начальника ОПОУ издается приказ об отчислении Потребителя.

2.3.3. При расторжении Договора по инициативе Заказчика приказ об отчислении Потребителя издается на основании его заявления (либо заявления Потребителя), которое визируется деканом факультета (директором института).

2.3.4. До расторжения Договора по инициативе ТГУ за неисполнение Заказчиком условий договора должна быть соблюдена следующая процедура<sup>2</sup>:

- в течение 10 дней после истечения срока оплаты, предусмотренного Договором, ОПОУ готовит и передает деканам (директорам) соответствующих факультетов (институтов) список студентов, не оплативших обучение, с указанием информации о Потребителях, оформивших заявление об ином порядке расчета в установленном порядке;

- в течение 15 дней с момента получения списков факультеты (институты) информируют представленных к отчислению Потребителей о предстоящем отчислении;

- по истечении 25 дней со срока оплаты, установленного Договором, издается приказ об отчислении Потребителя из ТГУ за невыполнение условий договора по оплате.

Иностранные граждане отчисляются в течение 3 дней с даты наступления задолженности по оплате обучения.

---

<sup>2</sup> За исключением иностранных граждан.



## **2.4. Оплата образовательных услуг**

2.4.1. Стоимость предоставляемых образовательных услуг по подготовке бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов по образовательным программам высшего образования, устанавливается на основании решения Ученого совета ТГУ приказом ректора ежегодно на соответствующий учебный год, с учетом размеров нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных услуг высшего образования.

2.4.2. Стоимость платных образовательных услуг по Договору может быть снижена для некоторых категорий Заказчиков или Потребителей. Основания и порядок снижения стоимости устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

2.4.3. Порядок и сроки оплаты определяются условиями Договора. В Договоре указывается полная стоимость платных образовательных услуг. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4.4. Оплата обучения производится Заказчиком либо уполномоченным им лицом в рублях путем перечисления денежных средств на счет ТГУ:

а) по Договорам с физическими лицами:

- по реквизитам, указанным в Договоре,
- на основании выписанной в ОПОУ квитанции (в отделениях банков, через банкоматы, терминалы, платежным онлайн сервисом банков, в том числе, через сеть Интернет на сайте tsu.ru), и пр.

б) по Договорам с юридическими лицами:

- по реквизитам, указанным в Договоре,
- на основании выписанного в Управлении бухгалтерского учета и контроля ТГУ счета.

2.4.5. В случае несоблюдения сроков оплаты, установленных в Договоре, Заказчик уплачивает ТГУ пени за каждый день просрочки из расчета 1/300 ключевой ставки, утвержденной Банком России и невнесенной в срок суммы.

При этом ТГУ, учитывая экономическую ситуацию в стране и другие факторы, на основании приказа ректора университета может предусматривать периоды, в течение которых взыскание пени по Договорам не производится.

2.4.6. В случае невозможности своевременной оплаты за обучение по уважительной причине на основании письменного заявления Заказчику (Потребителю) может быть предоставлен иной порядок расчета по договору.

2.4.7. При восстановлении Потребителя в число студентов на договорной основе в Договоре устанавливается стоимость, исходя из утвержденной приказом ректора для данного направления (специальности) на текущий учебный год.

2.4.8. При восстановлении Потребителя, его переводе из другого учебного заведения, из филиала в ТГУ, с одного факультета (института) на другой, с одной формы обучения на другую со срока, отличного от начала учебного года, делается перерасчет стоимости обучения. Стоимость образовательных услуг рассчитывается пропорционально количеству дней в году, начиная с даты начала действия Договора.

2.4.9. В случае предоставления Потребителю академического отпуска делается перерасчет стоимости обучения. При выходе из академического отпуска в обязательном порядке оформляется дополнительное соглашение об изменении срока обучения, а также дополнительное соглашение о стоимости обучения на текущий учебный год.

2.4.10. В случае досрочного расторжения Договора сумма оплаты за обучение возвращается за вычетом расходов, произведенных в целях исполнения Договора. Возврат производится Заказчику либо его представителю на основании надлежащим образом оформленной доверенности. Денежные средства возвращаются после выхода приказа об



отчисления Потребителя на основании личного заявления Заказчика о возврате суммы в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

### **3. Оказание дополнительных образовательных услуг**

3.1. Оказание дополнительных образовательных услуг в ТГУ осуществляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и проводится только на договорной основе с возмещением затрат на обучение.

3.2. Дополнительное образование включает в себя дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

3.3. Дополнительное образование детей и взрослых осуществляется посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых и дополнительных предпрофессиональных программ.

ТГУ реализует дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требования к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образования, а так же лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образования.

3.5. Типовая форма договора об оказании дополнительных образовательных услуг разрабатывается в соответствии с действующим законодательством и утверждается ректором ТГУ.

3.6. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном для лиц, обучающихся по основным образовательным программам (п.2.1.5 настоящих Правил).

Сроки договора определяются на основании приказа ректора ТГУ об установлении стоимости дополнительных образовательных услуг и (или) служебной записки руководителя структурного подразделения ТГУ о сроках реализации программ в соответствии с учебно-производственным планом.

Договор оформляется в двух (трех) экземплярах в ОПОУ.

После подписания по одному экземпляру договора остается у Заказчика и Потребителя, один экземпляр – в ТГУ.

3.7. Дополнительные образовательные услуги оказываются ТГУ, как правило, в виде групповых занятий.

3.8. Расчет стоимости дополнительных образовательных услуг производится в ОПОУ на основании данных, предоставляемых руководителями подразделений. Калькуляция стоимости утверждается проректором по образовательной деятельности, после чего ректором или лицом, им уполномоченным, подписывается приказ об установлении стоимости дополнительных образовательных услуг.

3.9. Оплата услуг осуществляется в порядке, предусмотренном для лиц, обучающихся по основным образовательным программам (п.п.2.4.3-2.4.5,2.4.10 настоящих Правил).

3.10. На отношения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг распространяются положения п.2.3.1 (за исключением пп.« 2.3.1.5») настоящих Правил.

### **4. Основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг может быть снижена по следующим основаниям:

**4.1.1. При обучении по основным профессиональным образовательным программам:**

а) для лиц, поступающих в ТГУ (далее - абитуриенты) по основаниям, удовлетворяющим условиям снижения стоимости;

б) по Договорам Потребителей, показывающих особо высокие результаты успеваемости (дифференцированная оплата образовательных услуг в рамках программы поддержки студенчества имени А.М.Сибирякова);

в) по Договорам Потребителей, представленных по решению Ученого Совета факультета (института);

г) для отдельных категорий граждан, поступающих в ТГУ, перечень которых ежегодно устанавливается приказом ректора;

д) по Договорам Потребителей, обучающихся в рамках Соглашений о сотрудничестве в области науки и образования, заключенных между ТГУ и организациями РФ (обучение по приоритетным направлениям развития науки и техники), а также между ТГУ и зарубежными высшими учебными заведениями;

4.2. Снижение стоимости осуществляется ТГУ с покрытием недостающей стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.3. Право на обучение по специальной стоимости предоставляется только Потребителям, по Договорам которых Заказчиками выступают физические лица (за исключением Договоров, предусмотренных пп.«а», «д» п.4.1.1 настоящих Правил).

4.4. При возникновении в течение срока обучения у Потребителя права на обучение по специальной стоимости по нескольким основаниям, обучающийся имеет возможность выбрать только одно из них. Изменение основания снижения стоимости осуществляется Потребителем один раз за весь период обучения путем предоставления в ОПОУ письменного заявления.

**4.5. Установление специальной стоимости для абитуриентов:**

4.5.1. Целью введения специальной стоимости для абитуриентов является материальная поддержка лиц, поступивших в ТГУ по основаниям, удовлетворяющим условиям снижения стоимости.

4.5.2. Основания, перечень направлений (специальностей) и условия снижения стоимости обучения для абитуриентов (размер снижения, проходной балл) ежегодно утверждаются приказом ректора не позднее даты начала приемной кампании.

4.5.3. Специальная стоимость по результатам вступительных испытаний предоставляется на весь период обучения в ТГУ.

4.5.4. Студент теряет право на специальную стоимость:

а) в случаях отчисления из ТГУ по любым основаниям и последующего его восстановления в университет;

б) в случаях неисполнения или нарушения студентом Устава ТГУ, Правил внутреннего распорядка ТГУ и иных локальных нормативных актов;

в) в случаях наличия академической задолженности без уважительных причин, в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся в НИ ТГУ, утвержденным ректором ТГУ.

4.5.5. Решение о лишении права студента на специальную стоимость принимает Комиссия, созданная на основании приказа ректора ТГУ. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Регламентом работы Комиссии по вопросам лишения права студента на специальную стоимость.

4.5.6. В случае предоставления академического отпуска у студента сохраняется право на специальную стоимость после выхода из академического отпуска.

4.5.7. При переводе студента внутри факультета (института) с одного направления (специальности) на другое с сохранением курса специальная стоимость устанавливается в соответствии с условиями снижения стоимости, предусмотренными для вновь выбранного направления (специальности) (при наличии таковых).

4.5.8. Основанием для установления специальной стоимости обучения является личное заявление претендента с указанием результатов ЕГЭ и (или) других вступительных испытаний, подписанное ответственным секретарем приемной комиссии факультета (института) и заверенное печатью Приемной комиссии.

4.5.9. На основании заявления оформляется дополнительное соглашение об установлении стоимости обучения. Заявление об установлении специальной стоимости может быть предоставлено в ОПОУ только в течение первого учебного года.

#### **4.6. Установление специальной стоимости студентам, показывающим особо высокие результаты успеваемости (дифференцированная оплата образовательных услуг в рамках Программы поддержки студенчества имени А.М.Сибирякова)**

4.6.1. Целью введения дифференцированной оплаты является стимулирование успеваемости и материальная поддержка студентов, обучающихся на договорной основе (далее – студенты).

4.6.2. Механизм дифференцированной оплаты состоит в установлении специальной стоимости для студентов, показывающих особо высокие результаты успеваемости, и в связи с этим требующих меньших затрат со стороны университета на их обучение по основной образовательной программе. Под «особо высокими результатами» понимается своевременное (в пределах установленных сроков сессий) получение студентами по итогам промежуточной аттестации по всем предусмотренным дисциплинам оценок «отлично». Результаты успеваемости подтверждаются информацией об успеваемости, сформированной через АИС «ИС:Университет» специалистами соответствующего деканата факультета (института) и/или копией зачетной книжки. Указанные документы заверяются факультетом (институтом).

4.6.3. Право на обучение по специальной стоимости предоставляется студентам, обучающимся на втором и более старших курсах и получающим высшее образование впервые, по итогам успеваемости в полугодии, и действует только в течение следующего полугодия.

4.6.5. Специальная стоимость составляет 75 % или 50% от обычной стоимости на соответствующем факультете (институте), установленной приказом ректора в соответствии с действующим порядком. При этом право на обучение по стоимости в размере 75% от обычной имеют студенты, показавшие особо высокие результаты в предыдущих двух сессиях подряд, а по стоимости в размере 50% от обычной – студенты, показавшие особо высокие результаты в предыдущих трёх и более сессиях подряд.

4.6.6. Для получения права обучаться по специальной стоимости студенты подают заявление декану факультета (директору института). Заявление визируется деканом факультета (директором института), если промежуточная аттестация студентом пройдена в установленный срок, при отсутствии задолженности по оплате за обучение и академической задолженности.

4.6.7. Решение о предоставлении студентам права на обучение по специальной стоимости принимает Попечительский совет Программы поддержки студенчества ТГУ, в состав которого входят заслуженные профессора и представитель профсоюзной организации студентов ТГУ. Состав Попечительского совета утверждается приказом ректора.

Два раза в год в течение двух недель после окончания очередной сессии факультеты (институты) передают для рассмотрения на заседании Попечительского совета заявления претендентов.



Выбор студентов, которым предоставляется право обучения по специальной стоимости, проводится два раза в год по итогам сессии. При этом, Попечительский совет Программы поддержки студенчества ТГУ может собираться и по мере необходимости. Решение о проведении заседания Попечительского совета принимается председателем.

4.6.8. На основании решения Попечительского совета формируется список студентов, которым предоставляется право обучаться по специальной цене, и издается приказ об установлении специальной стоимости обучения для указанных в списке студентов.

4.7. На основании приказа об установлении специальной стоимости обучения или решения Ученого совета факультета (института) о предоставлении права обучения по специальной стоимости, за исключением специальной стоимости для абитуриентов, ОПОУ оформляет на очередное полугодие (год) дополнительные соглашения к Договорам о стоимости обучения Потребителей, получивших право на обучение по специальной стоимости, и производит перерасчет финансовых обязательств. Образовавшаяся переплата денежных средств может быть возвращена Заказчику или перенесена на следующий учебный период.

4.8. Для отдельных категорий граждан, поступающих в ТГУ, перечень которых ежегодно устанавливается приказом ректора, специальная стоимость образовательных услуг определяется сразу при заключении Договора.

**4.9. Установление специальной стоимости по Договорам с организациями РФ (обучение по приоритетным направлениям развития науки и техники) и зарубежными высшими учебными заведениями**

4.9.1. Установление специальной стоимости обучения по Договорам с организациями РФ направлено на повышение доступности подготовки специалистов для отраслей народного хозяйства РФ по приоритетным направлениям развития науки и техники.

4.9.2. Целью установления специальной стоимости обучения по Договорам с зарубежными высшими заведениями является развитие и укрепление международных межвузовских связей ТГУ, образовательный экспорт, повышение конкурентоспособности российского образования на международном рынке.

4.9.3. Условием установления специальной стоимости обучения является заключение Соглашения (договора) между ТГУ и организацией РФ или зарубежным вузом о сотрудничестве в области науки и образования.

4.9.4. Специальная стоимость образовательных услуг для Потребителей, обучающихся в рамках Соглашений о сотрудничестве в области науки и образования, заключенных между ТГУ и организациями РФ (обучение по приоритетным направлениям развития науки и техники) или между ТГУ и зарубежными вузами, устанавливается приказом ректора ТГУ. Порядок и условия оплаты определяются условиями Договора.



## Лист согласования

Внутренний документ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в Томском государственном университете (№ 705/ОД от 03.08.2020)"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
проректор по образовательной деятельности	Луков Евгений Викторович	Согласовано	05.08.2020	
начальник управления	Игнатьева Мария Александровна	Согласовано	04.08.2020	
главный бухгалтер	Нагаева Галина Николаевна	Согласовано	04.08.2020	
начальник управления	Васильева Оксана Геннадьевна	Согласовано	04.08.2020	
начальник управления	Котляр Инна Анатольевна	Согласовано	04.08.2020	
начальник управления	Бельская Елена Владимировна	Согласовано	05.08.2020	
начальник отдела	Якимова Юлия Александровна	Согласовано	04.08.2020	