

Министерство образования и науки Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

по направлению подготовки

40.03.01 *Юриспруденция*

Направленность (профиль) подготовки:
«Государственно-правовой», «Гражданско-правовой»,
«Уголовно-правовой», «Финансово-правовой»

Форма обучения

Очно-заочная

Квалификация

Бакалавр

Год приема

2017

Новосибирск
2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа по дисциплине «Административное право» подготовлена на основе положений федерального законодательства с учетом последних изменений, а также материалов правоприменительной практики.

Цель дисциплины «Административное право» – сформировать у будущих юристов основы научного представления о способах и формах осуществления исполнительной власти, обеспечивающей необходимое управление делами общества и государства.

Поскольку нормы административного права непосредственно регулируют государственную деятельность федерального, республиканского, регионального и ведомственного уровней, чрезвычайно важно, чтобы студенты имели четкое представление о практической работе государственных органов и государственных служащих, в качестве которых многим впоследствии предстоит трудиться.

Задачами учебной дисциплины являются:

- познание норм законодательства и права, регулирующих общественные управленческие отношения;
- уяснение сущности исполнительной власти, ее форм и методов;
- ознакомление с административно-правовым статусом широкого круга субъектов;
- уяснение вопросов административного принуждения, ответственности и законности, административно-процессуальной деятельности;
- знакомство с организацией управления в конкретных сферах экономической, социально-культурной, административно-политической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП И ТРУДОЕМКОСТЬ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части учебного плана по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция* (3, 4 семестр).

В системе гуманитарного образования административное право тесно взаимодействует с юридическими и неправовыми отраслями знания. С точки зрения кибернетики изучаются разновидности социального управления – государственное управление, основанное на выявлении его основных признаков: информационное содержание, обратная связь, целенаправленность. Связь с философией выражается в применении философских правовых категорий и понятий в процессе изучения основных институтов отрасли и науки.

Многие проблемы общей теории государства и права являются методологической базой для ряда административно-правовых институтов. Особенно тесно взаимодействует административное право с другими отраслями российского права.

Так, административное право берет исходные начала в нормах конституционного права, конкретизируя их, определяя правовой механизм реализации прав и свобод граждан, компетенции органов исполнительной власти. Вместе с уголовным правом административное право выполняет функцию правоохраны, имеет собственный правовой механизм защиты. С помощью мер административно-принудительного характера обеспечивается нормальное функционирование норм финансового, природоохранного, трудового и других отраслей права. Поэтому административное право осуществляет особую служебную

роль, охватывая своим регулятивным воздействием чрезвычайно широкий круг общественных отношений управленческого характера.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц (216 часов):

- лекции - 22 часа (3 семестр - 8 часов; 4 семестр - 14 часов);

- практические занятия - 26 часов (3 семестр - 10 часов; 4 семестр - 16 часов).

Форма промежуточной аттестации - 3 семестр - зачет; 4 семестр - экзамен.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Общие вопросы административного права

Тема 1. Государственное управление как вид государственной деятельности и сфера действия норм административного права.

Тема 2. Административное право как отрасль российского права и законодательства.

Тема 3. Источники административного права: понятие, виды, особенности.

Тема 4. Нормы административного права: понятие, особенности, виды, способы реализации.

Тема 5. Административно-правовые отношения: особенности.

Тема 6. Административное право как наука и учебная дисциплина.

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 7. Исполнительная власть, государственное управление. Правовой статус Президента РФ и его Администрации в системе исполнительной власти России.

Тема 8. Понятие, правовой статус, виды органов исполнительной власти.

Тема 9. Государственная служба и государственные служащие.

Тема 10. Индивидуальные субъекты административного права.

Тема 11. Организации, предприятия и учреждения как субъекты административного права.

Раздел 3. Формы и методы осуществления исполнительной власти

Тема 12. Формы осуществления исполнительной власти.

Тема 13. Правовые акты управления: понятие, особенности, функции, виды. Порядок подготовки и издания.

Тема 14. Методы осуществления исполнительной власти. Понятие, особенности и виды административного принуждения.

Тема 15. Понятие, цели, особенности административной ответственности.

Тема 16. Понятие, признаки, юридический состав административного правонарушения.

Тема 17. Понятие, система и виды административных наказаний.

Раздел 4. Административный процесс

Тема 18. Административный процесс и административно-процессуальное право.

Тема 19. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, особенности, стадии.

Тема 20. Дисциплинарное производство. Производство по реализации института материальной ответственности. Контрольно-надзорное производство.

Раздел 5. Обеспечение законности в сфере исполнительной власти

Тема 21. Понятие законности, способы и методы ее обеспечения в государственном управлении.

Тема 22. Контроль и надзор в сфере исполнительной власти, его виды и особенности.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Раздел 6. Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами

Тема 23. Государственное управление отдельными сферами и отраслями: сущность, значение, функции, формы и методы.

Раздел 7. Управление в области экономики

Тема 24. Область экономики как объект государственного регулирования и управления (общая характеристика).

Тема 25. Межотраслевое административно-правовое регулирование в области экономики: основные направления экономико-правового регулирования и сферы государственного управления.

Тема 26. Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах.

Раздел 8. Управление социально-культурной сферой

Тема 27. Государственное регулирование образования и науки в Российской Федерации.

Тема 28. Государственное регулирование в отраслях культуры.

Тема 29. Государственное регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения.

Раздел 9. Управление административно-политической сферой.

Тема 30. Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения.

Тема 31. Государственное управление внешними связями Российской Федерации с иностранными государствами.

Тема 32. Правовые основы государственной организации таможенного дела и таможенной службы в Российской Федерации.

Тема 33. Государственное управление обороной Российской Федерации.

Тема 34. Правовое регулирование защиты и охраны государственной границы Российской Федерации.

Тема 35. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки и других спецслужб.

Тема 36. Государственное управление в сфере охраны общественного порядка, общественной безопасности и их защиты в интересах личности, общества и государства.

Тема 37. Организация государственного управления в сфере юстиции в Российской Федерации.

4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary.

2. Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»).

3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

4. Информационно-правовая база данных LEXPRO.

5. Информационно-правовая база данных «Гарант».

6. Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс».

7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ».

8. Автоматизированная библиотечно-информационная система VIRTUA.

9. Программное обеспечение:

- ABBYY/FineReader (программа для оптического распознавания символов);
- CorelDRAW/Graphic Suite (векторный графический редактор);
- Photoshop Extended (растровый графический редактор);
- Adobe InDesign (программа компьютерной верстки (DTP)).