

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чумакова Лидия Петровна
Должность: Директор НЮИ(ф)ТГУ
Дата подписания: 09.12.2024 15:39:06
Уникальный программный ключ:
b0ab169ee4b8a4189968d4a664a074d7ef985554

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)
Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ОПОП

Л.П. Чумакова
« 15 » _____ июля _____ 2021 г.

Рабочая программа производственной практики

Правоприменительная практика

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:
«Гражданско-правовой»

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Квалификация
Бакалавр

Год приема
2021

Код практики в учебном плане: **Б2.О.02.01(П)**

СОГЛАСОВАНО:
Председатель МК

И.В. Фролов

1. Цель практики

Целью учебной практики является получение обучающимися профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков правоприменительной деятельности, направленное на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 – способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права;
- ОПК-2 – способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;
- ОПК-3 – способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;
- ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права;
- ОПК-5 – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики;
- ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- ОПК-7 – способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;
- ОПК-8 – способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;
- ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- ПК-1 – способен правильно систематизировать общественные отношения по отраслевому признаку в целях их квалификации, эффективного юридического анализа и разрешения связанных с ними конфликтов;
- ПК-2 – способен выявлять нарушения законодательства и противоправного поведения;
- ПК-3 – способен раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
- ПК-4 – способен организовывать командную деятельность юридического коллектива (структурного подразделения) в рамках комплексного правового сопровождения деятельности организации;
- ПК-5 – способен использовать медиативные процедуры разрешения правовых споров;
- ПК-6 – способен анализировать правоприменительную практику, формировать обзоры судебной практики в профессиональной деятельности;
- ПК-7 – способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам.

2. Задачи практики

- анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права (ОПК-1);
- применение норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3);
- профессиональное толкование нормы права (ОПК-4);
- логически верное, аргументированное и ясное построение (использование) устной и письменной речи с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5);

- подготовка проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);
- соблюдение принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);
- поиск и получение юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решение задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8);
- применение и понимание принципов работы современных информационных технологий и использование их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9);
- систематизация общественных отношений по отраслевому признаку в целях их квалификации, эффективного юридического анализа и разрешения связанных с ними конфликтов (ПК-1);
- выявление нарушения законодательства и противоправного поведения (ПК-2);
- раскрытие и расследование преступления и иных правонарушений (ПК-3);
- организация командной деятельности юридического коллектива (структурного подразделения) в рамках комплексного правового сопровождения деятельности организации (ПК-4);
- использование медиативных процедур разрешения правовых споров (ПК-5);
- анализ правоприменительной практики, формирование обзоров судебной практики в профессиональной деятельности (ПК-6);
- оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам (ПК-7).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2 «Практика».

Практика относится к обязательной части образовательной программы.

4. Семестр(ы) освоения и форма(ы) промежуточной аттестации по практике

Семестр 8, зачет с оценкой.

5. Входные требования для освоения практики

Для успешного освоения практики требуются результаты обучения по следующим дисциплинам: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Правоохранительные органы», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Профессиональная этика».

6. Способы и формы проведения практики

Практика проводится на базе профильных организаций: Администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, Управления Судебного департамента в Новосибирской области (суды общей юрисдикции), Арбитражного суда Новосибирской области, Управления по обеспечению деятельности мировых судей Новосибирской области (мировые судьи), Нотариальной палаты Новосибирской области, Управления по делам ЗАГС Новосибирской области, Прокуратуры Новосибирской области, Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области и др.

Способы проведения: выездная.

Форма проведения: непрерывно в соответствии с календарным графиком и учебным планом.

7. Объем и продолжительность практики

Объем практики составляет 9 зачётных единиц, 324 часа, из которых:

- иная контактная работа: 4,25 ч.

Объем самостоятельной работы студента определен учебным планом.
Практика проводится в форме практической подготовки.
Продолжительность практики составляет 6 недель.

8. Планируемые результаты практики

Результатами прохождения практики являются следующие индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-1.2. Умеет давать правовую оценку юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; соотносить общее состояние законности в государстве с профессиональной деятельностью юриста; оценить роль закона в регулировании правоприменительной деятельности;

ИОПК-1.3. Владеет способностью анализировать потребности и возможности современного общества, государства как заказчиков профессиональной юридической деятельности; классифицировать полученную информацию по определенным категориям для ее использования в профессиональной деятельности;

ИОПК-2.2. Умеет оперировать юридическими категориями и понятиями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности; доводить требования правовых норм посредством разъяснения, информирования, консультирования;

ИОПК-2.3. Владеет правилами квалификации различных видов правонарушений; навыками практического применения нормативных правовых актов; навыками применения, исполнения, соблюдения и использования правовых норм соответствующей отраслевой принадлежности;

ИОПК-3.3. Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе проведения антикоррупционной экспертизы;

ИОПК-4.3. Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности; методиками толкования нормативно-правовых актов, правовых норм, отдельных положений;

ИОПК-5.3. Владеет способностью свободно выражать особенности правовых явлений в устной и письменной форме, соответствующей лексикой;

ИОПК-6.3. Владеет юридической терминологией; приемами юридической техники и навыками реализации нормативно-правовых актов; методикой оценки правовых актов;

ИОПК-7.2. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с точки зрения их законности в соответствии с правовым сознанием и правовой культурой;

ИОПК-7.3. Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения;

ИОПК-8.1. Обладает знаниями об устройстве и функциях основных справочно-правовых систем;

ИОПК-8.2. Обладает знаниями об устройстве и функциях государственных и муниципальных информационных ресурсов;

ИОПК-8.3. Владеет навыками поиска, получения, хранения юридически значимой информации с использованием информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

ИОПК-9.1. Знает виды и типы современных информационных технологий для обработки правовой информации;

ИОПК-9.2. Умеет осуществлять поиск необходимых для профессиональной деятельности информационных технологий;

ИОПК-9.3. Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

ИПК-1.2. Владеет навыками юридической квалификации отношений между субъектами;

ИПК-1.3. Умеет проводить эффективный и результативный юридический анализ правоотношений;

ИПК-1.4. Умеет анализировать правовые конфликты в правоотношениях и устранять условия их возникновения;

ИПК-2.1. Владеет навыками выявления нарушения законодательства;

ИПК-2.2. Владеет навыками правильной квалификации составов правонарушений;

ИПК-2.3. Умеет выявлять нарушения законодательства и пресекать условия, способствующие их совершению;

ИПК-2.4. Умеет анализировать составы правонарушений и фиксировать обстоятельства их совершения;

ИПК-3.3. Знает методы предупреждения и профилактики правонарушений;

ИПК-3.4. Владеет знаниями о возможностях судебных экспертиз;

ИПК-4.1. Владеет навыком формирования юридического коллектива для решения комплексной правовой задачи;

ИПК-4.2. Умеет осуществлять руководство деятельностью юридического коллектива в рамках решения комплексной правовой задачи;

ИПК-4.3. Умеет распределять обязанности между членами юридического коллектива для решения комплексной правовой задачи;

ИПК-4.4. Владеет навыками координации деятельности и контроля для решения комплексной правовой задачи;

ИПК-5.2. Умеет определять перспективу использования медиативных процедур для разрешения правовых споров;

ИПК-5.3. Владеет навыком формирования плана мероприятий по разрешению правового спора с учетом возможностей использования медиативных процедур;

ИПК-5.4. Владеет навыками подготовки правовых документов и совершения иных юридических действий по использованию медиативных процедур разрешения правовых споров;

ИПК-6.1. Владеет навыками по анализу правоприменительной практики в профессиональной деятельности;

ИПК-6.2. Владеет навыками по формированию обзора судебной практики;

ИПК-6.3. Умеет анализировать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, выявлять ее общие закономерности и направления развития;

ИПК-6.4. Умеет делать анализ судебной практики и подготавливать тематические обзоры судебной практики в отдельных сферах профессиональной деятельности;

ИПК-7.1. Проводит консультирование граждан и юридических лиц по вопросам жилищного права, составляет заявления, жалобы и иные документы, представляет интересы в публичных органах власти;

ИПК-7.2. Проводит консультирование граждан по вопросам оснований наследования, порядка принятия наследства и отказа от него, реализации прав наследников, исполнения обязанностей, связанных с принятием наследства; составляет необходимые документы, представляет интересы наследников и иных заинтересованных лиц в суде;

ИПК-7.3. Проводит консультирование граждан и организаций по вопросам реализации имущественных и личных неимущественных прав, о способах защиты и восстановления нарушенных прав.

9. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
<i>8 семестр</i>		
1. Организационный	<p>1. Проведение собрания по организации практики: – знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формами отчетности по практике (программой практики); – знакомство с графиком проведения практики; – подготовка дневников практиканта.</p> <p>2. Получение задания руководителя практики.</p>	10 (2)
2. Ознакомительный	<p>1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами места проведения практики.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране труда, соблюдению правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в месте проведения практики.</p>	
3. Правоприменительный	<p>1. Изучение функций, структуры и порядка деятельности организации, на базе которой проходит практика (ИОПК-1.3, ИОПК-2.3, ИОПК-4.3, ИОПК-7.3, ИОПК-8.1, ИОПК-8.2, ИПК-5.3, ИПК-6.1).</p> <p>2. Ознакомление с должностными инструкциями специалистов места прохождения практики, спецификой их должностных обязанностей, системой профессиональных компетенций (ИОПК-7.2, ИОПК-7.3, ИПК-4.3, ИПК-4.4)</p> <p>3. Получение навыков в составлении документов технического характера - прием заявлений, претензий, регистрация входящей и исходящей корреспонденции и т.п. (ИОПК-1.3, ИОПК-4.3, ИОПК-7.3, ИОПК-9.3, ИПК-1.2).</p> <p>4. Получение навыков в подготовке служебной документации (журналы, дела, производства, нотариальные документы и т.п.) (ИОПК-3.3, ИПК-2.1, ИПК-2.3, ИПК-3.4).</p> <p>5. Изучение правил служебной переписки в организации (ИОПК-3.3, ИПК-2.1, ИПК-2.3, ИПК-3.4).</p> <p>6. Оформление отзывов на обращения граждан и организаций (ИОПК-4.3, ИОПК-5.3, ИОПК-7.2, ИОПК-7.3, ИОПК-8.2, ИОПК-8.3, ИОПК-9.1, ИПК-1.2, ИПК-1.4, ИПК-2.2, ИПК-2.4, ИПК-3.3).</p> <p>7. Личное присутствие (участие) в действиях по осуществлению правоприменительной деятельности - судебные заседания, нотариальные действия, медиативные процедуры, юридические консультации,</p>	298

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
	<p>переговоры и т.п., с занесением результатов в дневник практики (ИОПК-1.2, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3, ИОПК-7.2, ИОПК-7.3, ИПК-1.4, ИПК-2.2, ИПК-2.4, ИПК-3.3, ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-5.2, ИПК-5.3, ИПК-7.1, ИПК-7.2, ИПК-7.3).</p> <p>8. Составление проектов процессуальных и иных юридических документов (судебных актов, исковых заявлений, ходатайств, договоров, правовых заключений, уставов, доверенностей, претензий, деловых писем и т.п.), моделирование применения правовых норм в сфере гражданско-правового регулирования (ИОПК-2.2, ИОПК-3.3, ИОПК-4.3, ИОПК-5.3, ИОПК-9.1, ИОПК-9.3, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-2.4, ИПК-5.4).</p> <p>9. Анализ полученных копий документов (судебных актов, нотариальных документов, процессуальных документов, договоров и т.п.) с точки зрения их формы и содержания. Выявление имеющихся ошибок и нарушений законодательства и предложение редакции, соответствующей закону (ИОПК-1.2, ИОПК-2.2, ИОПК-3.3, ИОПК-4.3, ИОПК-5.3, ИОПК-6.3, ИОПК-9.3, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-2.2, ИПК-6.1, ИПК-6.3).</p> <p>10. Анализ правоприменительной практики в гражданско-правовой сфере профессиональной деятельности (гражданского судопроизводства, нотариальной, адвокатской и медиативной практики, практики в деятельности юридических и консалтинговых компаний, работе юридических подразделений организаций и т.п.), подбор документов с подготовкой тематического обзора (ИОПК-1.3, ИОПК-2.3, ИОПК-4.3, ИОПК-7.2, ИОПК-8.1, ИОПК-8.2, ИОПК-8.3, ИОПК-9.1, ИОПК-9.2, ИОПК-9.3, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3, ИПК-6.4).</p> <p>11. Анализ и формулирование общих закономерностей и направления развития правоприменительной практики в соответствующей сфере (ИОПК-1.2, ИОПК-1.3, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3, ИПК-6.4).</p>	
4. Заключительный	1. Подготовка отчета и подготовка материалов, необходимых для его защиты (презентация, методическая разработка и т.д.). Образцы документов, полученных в месте прохождения практики, прилагаются по согласованию с руководителем практики от принимающей организации и не должны содержать нарушений	16 (2,25)

Этапы практики	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Часы всего (в т.ч. контактные)
	законодательства о персональных данных и информации ограниченного доступа. 2. Защита отчета по итогам практики.	
		324 (4,25)

10. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики, обучающиеся в срок до завершения периода практики по календарному графику, предоставляют руководителю практики от НЮИ (ф) ТГУ:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- прилагаемые образцы процессуальных документов;
- характеристика за подписью и печатью руководителя практики от профильной организации, являвшейся местом прохождения практики.

11. Организация промежуточной аттестации обучающихся

11.1 Порядок и форма проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой путем публичной защиты обучающимися индивидуальных отчетов о прохождении практики в период экзаменационной сессии, следующей за практикой по календарному учебному графику руководителю практики.

11.2 Процедура оценивания результатов обучения.

Оценка сформированности результатов обучения осуществляется руководителем практики на основе анализа предоставленных отчетных документов, оценки и характеристики руководителя с места практики, выступления обучающегося и его ответов на вопросы.

11.3 Критерии оценивания результатов обучения.

Результаты прохождения практики определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка *«отлично»* ставится обучающимся, которые освоили и выполнили программу практики на отличном уровне; предоставили отчет по практике в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; подтвердили теоретические знания по темам, предусмотренным программой практики; продемонстрировали полученные практические навыки и умения при выполнении индивидуального задания, показали полноценную сформированность компетенций по установленным индикаторам.

Оценка *«хорошо»* ставится обучающимся, которые освоили и выполнили практики на хорошем уровне; предоставили отчет по практике в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; подтвердили теоретические знания по темам, предусмотренным программой практики; продемонстрировали полученные практические навыки и умения при выполнении индивидуального задания, показали сформированность компетенций по установленным индикаторам, однако при этом испытывали незначительные затруднения при демонстрации полученных знаний и умений.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится обучающимся, которые освоили и выполнили программу практики на базовом уровне; предоставили отчет по практике в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями, но при этом с определенными ошибками; подтвердили фрагментарные теоретические знания по темам, предусмотренным программой практики; программу продемонстрировали минимально допустимые для оценки практические навыки и умения при выполнении индивидуального задания, показали сформированность компетенций по установленным индикаторам на

пороговом уровне, испытывали значительные затруднения при оценивании в процессе промежуточной аттестации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые частично или полностью не выполнили индивидуальное задание по практике, не представили отчет по практике в полном объеме либо представленный отчет не соответствует предъявляемым требованиям, не показали сформированность компетенций по установленным индикаторам.

12. Учебно-методическое обеспечение

- а) Электронный учебный курс по практике в электронном университете «Moodle».
- б) Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.
- в) Методические указания по подготовке отчета по практике.

13. Перечень рекомендованной литературы и ресурсов сети Интернет

а) основная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 399 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06102-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/472800>.

2. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 451 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00327-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/470545>.

3. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 463 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00191-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/471548>.

4. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 428 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14500-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/477754>.

б) дополнительная литература:

1. Алексеев В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Права на недвижимые вещи: общие проблемы : учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 164 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13418-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/476908>.

2. Андреев Ю. Н. Договор в гражданском праве России: сравнительно-правовое исследование : монография / Ю. Н. Андреев. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. – 272 с. – ISBN 978-5-91768-833-6. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058727>. – Режим доступа: по подписке.

3. Афанасьев И. В. Актуальные проблемы вещного права : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 161 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11914-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/476170>.

4. Белов В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 307 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00381-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/470160>.

5. Белов В. А. Исключительные права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 211 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00470-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/470172>.
6. Белов В. А. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; отв. ред. В. А. Белов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14355-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/477387>.
7. Белов В. А. Обязательственное право : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 425 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00213-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/451372>.
8. Белов В. А. Очерки вещного права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01059-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/468878>.
9. Белов В. А. Юридические факты в гражданском праве : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 450 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00651-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/470161>.
10. Выборнова Е. С. Предмет гражданско-правового договора : монография / Е. С. Выборнова, Н. С. Александрова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 160 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-11022-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/456333>.
11. Гальперин М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 313 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11050-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/475731>.
12. Гальперин М. Л. Ответственность в гражданском судопроизводстве : монография / М. Л. Гальперин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 196 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-05644-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/473428>.
13. Договорное право : учебник / С. А. Анохин, А. П. Горелик, И. В. Джабуа [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Д. П. Стригуновой, А. В. Туманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 305 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа : по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685785>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03516-1. – Текст : электронный.
14. Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под ред. В. А. Белова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 341 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12554-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/476226>.
15. Жарова А. К. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общ. ред. А. А. Стрельцова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 379 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14593-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/477971>.
16. Иванова С. А. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / С. А. Иванова, Д. А. Пашенцев, Л. В. Санникова. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 190 с. – (Высшее образование). – DOI 10.12737/972075. – ISBN 978-5-16-014246-3. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/972075>. – Режим доступа: по подписке.

17. Иск в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для вузов / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под ред. О. В. Исаенковой. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 189 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10294-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/475210>.
18. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под ред. О. В. Исаенковой. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 183 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-11606-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/475429>.
19. Казанцев М. Ф. Договорное регулирование. Цивилистическая концепция : учебное пособие для вузов / М. Ф. Казанцев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 393 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12242-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/475219>.
20. Кожевников О. А. Правовое положение некоммерческих организаций в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / О. А. Кожевников, А. В. Нечкин. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 139 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13991-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/477253>.
21. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под ред. В. А. Белова. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 552 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03261-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/468465>.
22. Курбатов А. Я. Проблемы применения норм гражданского права : учебное пособие для вузов / А. Я. Курбатов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 153 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13456-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/459154>.
23. Мякушкин А. В. Ограничение дееспособности физических лиц : учебное пособие для вузов / А. В. Мякушкин. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 75 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13778-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/477230>.
24. Порогикова О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография / О. А. Порогикова. – 3-е изд., доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 241 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-06907-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/473412>.
25. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для вузов / Е. А. Позднякова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Поздняковой. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 374 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12825-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/469220>.
26. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 553 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14490-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/477732>.
27. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для вузов / И. В. Воронцова [и др.] ; под общ. ред. И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 202 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08895-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/474877>.

28. Разумовская, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 197 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14150-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/467935>.

29. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 449 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14153-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/467937>.

30. Разумовская Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 272 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07947-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/468454>.

31. Решетникова И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 388 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11601-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/468468>.

32. Саенко Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 265 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11453-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/475789>.

33. Скловский К. И. Собственность в гражданском праве : учебное пособие для вузов / К. И. Скловский. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 1016 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13090-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/474822>.

34. Шаблова Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 93 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05637-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/473817>.

35. Юридические лица : учебник для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под общ. ред. В. В. Кулакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 372 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14660-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/478194>.

в) ресурсы сети Интернет:

Название ресурса	Электронный адрес	Содержание ресурса
ОФИЦИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/	<i>Конституция РФ. Официальные информационные источники органов государственной власти Российской Федерации, официальные нормативные акты и документы</i>
Официальный интернет-портал правовой информации Новосибирской области	https://nsopravo.ru/	<i>Список опубликованных правовых актов и официальной информации Новосибирской области</i>

Название ресурса	Электронный адрес	Содержание ресурса
Правительство Новосибирской области / Нормативные правовые акты	https://www.nso.ru/npa	<i>Список опубликованных правовых актов Новосибирской области</i>
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»	https://sudrf.ru/	<i>Судебные акты и информация о судебной системе Российской Федерации</i>
Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)	https://sudact.ru/	<i>Судебные акты судов Российской Федерации, нормативно-правовая информация</i>
Верховный Суд Российской Федерации / Информация по судебным делам	https://www.vsrfr.ru/lk/practice/cases	<i>Судебные акты по всем инстанциям Верховного Суда Российской Федерации</i>
ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ ПО ПРАВУ		
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp? крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/ Бесплатный оперативный доступ к полным текстам научных публикаций в электронном виде	

14. Перечень информационных технологий

- а) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Office Standart 2013 Russian: пакет программ. Включает приложения: MS Office Word, MS Office Excel, MS Office PowerPoint, MS Office On-eNote, MS Office 2010 Publisher;
 - публично доступные облачные технологии (Google Docs, Яндекс диск и т.п.).
- б) информационные справочные системы:
- Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary;
 - Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»);
 - Информационно-правовая база данных «Гарант»;
 - Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс»;
 - Электронный каталог Научной библиотеки ТГУ – <http://chamo.lib.tsu.ru/search/query?locale=ru&theme=system>;
 - Электронная библиотека (репозиторий) ТГУ – <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Index>;
 - Электронный каталог учебной библиотеки НЮИ(ф)ТГУ <http://server.n-l-i.ru:8081> ;
 - Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/> ;
 - ЭБС ZNANIUM.com – <https://znanium.com/>;
- в) профессиональные базы данных :
- Университетская информационная система РОССИЯ – <https://uisrussia.msu.ru/>
 - Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) – <https://www.fedstat.ru/> ;
- г) онлайн-платформы:

- Zoom Video Communications (<https://zoom.us/signin>);
- электронный университет «Moodle».

15. Материально-техническая база проведения практики

Аудитории для проведения занятий семинарского типа, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой и доступом к сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду и к информационным справочным системам. Помещения баз практик, оснащенные необходимым оборудованием на местах прохождения практики в соответствии с договорами на практическую подготовку.

16. Информация о разработчиках

Чумакова Лидия Петровна, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского права НЮИ (ф) ТГУ.

Рот Леонид Геннадьевич, старший преподаватель кафедры гражданского права НЮИ (ф) ТГУ.