

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (НИ ТГУ)

Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по ОД

Е.В. Луков

2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАЗОВОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
«Юриспруденция»

Форма обучения
Очная

Образовательная степень
Специалист в области юриспруденции

Квалификации
Юрист-специалист

Год приема
2024

УТВЕРЖДЕНА
Решением ученого совета НИ ТГУ
протокол № 12 от «27» декабря 2023 г.

Новосибирск – 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Общие положения	3
2 Образовательный стандарт базового высшего образования	3
3 Общая характеристика образовательной программы	4
3.1 Цель и задача образовательной программы	4
3.2 Форма обучения	4
3.3 Язык реализации образовательной программы	5
3.4 Срок получения образования по образовательной программе	5
3.5 Объем образовательной программы	5
3.6 Траектории обучения по образовательной программе	5
3.7 Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	5
3.8 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	6
3.9 Направленность (профиль) образовательной программы	6
3.10 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы	7
3.11 Квалификация выпускника образовательной программы	7
4 Структура образовательной программы	7
4.1 Общее описание	7
4.2 Структура Блока 1 «Дисциплины (модули)»	8
4.3 Структура Блока 2 «Практика»	9
4.4 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»	9
5 Результаты освоения образовательной программы	10
5.1 Общее описание	10
5.2 Универсальные компетенции	10
5.3 Базовые компетенции	13
5.4 Общепрофессиональные компетенции	14
5.5 Профессиональные компетенции	17
6 Условия реализации образовательной программы	24
6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы	24
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	25
6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы	25
6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	26
6.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	26
7. Воспитательная работа с обучающимися	27
ПРИЛОЖЕНИЕ А Экспертное заключение	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Перечень средств информационно-коммуникационных технологий электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) НИ ТГУ, НЮИ (ф) ТГУ	40
ПРИЛОЖЕНИЕ В Перечень программного обеспечения образовательной программы (2024/2025 учебный год)	42
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования	43
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Рабочая программа воспитания на период с 2024-2029	44

1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа базового высшего образования (далее – образовательная программа, ОПОП), реализуемая Новосибирским юридическим институтом (филиалом) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Настоящая образовательная программа разработана в соответствии с:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2023 № 343 «О некоторых вопросах совершенствования системы высшего образования»;

– Постановление Правительства Российской Федерации «О реализации пилотного проекта, направленного на изменение уровней профессионального образования» от 09.08.2023 № 1302;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636;

– Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

– Реестр профессиональных стандартов (перечень видов профессиональной деятельности), утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 г. № 667н;

– Устав НИ ТГУ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 № 1378 (с дополнениями и изменениями);

– Образовательный стандарт базового высшего образования в ТГУ, утвержденный решением ученого совета НИ ТГУ 28.06.2023, протокол № 07;

– Локальные нормативные акты НИ ТГУ.

2 Образовательный стандарт базового высшего образования

Данная образовательная программа разработана в соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования в ТГУ, утвержденным решением ученого совета НИ ТГУ 28.06.2023, протокол № 07. Образовательный стандарт НИ ТГУ размещен на сайте НИОИ (ф) ТГУ и доступен по ссылке: <https://www.n-i.ru/sveden/eduStandarts/>

3 Общая характеристика образовательной программы

3.1 Цель и задача образовательной программы

Целью данной образовательной программы является подготовка высококвалифицированных специалистов в области разработки, реализации и применения правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, владеющих специальными навыками в сфере:

- правового обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов, основными направлениями деятельности которых станут как экспертная деятельность и нормотворчество различных уровней, так и обеспечение служебной деятельности;

- оказания правовых услуг физическим и юридическим лицам по гражданско-правовым делам, использования посреднических и иных процедур разрешения гражданско-правовых споров, защиты гражданских прав и законных интересов;

- оказания правовых услуг физическим и юридическим лицам по финансово-правовым вопросам, использования посреднических процедур разрешения экономических споров, защиты имущественных прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

- уголовно-правовой квалификации общественных отношений.

Основной задачей образовательной программы является подготовка выпускников, обладающих ценностными ориентирами юриста, умеющими организовать командную работу коллектива в рамках правового сопровождения деятельности организации, способных:

-выявлять нарушения законодательства и противоправного поведения;

-анализировать правоприменительную практику, формировать обзоры юридической практики;

-проводить юридический анализ;

-в совершенстве квалифицировать юридические факты и обстоятельства, ориентируясь на содержание действующего законодательства в публичной сфере;

-обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей правовые решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;

-правильно аргументировать принятое решение;

-квалифицировать юридические факты и обстоятельства нарушений и правонарушений в сфере финансов, конституционного права, гражданского права, уголовного права;

-выявлять угрозы безопасности личности, общества и государства в государственно-правовой сфере; в сфере налогового, бюджетного и банковского законодательства и финансов; в сфере гражданского права;

-защищать конституционные и гражданские права и свободы личности;

-составлять юридические документы;

-проводить антикоррупционную экспертизу законов и иных актов органов государственной власти, органов местного самоуправления;

-грамотно осуществлять толкование норм права.

3.2 Форма обучения

Обучение по данной образовательной программе осуществляется в очной форме обучения, в том числе с возможностью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Данная образовательная программа реализуется самостоятельно на базе Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета.

3.3 Язык реализации образовательной программы

Основным языком реализации данной образовательной программы является русский, отдельные дисциплины (модули) реализуются на английском языке.

3.4 Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по данной образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, в зависимости от выбранной индивидуальной образовательной траектории составляет 4 года / 5 лет в очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год.

3.5 Объем образовательной программы

Объем данной образовательной программы в зависимости от выбранной индивидуальной образовательной траектории составляет 240 / 300 зачетных единиц.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

3.6 Траектории обучения по образовательной программе

- ✓ **освоение образовательной программы в течение 4-х лет (общая трудоемкость 240 з.е.):**
 - теоретическое обучение с 1 по 4 курс;
 - прохождение учебной практики на 1, 2, 3 курсе, производственной практики на 4 курсе;
 - выбор профессионального трека на 3 курсе («Государственно-правовой», «Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой», «Финансово-правовой») (функциональной специализации образовательной программы). Профессиональные треки формируют индивидуальные наборы профессиональных компетенций;
 - подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена на 4 курсе.
 - ускоренный выход на рынок труда.

- ✓ **освоение образовательной программы в течение 5 лет (общая трудоемкость 300 з.е.):**
 - теоретическое обучение с 1 по 5 курс;
 - прохождение учебной практики на 1, 2, 3 курсе, производственной практики на 4 курсе;
 - выбор профессионального трека на 3 курсе («Государственно-правовой», «Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой», «Финансово-правовой») (функциональной специализации образовательной программы). Профессиональные треки формируют индивидуальные наборы профессиональных компетенций;
 - подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена на 4 курсе;
 - выбор профессионального трека (предметной специализации образовательной программы) на 5 курсе («Юрист в сфере государственного и муниципального управления», «Юрист в сфере предпринимательской деятельности», «Юрист в сфере правоохранительной деятельности», «Юрист в публично-финансовой сфере»). Профессиональные треки формируют индивидуальные наборы профессиональных компетенций;
 - прохождение преддипломной практики на 5 курсе;
 - подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.7 Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы

Областью профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность, является:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.8 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы

В рамках освоения данной образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческого;
- правоприменительного;
- правоохранительного;
- экспертно-консультационного.

3.9 Направленность (профиль) образовательной программы

Выпускник, освоивший данную образовательную программу, в соответствии с указанными типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная образовательная программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческий:

- участвовать в нормотворческой деятельности (разрабатывать нормативные правовые акты и осуществлять их подготовку к реализации);
- осуществлять применение норм права соответствующих исследуемым отношениям и организацию их надлежащего соблюдения;
- систематизировать общественные отношения по отраслевому признаку в целях их квалификации, эффективного юридического анализа и разрешения связанных с ними конфликтов в публично-правовых, частноправовых отношениях.

правоприменительный:

- выявлять нарушения законодательства и противоправного поведения;
- организовывать командную работу коллектива юридических и иных структурных подразделений в рамках комплексного правового сопровождения деятельности организации;
- реализовывать на практике правовые нормы в профессиональной деятельности, в том числе квалифицировать юридически значимые факты; принимать обоснованные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;
- анализировать основания применения норм для верной юридической оценки правоотношений;
- составлять необходимые для реализации норм права юридические документы.

правоохранительный:

- предупреждать, пресекать, выявлять, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
- обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности, публичные и частные интересы;
- обеспечивать охрану общественного порядка.

экспертно-консультационный:

- осуществлять правовую экспертизу документов и обстоятельств дел;
- использовать административно-управленческие процедуры разрешения правовых конфликтов;
- анализировать правоприменительную практику, формировать обзоры судебной практики в профессиональной деятельности;

-осуществлять квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечения доступа к правосудию, консультированию по правовым вопросам.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших данную образовательную программу являются:

- отношения публично-правового характера;
- частноправовые отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам;
- нормативно-правовые акты;
- правоприменительные акты;
- правовые и межведомственные автоматизированные информационные системы;
- процесс и процедуры в административной и управленческой деятельности;
- правоохранительные процедуры органов власти и уголовный процесс.

3.10 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы

К освоению данной образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование.

Прием на данную образовательную программу осуществляется на конкурсной основе в соответствии с правилами приема НИ ТГУ.

Лица, поступающие, на данную образовательную программу, должны иметь документальное подтверждение уровня владения основным языком реализации программы в соответствии с правилами приема НИ ТГУ.

3.11 Квалификация выпускника образовательной программы

При успешном завершении обучения по программе, в зависимости от выбранной индивидуальной образовательной траектории, выпускнику присваивается квалификация:

- «Юрист» (6 уровень квалификации в данной профессиональной области) – срок обучения 4 года;
- «Юрист-специалист» (7 уровень квалификации в данной профессиональной области) – срок обучения 5 лет.

4 Структура образовательной программы

4.1 Общее описание

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом, который размещен на сайте Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета и доступен по ссылке: <http://www.n-l-i.ru/sveden/education/eduop/>

Структура образовательной программы включает в себя:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Учебный план предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин, объем которых не включается в объем образовательной программы.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет:

Программа базового высшего образования (срок обучения 4 года)	Программа базового высшего образования (срок обучения 5 лет)
не менее 40% от общего объема образовательной программы	не менее 30% от общего объема образовательной программы

Объем образовательной программы в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» от общей трудоемкости дисциплин в часах должен составлять не менее:

Форма обучения	Программа базового высшего образования (срок обучения 4 года)	Программа базового высшего образования (срок обучения 5 лет)
очная	не менее 40%	не менее 35%

Практическая подготовка осуществляется при реализации учебных дисциплин путем проведения практических занятий, практикумов, а также при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Количество часов, отведенных на практическую подготовку, указывается в рабочих программах дисциплин и/или учебном плане.

Инвалидам и лицам с ОВЗ по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.2 Структура Блока 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 1 «Дисциплины (модули)» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части Блока 1 образовательной программы в соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования в ТГУ и ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализуются:

-дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку в сфере юриспруденции, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности и иные дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных, базовых, общепрофессиональных компетенций, а также дисциплины (модули), которые могут дополнительно участвовать в формировании профессиональных компетенций, включенные в обязательную часть Блока 1 учебного плана;

-дисциплина (модуль) «История России» в объеме не менее 4 з.е., объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, должен составлять в очной форме обучения не менее 80% объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля);

-дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту не менее 2 з.е.

Дисциплины по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы базового высшего образования, в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения реализуются в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном рабочей программой. Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 реализуются элективные и обязательные дисциплины (модули), определяющие профессиональную направленность (специализацию) образовательной программы, формирующие профессиональные компетенции. Дополнительно к профессиональным компетенциям, могут обеспечивать формирование универсальных, базовых и общепрофессиональных компетенций:

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещены на сайте Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета и доступны по ссылке: <http://www.n-l-i.ru/sveden/education/eduop/>

4.3 Структура Блока 2 «Практика»

Блок 2 «Практика» состоит из обязательной части.

В обязательной части Блока 2 реализуются следующие виды (и типы) практик, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

-учебная практика (ознакомительная практика; исследовательская практика; правоприменительная практика);

-производственная практика (правоприменительная практика; преддипломная практика), определяющая профессиональную направленность образовательной программы.

Практики, включенные в обязательную часть Блока 2, могут участвовать в формировании отдельных универсальных, базовых компетенций.

В зависимости от выбранной обучающимся профессиональной траектории Блок 2 «Практики», формирует индивидуальный набор профессиональных компетенций по каждой профессиональной траектории:

-«Государственно-правовая» и «Юрист в сфере государственного и муниципального управления»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7;

-«Гражданско-правовая» и «Юрист в сфере предпринимательской деятельности»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10;

-«Уголовно-правовая» и «Юрист в сфере правоохранительной деятельности»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-3;

-«Финансово-правовая» и «Юрист в публично-финансовой сфере»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14, ПК-15, ПК-16 (см. раздел 5 данной ОПОП «Результаты освоения образовательной программы»).

Практики могут проводиться в организациях и у индивидуальных предпринимателей, деятельность которых соответствует направленности (профилю) образовательной программы, а также в структурных подразделениях иных организаций, структурных подразделениях института, если деятельность данных структурных подразделений соответствует направленности (профилю) образовательной программы.

Рабочие программы практик размещены на сайте Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета и доступны по ссылке: <http://www.n-l-i.ru/sveden/education/eduop/>

4.4 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в зависимости от выбранной обучающимся индивидуальной образовательной траектории включает:

✓ при сроке обучения 4 года:

-подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;

✓ при сроке обучения 5 лет:

-подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;

-подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В зависимости от выбранной обучающимся в процессе освоения образовательной программы профессиональной траектории Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», проверяет сформированность результатов обучения/компетенций - помимо универсальных (УК-1 - УК-8), базовых (БК-1 - БК-3), общепрофессиональных компетенций (ОПК-1 - ОПК-6) - индивидуальный набор профессиональных компетенций по каждой профессиональной траектории:

-«Государственно-правовая» и «Юрист в сфере государственного и муниципального управления»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7;

-«Гражданско-правовая» и «Юрист в сфере предпринимательской деятельности»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10;

-«Уголовно-правовая» и «Юрист в сфере правоохранительной деятельности»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-3;

-«Финансово-правовая» и «Юрист в публично-финансовой сфере»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14, ПК-15, ПК-16 (см. раздел 5 данной ОПОП «Результаты освоения образовательной программы»).

Программа государственной итоговой аттестации размещена на сайте Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета и доступна по ссылке: <http://www.n-l-i.ru/sveden/education/eduop/>

5 Результаты освоения образовательной программы

5.1 Общее описание

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные, базовые, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.2 Универсальные компетенции

В соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования в ТГУ в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие универсальные компетенции и результаты обучения по их достижению (далее УК) (таблица 1).

Таблица 1

Универсальные компетенции образовательной программы

Наименование категории (группы) УК	Код УК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Ценности и мировоззрение, научная методология и системное мышление	УК-1	Способен использовать философские знания, научную методологию и представления о ценностных основаниях общественной и научной этики для формирования научного мировоззрения, логического и системного мышления	РОУК-1.1 Знает Основные направления зарубежной и отечественной философии, формально-логические законы и принципы и приемы системного и критического мышления, основы методологии научного познания, основы научной и общественной этики и её влияние на общество
			РОУК-1.2 Умеет применять знания о научной этике, об исторических и современных общественных ценностях, логические законы, методы и приемы системного и критического мышления в социальной и профессиональной деятельности в целях формирования научной картины мира, выявления тенденций социальной действительности

Наименование категории (группы) УК	Код УК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Российское историческое сознание	УК-2	Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, понимать ее место и роль в современном мире, формировать представление об особенностях российской национальной идентичности	<p>РОУК-2.1 Знает особенности, основные этапы и закономерности цивилизационного развития России и зарубежных стран, исторические и культурные основы и особенности формирования народа России как многонационального, национальные интересы и роль России в мировой политике, и основания гражданской целостности российского общества</p>
			<p>РОУК-2.2 Умеет анализировать основные этапы и закономерности развития России в контексте мировой истории, раскрывать исторические причины и следствия развития российской территориальной, государственной, культурной, национальной и конфессиональной динамики, российские государственные интересы и роль России в мировой политике, критически осмыслять международную ситуацию, аргументированно обосновывать позицию относительно различных трактовок российской истории</p>
Правовое и политическое сознание, гражданская позиция	УК-3	Способен формировать политическое и правовое сознание, отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	<p>РОУК-3.1 Знает основные понятия права и государства, основы государственно-политического устройства и законодательства, сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p>
			<p>РОУК-3.2 Умеет использовать правовые знания и нормы, знание истории, функционирования ее политико-правовой системы для формирования правосознания и отстаивания гражданской позиции; различать интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для понимания норм ответственного гражданского и профессионального поведения и противодействия проявления экстремизма, терроризма и коррупции</p>

Наименование категории (группы) УК	Код УК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Саморазвитие и социальное взаимодействие	УК-4	Способен осуществлять самоорганизацию, саморазвитие и социальное взаимодействие, достигать поставленных целей в командной работе	РОУК-4.1 Знает ключевые правила социального, группового и командного взаимодействия, способы постановки индивидуальных и групповых задач
			РОУК-4.2 Умеет распределять время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач; планировать командные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений; определять пробелы в профессиональных знаниях и находить ресурсы для их устранения
Коммуникация	УК-5	Способен выстраивать межличностное и межгрупповое взаимодействие и общение на русском и иностранном языках, с учетом особенностей различных культурных, социально-исторических, этнических, философских, профессиональных контекстов	РОУК-5.1 Знает правила и нормы коммуникации на русском и иностранном языках, культурные нормы общения, разнообразные методы аргументации и убеждения в процессе коммуникации
			РОУК-5.2 Умеет вести дискуссию, выстраивать аргументацию на русском и иностранном языках; учитывать историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии; осуществлять коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества
Безопасность жизнедеятельности	УК-6	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	РОУК-6.1 Знает основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них
			РОУК-6.2 Умеет оценивать уровень эффективности и безопасности применяемых технических средств и технологий
Здоровьесбережение	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной жизнедеятельности	РОУК-7.1 Знает здоровье сберегающие технологии и нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

Наименование категории (группы) УК	Код УК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
			РОУК-7.2 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для рационального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
Экономическая культура и финансовая грамотность	УК-8	Способен принимать обоснованные экономические и финансовые решения	РОУК-8.1 Знает базовые принципы функционирования экономики: основы поведения экономических агентов, принципы экономического анализа, принципы рыночного обмена, факторы устойчивого социально-экономического и технологического развития, включая предпринимательство, роль государства в создании общественных благ, понятие бюджетной системы, цели, задачи, последствия социально-экономической политики государства
			РОУК-8.2 Умеет использовать информацию об изменениях в экономике, в том числе перспективах устойчивого социально-экономического и технического развития страны, последствиях социально-экономической политики при принятии личных экономических решений

5.3 Базовые компетенции

В соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования в ТГУ в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие базовые компетенции и результаты обучения по их достижению (далее БК) (таблица 2).

Таблица 2

Базовые компетенции образовательной программы

Наименование категории (группы) БК	Код БК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Цифровая культура	БК-1	Способен применять общие и специализированные компьютерные программы при решении задач профессиональной деятельности	РОБК-1.1 Знает правила и принципы применения общих и специализированных компьютерных программ для решения задач профессиональной деятельности

Наименование категории (группы) БК	Код БК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
			РОБК-1.2 Умеет применять современные ИТ-технологии для сбора, анализа и представления информации; использовать в профессиональной деятельности общие и специализированные компьютерные программы
Профессиональная этика	БК-2	Способен использовать этические принципы в профессиональной деятельности	РОБК-2.1 Знает основы и принципы профессиональной этики в соответствующей области профессиональной деятельности
			РОБК-2.2 Умеет проектировать решение профессиональных задач с учетом принципов профессиональной этики
Профессиональная коммуникация	БК-3	Способен использовать принципы и средства профессиональной коммуникации для эффективного взаимодействия	РОБК-3.1 Знает средства, функции и принципы профессиональной коммуникации
			РОБК-3.2 Умеет выстраивать профессиональную коммуникацию; представлять результаты своей работы с учетом норм и правил принятых в профессиональном сообществе

5.4 Общепрофессиональные компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие общепрофессиональные компетенции и результаты обучения по их достижению (далее ОПК) (таблица 3).

Таблица 3

Общепрофессиональные компетенции образовательной программы

Наименование категории (группы) ОПК	Код ОПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Использование в профессиональной деятельности понимания сущности и назначения права	ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права, анализировать качество нормативного регулирования и формулировать новые правовые нормы	РООПК-1.1. Знает основные закономерности происхождения, функционирования и развития права, формы взаимодействия права с обществом, экономикой, политикой, влияние социальных ценностей, интересов общества, государства, личности на содержание нормативных актов.

Наименование категории (группы) ОПК	Код ОПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
			<p>РООПК-1.2. Умеет проводить анализ качества нормотворчества и формулировать правовые нормы, учитывающие экономическое развитие общества и баланс различных интересов.</p>
Толкование права	ОПК-2	Способен профессионально толковать нормы права	<p>РООПК-2.1. Знает структуру правовой нормы, способы толкования правовой нормы, виды и иерархию источников права, правовых норм.</p> <p>РООПК-2.2. Умеет конструировать правовую норму из текстов нормативных актов, правовых позиций высших судебных органов, уяснять смысловое содержание правовой нормы с учетом значения каждого из составляющих слов, места правовой нормы в системе норм, принципов соответствующей отрасли права, разъяснять содержание правовой нормы.</p>
Анализ фактической ситуации	ОПК-3	Способен проводить анализ фактической ситуации	<p>РООПК-3.1. Знает отличие фактов, предположений, юридических квалификаций, понятие юридических фактов, способы получения информации и ее проверки.</p> <p>РООПК-3.2. Умеет получать информацию о фактах, проверять ее достоверность, выявлять в информации данные, имеющие значение для применения правовой нормы, принятия решения.</p>
Формирование правовой позиции	ОПК-4	Способен применять нормы материального и процессуального права к фактической ситуации	<p>РООПК-4.1. Знает основные нормы материального и процессуального права, виды правовых требований, правила оценки рисков и основы проектной деятельности.</p>

Наименование категории (группы) ОПК	Код ОПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
			<p>РООПК-4.2. Умеет соотносить норму права с конкретной фактической ситуацией (предлагать квалификацию), объяснять квалификацию, показывая, как признаки нормы соотносятся с данными о фактах с учетом подтвержденности их доказательствами, формулировать правовую позицию, основанную на предложенной квалификации, включающую правовое требование и план действий.</p>
Юридическая аргументация	ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>РООПК-5.1. Знает правила формальной логики, построения убедительной аргументации, юридическую лексику, правила составления юридических документов и основы публичных выступлений.</p> <p>РООПК-5.2. Умеет использовать правила формальной логики для разработки аргументов, выстраивать последовательную и непротиворечивую аргументацию с использованием правил формальной логики, риторики, русского языка, с корректным использованием профессиональной юридической лексики и отражать ее в письменном документе, убедительно представляет аргументацию в устном выступлении.</p>
Юридическое письмо	ОПК-6	Способен создавать проекты юридических документов, в том числе нормативных правовых актов с соблюдением правил юридической техники	<p>РООПК-6.1. Знает виды юридических документов, требования к структуре и содержанию юридических документов, правила их подачи.</p> <p>РООПК-6.2. Умеет определять вид, структуру и содержание юридического документа в зависимости от его цели, составлять проекты юридических документов с соблюдением нормативных требований к их форме и содержанию, готовить проекты документов с логичной структурой, составленные понятным, грамотным языком, с корректным использованием юридической лексики.</p>

5.5 Профессиональные компетенции

В соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы профессиональные компетенции, разработанные на основе анализа опыта профессиональной деятельности и рынка труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки и иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам) и (или) с учетом перспектив развития рынка труда (таблица 3).

Таблица 3

Профессиональные компетенции образовательной программы в соответствии с типами задач профессиональной деятельности

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
ОБЩИЕ ПК КОМПЕТЕНЦИИ			
Тип задач профессиональной деятельности: Нормотворческий			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-1	Способен правильно систематизировать общественные отношения по отраслевому признаку в целях их квалификации, эффективного юридического анализа и разрешения связанных с ними конфликтов.	РОПК-1.1. Владеет навыками систематизации общественных отношений по отраслевому признаку.
			РОПК-1.2. Владеет навыками юридической квалификации отношений между субъектами.
			РОПК-1.3. Умеет проводить эффективный и результативный юридический анализ правоотношений.
			РОПК-1.4. Умеет анализировать правовые конфликты в правоотношениях и устранять условия их возникновения.
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной	ПК-2	Способен выявлять нарушения законодательства и противоправного поведения.	РОПК-2.1. Владеет навыками выявления нарушения законодательства.
			РОПК-2.2. Владеет навыками правильной квалификации составов правонарушений.

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>			<p>РОПК-2.3. Умеет выявлять нарушения законодательства и пресекать условия, способствующие их совершению.</p>
			<p>РОПК-2.4. Умеет анализировать составы правонарушений и фиксировать обстоятельства их совершения.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: Правоохранительный			
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-3	<p>Способен давать правовую оценку юридически значимым обстоятельствам.</p>	<p>РОПК-3.1. Знает правовые основы оценки юридически значимых обстоятельств.</p>
			<p>РОПК-3.2. Умеет осуществлять деятельность по правовой оценке обстоятельств.</p>
			<p>РОПК-3.3. Владеет навыками правовой оценки обстоятельств.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: Экспертно-консультационный			
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-4	<p>Способен анализировать правоприменительную практику, формировать обзоры судебной практики в профессиональной деятельности.</p>	<p>РОПК-4.1. Владеет навыками по анализу правоприменительной практики в профессиональной деятельности.</p>
			<p>РОПК-4.2. Владеет навыками по формированию обзора судебной практики.</p>
			<p>РОПК-4.3. Умеет анализировать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, выявлять ее общие закономерности и направления развития.</p>
			<p>РОПК-4.4. Умеет делать анализ судебной практики и подготавливать тематические обзоры судебной практики в отдельных сферах профессиональной деятельности.</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
При выборе профессионального трека формируются следующие ПК компетенции			
<i>Профессиональный трек «Государственно-правовой»</i>			
<i>Профессиональный трек «Юрист в сфере государственного и муниципального управления»</i>			
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-5	Способен регулировать правоотношения в системе государственного и муниципального управления	РОПК-5.1. Знает основы правового регулирования государственного и муниципального управления
			РОПК-5.2. Владеет навыками оформления моделей управления в сфере правового регулирования государственного и муниципального управления
			РОПК-5.3. Умеет строить взаимоотношения с уполномоченными и обязанными участниками системы государственного и муниципального управления
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-6	Способен отстаивать публичные интересы в сфере административного регулирования общественных отношений	РОПК-6.1. Знает правовые основы системы административного регулирования общественных отношений
			РОПК-6.2. Умеет выявлять публичные элементы в системе административного регулирования общественных различных категорий общественных отношений
			РОПК-6.3. Владеет навыками по применению юридических способов защиты публичных интересов в сфере административного регулирования различных категорий общественных отношений
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям	ПК-7	Способен реализовывать на практике правовые нормы в сфере государственно-правовой деятельности.	РОПК-7.1. Ориентируется в практических ситуациях, связанных с избирательным процессом, государственной службой, международно-правовой защитой прав и свобод человека.

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности</p> <p>09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>			<p>РОПК-7.2. Умеет толковать правовые нормы в сфере избирательного права, в сфере государственной службы, в сфере международно-правовой защиты прав и свобод человека.</p>
			<p>РОПК-7.3. Реализует правовые нормы в избирательном процессе, в сфере государственной службы, в области международно-правовой защиты прав и свобод человека.</p>
<i>Профессиональный трек «Гражданско-правовой»</i>			
<i>Профессиональный трек «Юрист в сфере предпринимательской деятельности»</i>			
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности</p> <p>09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-8	<p>Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам</p>	<p>РОПК-8.1. Проводит консультирование граждан и юридических лиц по вопросам жилищного права, составляет заявления, жалобы и иные документы, представляет интересы в публичных органах власти</p>
			<p>РОПК-8.2. Проводит консультирование граждан по вопросам оснований наследования, порядка принятия наследства и отказа от него, реализации прав наследников, исполнения обязанностей, связанных с принятием наследства; составляет необходимые документы, представляет интересы наследников и иных заинтересованных лиц в суде</p>
			<p>РОПК-8.3. Проводит консультирование граждан и организаций по вопросам реализации имущественных и личных неимущественных прав, о способах защиты и восстановления нарушенных прав</p>
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к</p>	ПК-9	<p>Способен осуществлять защиту прав участников предпринимательской деятельности</p>	<p>РОПК-9.1. Владеет навыками квалификации нарушений прав участников предпринимательской деятельности</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>			<p>РОПК-9.2. Владеет навыками выявления и применения оптимальных средств и способов защиты прав участников предпринимательской деятельности</p>
			<p>РОПК-9.3. Умеет анализировать законодательно закрепленные способы защиты и судебную практику в области защиты прав участников предпринимательской деятельности</p>
			<p>РОПК-9.4. Умеет на практике применять законодательно закрепленные способы защиты прав участников предпринимательской деятельности</p>
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	<p>ПК-10</p>	<p>Способен осуществлять правовое сопровождение предпринимательской деятельности</p>	<p>РОПК-10.1. Владеет навыками анализа нормативных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность</p>
			<p>РОПК-10.2. Владеет навыками организации договорной, корпоративной, претензионной работы</p>
			<p>РОПК-10.3. Умеет определять применимые к соответствующим правоотношениям нормы права</p>
			<p>РОПК-10.4. Умеет составлять проекты жалоб, претензий, исковых заявлений для защиты прав участников предпринимательской деятельности</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<i>Профессиональный трек «Уголовно-правовой»</i>			
<i>Профессиональный трек «Юрист в сфере правоохранительной деятельности»</i>			
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-11	Способен раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	РОПК-11.1. Знает правовые основы оперативно-розыскной деятельности
			РОПК-11.2. Владеет знаниями о криминалистических методах доказывания правонарушений
			РОПК-11.3. Знает методы предупреждения и профилактики правонарушений
			РОПК-11.4. Владеет знаниями о возможностях судебных экспертиз
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-12	Способен принимать законные и обоснованные уголовно-процессуальные решения	РОПК-12.1. Знает правовые основы принятия уголовно-процессуальных решений
			РОПК-12.2. Умеет правильно определять структуру, содержание и процессуальный порядок принятия уголовно-процессуальных решений
			РОПК-12.3. Владеет навыками принятия уголовно-процессуальных решений по различным категориям дел
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к	ПК-13	Способен давать уголовно-правовую оценку выявленным обстоятельствам и принимать процессуально-значимые решения	РОПК-13.1. Владеет навыками получения информации, имеющей отношение к делу

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)			РОПК-13.2. Умеет правильно оценивать полученную информацию с точки зрения уголовного и уголовно-процессуального закона
			РОПК-13.3. Умеет принимать решения по полученной информации
<i>Профессиональный трек «Финансово-правовой»</i>			
<i>Профессиональный трек «Юрист в публично-финансовой сфере»</i>			
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-14	Способен урегулировать конфликты, порождаемые финансовой несостоятельностью обязанных лиц	РОПК-14.1. Знает особенности трансформации правового статуса лиц, признаваемых финансово несостоятельными должниками
			РОПК-14.2. Владеет знаниями по построению отношений между финансово несостоятельными должниками и их кредиторами
			РОПК-14.3. Умеет строить отношения по урегулированию конфликтов, порождаемых финансовой несостоятельностью обязанных лиц
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-15	Способен защищать публичные интересы в системе фискально-публичных обязательств	РОПК-15.1. Знает систему фискально-публичных обязательств в отечественном правовом порядке
			РОПК-15.2. Умеет выделять фискально-публичные обязательства в системе юридических отношений
			РОПК-15.3. Владеет юридическими приемами защиты публичных интересов при реализации фискально-публичных обязательств

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
профессиональной деятельности (Приложение А)			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-16	Способен правильно квалифицировать факты и элементы финансовых правоотношений, правильно и в полной мере отражать их в профессиональной деятельности	РОПК-16.1. Владеет навыками сбора, систематизации и анализа информации в финансово-правовой сфере
			РОПК-16.2. Квалифицирует факты и обстоятельства нарушений и правонарушений в сфере финансов
			РОПК-16.3. Правильно и полно отражает финансовые показатели и результаты деятельности субъектов профессиональной деятельности

6 Условия реализации образовательной программы

6.1 Общесистемные условия реализации образовательной программы

НЮИ (ф) ТГУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности: помещениями на праве оперативного управления и безвозмездного бессрочного пользования, оборудованием на праве собственности или ином законном основании, обеспечивающими реализацию образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» (проходящие в НЮИ (ф) ТГУ) и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НИ ТГУ и НЮИ (ф) ТГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории НЮИ (ф) ТГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий (Приложение Б) и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Фиксация хода образовательного процесса осуществляется путем ведения журнала проведения учебных занятий, журнала посещаемости учебных занятий обучающимися, регулярного мониторинга текущего контроля успеваемости и в иных формах.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в ведомостях, личных кабинетах обучающихся в ЭИОС НИ ТГУ и НЮИ (ф) ТГУ по результатам освоения дисциплин, практик.

Результаты освоения образовательной программы отражаются в ведомостях, личных кабинетах обучающихся в ЭИОС НИ ТГУ, НЮИ (ф) ТГУ по результатам ГИА.

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Организация обеспечена материально-технической базой, необходимой для реализации всех видов занятий согласно учебному плану.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям. В рамках образовательной программы активно используются терминальный класс: специализированные аудитории: тренажерный класс по безопасности жизнедеятельности и судебной медицине: учебный зал судебных заседаний: специализированный образовательный уголовно-правовой и криминалистический блок, включающий учебную криминалистическую лабораторию, класс криминалистической техники, класс тактики и методики расследования преступлений, криминалистический кабинет, криминалистический полигон.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИ ТГУ и НЮИ (ф) ТГУ.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Сведения о программном обеспечении образовательной программы представлены в Приложении В, которое актуализируется на учебный год.

В образовательном процессе используются печатные издания, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и регулярно обновляется. Сведения о профессиональных базах данных и информационных справочных системах доступны по ссылкам - <http://lib.tsu.ru/sp/subjects/guide.php?subject=VSE#tab-1>; <http://www.n-l-i.ru/sveden/objects>.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками НЮИ (ф) ТГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы базового высшего образования на иных условиях.

Квалификация педагогических работников НЮИ (ф) ТГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Не менее 75% процентов численности педагогических работников НЮИ (ф) ТГУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы базового высшего образования на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-

методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% процентов численности педагогических работников НЮИ (ф) ТГУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% процентов численности педагогических работников НЮИ (ф) ТГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НЮИ (ф) ТГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство образовательной программой осуществляет Аверченко Александр Критэрьевич, кандидат юридических наук, доцент, и.о. заведующего кафедрой уголовного процесса и криминалистики, имеющий стаж работы в профессиональной сфере более 31 года.

Руководитель образовательной программы имеет опыт научно-педагогической и организационно-методической деятельности, опыт участия в образовательных, научно-исследовательских, прикладных проектах в области профессиональной деятельности, осуществляет апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования от 26.03.2021 № 209.

6.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе включает в себя оценку качества освоения образовательной программы и оценивание условий, содержания, организации и качества образовательного процесса и регламентируется приказом ректора НИ ТГУ от 26.09.2023 № 979/ОД «О внутренней системе оценки качества высшего образования в Национальном исследовательском Томском государственном университете».

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике определяются рабочими программами дисциплин, практик, оценочными средствами по дисциплинам, практикам, ГИА (в том числе, особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии по дисциплине (модулю), практике.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся по итогам учебного года предоставляется возможность оценивания содержания и качества образовательного процесса по отдельным

прослушанным дисциплинам (модулям) и практикам, а также о качестве работы преподавателей. Вопросы анкеты представлены в Приложении Г.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся по итогам учебного года предоставляется возможность прохождения анкетирования по оцениванию условий, содержания, организации и качеству образовательного процесса в целом. Анкета размещена на сайте НЮИ (ф) ТГУ в разделе «Внутренняя система оценки качества образования» и доступна на странице <http://n-l-i.ru/vsoko/opros/>

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе и анализа учебного процесса для дальнейшего принятия решений преподавателям по итогам учебного года предоставляется возможность прохождения анкетирования по удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в целом. Анкета размещена на сайте НЮИ (ф) ТГУ в разделе «Внутренняя система оценки качества образования» и доступна на странице <http://n-l-i.ru/vsoko/opros/>

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе и анализа учебного процесса для дальнейшего принятия решений работодателям по итогам учебного года предоставляется возможность прохождения анкетирования по удовлетворенности качеством подготовки выпускников, оцениванию организации и качества образовательной программы в целом. Анкета размещена на сайте НЮИ (ф) ТГУ в разделе «Внутренняя система оценки качества образования» и доступна на странице <http://n-l-i.ru/vsoko/opros/>

В целях совершенствования образовательной программы НЮИ (ф) ТГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников НЮИ (ф) ТГУ (проведение анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности – получение экспертного заключения образовательной программы, участие в проведении практических занятий по дисциплинам (модулям), участие представителей работодателей в составе ГЭК и др.).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках государственной аккредитации.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу базового высшего образования, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. Воспитательная работа с обучающимися

Реализация образовательной деятельности по образовательной программе предусматривает создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, общества и государства. Воспитательная работа направлена на формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Воспитательная работа осуществляется в соответствии рабочей программой (Приложение Д).

В соответствии с письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.02.2024 № МН-11/418-ОП о необходимости внедрения образовательного подхода «Обучение служением» в основные образовательные программы вузов всех направлений подготовки и специальностей уровней образования бакалавриат и специалитет в ОПОП в соответствии с «Методическими рекомендациями по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации» подход «Обучение служением» введен в разделы рабочей программы воспитания.

Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы размещены на сайте Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета и доступна по ссылке: <http://n-1-i.ru/sveden/education/eduop/>


Руководитель ОПОП


_____ подпись

_____ **А.К. Аверченко**
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОСОП


_____ подпись

_____ **Г.А. Цой**
расшифровка подписи

Начальник УУ


_____ подпись

_____ **М.А. Игнатьева**
расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Экспертное заключение



**НОВОСИБИРСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
•АССОЦИАЦИЯ ЮРИСТОВ РОССИИ**

Тел (383) 266-93-49 E-mail: sjuno2008@mail.ru
630102, г. Новосибирск, ул. 9 Ноября, 16

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам независимой экспертизы
основной профессиональной образовательной программы
базового высшего образования
Новосибирского юридического института (филиала)
Федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский Томский государственный университет»

по направлению подготовки (специальности)
40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Юриспруденция»

Результаты экспертизы

Основной профессиональной образовательной программой базового высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (далее – ОПОП БВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция) определена область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выделены типы задач профессиональной деятельности, соответствующие заявленной сфере профессиональной деятельности:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

В ОПОП БВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция с достаточной степенью детализации представлена структура программы.

Выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Определено отношение дисциплин (модулей), практик к

той или иной части программы с обеспечением формирования универсальных, базовых, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Определена возможность освоения элективных и факультативных дисциплин. Описаны возможные варианты индивидуальных образовательных траекторий. Установлены типы учебной и производственной практик, новые форматы практической подготовки, поэтапность приобретения практических навыков. Определены альтернативные государственные аттестационные испытания в структуре государственной итоговой аттестации (демонстрационный экзамен, ВКР – исследовательский проект, ВКР как стартап).

Результаты освоения ОПОП БВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция обеспечивают полное ясное описание и характеристику результатов; соответствие результатов актуальным особенностям и специфике профессиональной деятельности в правовой сфере.

В соответствии с образовательным стандартом базового высшего образования в Томском государственном университете (далее – ОС БВО в ТГУ) сформированы индикаторы универсальных, базовых компетенций и результатов обучения по их достижению. Общепрофессиональные компетенции установлены характеристикой образовательной программы.

Профессиональные компетенции и результаты обучения сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда в нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной и административно-управленческой сферах.

Проведен анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.

Профессиональные компетенции разработаны индивидуально с учетом направленности образовательной программы, реализуемой в Новосибирском юридическом институте (филиале) Томского государственного университета.

По результатам анализа рынка труда по городу Новосибирску и Новосибирской области предлагаются следующие формулировки профессиональных компетенций и результатов обучения по их достижению:

***Профессиональные компетенции образовательной программы
в соответствии с типами задач профессиональной деятельности***

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
ОБЩИЕ ПК КОМПЕТЕНЦИИ			
Тип задач профессиональной деятельности: Нормотворческий			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими	ПК-1	Способен правильно систематизировать общественные отношения по отраслевому признаку в целях их квалификации, эффективного юридического анализа и разрешения связанных с ними конфликтов.	РОПК-1.1. Владеет навыками систематизации общественных отношений по отраслевому признаку.
			РОПК-1.2. Владеет навыками юридической квалификации отношений между субъектами.
			РОПК-1.3. Умеет проводить эффективный и результативный юридический анализ правоотношений.

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)			РОПК-1.4. Умеет анализировать правовые конфликты в правоотношениях и устранять условия их возникновения.
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-2	Способен выявлять нарушения законодательства и противоправного поведения.	РОПК-2.1. Владеет навыками выявления нарушения законодательства.
			РОПК-2.2. Владеет навыками правильной квалификации составов правонарушений.
			РОПК-2.3. Умеет выявлять нарушения законодательства и пресекать условия, способствующие их совершению.
			РОПК-2.4. Умеет анализировать составы правонарушений и фиксировать обстоятельства их совершения.
Тип задач профессиональной деятельности: Правоохранительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-3	Способен давать правовую оценку юридически значимым обстоятельствам.	РОПК-3.1. Знает правовые основы оценки юридически значимых обстоятельств.
			РОПК-3.2. Умеет осуществлять деятельность по правовой оценке обстоятельств.
			РОПК-3.3. Владеет навыками правовой оценки обстоятельств.

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: Экспертно-консультационный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-4	Способен анализировать правоприменительную практику, формировать обзоры судебной практики в профессиональной деятельности.	РОПК-4.1. Владеет навыками по анализу правоприменительной практики в профессиональной деятельности.
			РОПК-4.2. Владеет навыками по формированию обзора судебной практики.
			РОПК-4.3. Умеет анализировать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, выявлять ее общие закономерности и направления развития.
			РОПК-4.4. Умеет делать анализ судебной практики и подготавливать тематические обзоры судебной практики в отдельных сферах профессиональной деятельности.
При выборе профессионального трека формируются следующие ПК компетенции			
<i>Профессиональный трек «Государственно-правовой»</i>			
<i>Профессиональный трек «Юрист в сфере государственного и муниципального управления»</i>			
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-5	Способен регулировать правоотношения в системе государственного и муниципального управления	РОПК-5.1. Знает основы правового регулирования государственного и муниципального управления
			РОПК-5.2. Владеет навыками оформления моделей управления в сфере правового регулирования государственного и муниципального управления
			РОПК-5.3. Умеет строить взаимоотношения с управомоченными и обязанными участниками системы государственного и муниципального управления
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным	ПК-6	Способен отстаивать публичные интересы в сфере административного регулирования общественных отношений	РОПК-6.1. Знает правовые основы системы административного регулирования общественных отношений

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)			РОПК-6.2. Умеет выявлять публичные элементы в системе административного регулирования общественных отношений различных категорий общественных отношений
			РОПК-6.3. Владеет навыками по применению юридических способов защиты публичных интересов в сфере административного регулирования различных категорий общественных отношений
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)	ПК-7	Способен реализовывать на практике правовые нормы в сфере государственно-правовой деятельности.	РОПК-7.1. Ориентируется в практических ситуациях, связанных с избирательным процессом, государственной службой, международно-правовой защитой прав и свобод человека.
			РОПК-7.2. Умеет толковать правовые нормы в сфере избирательного права, в сфере государственной службы, в сфере международно-правовой защиты прав и свобод человека.
			РОПК-7.3. Реализует правовые нормы в избирательном процессе, в сфере государственной службы, в области международно-правовой защиты прав и свобод человека.
<i>Профессиональный трек «Гражданско-правовой»</i>			
<i>Профессиональный трек «Юрист в сфере предпринимательской деятельности»</i>			
Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный			
Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке	ПК-8	Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам	РОПК-8.1. Проводит консультирование граждан и юридических лиц по вопросам жилищного права, составляет заявления, жалобы и иные документы, представляет интересы в публичных органах власти

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>			<p>РОПК-8.2. Проводит консультирование граждан по вопросам оснований наследования, порядка принятия наследства и отказа от него, реализации прав наследников, исполнения обязанностей, связанных с принятием наследства; составляет необходимые документы, представляет интересы наследников и иных заинтересованных лиц в суде</p> <p>РОПК-8.3. Проводит консультирование граждан и организаций по вопросам реализации имущественных и личных неимущественных прав, о способах защиты и восстановления нарушенных прав</p>
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	<p>ПК-9</p>	<p>Способен осуществлять защиту прав участников предпринимательской деятельности</p>	<p>РОПК-9.1. Владеет навыками квалификации нарушений прав участников предпринимательской деятельности</p> <p>РОПК-9.2. Владеет навыками выявления и применения оптимальных средств и способов защиты прав участников предпринимательской деятельности</p> <p>РОПК-9.3. Умеет анализировать законодательно закрепленные способы защиты и судебную практику в области защиты прав участников предпринимательской деятельности</p> <p>РОПК-9.4. Умеет на практике применять законодательно закрепленные способы защиты прав участников предпринимательской деятельности</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности</p> <p>09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-10	Способен осуществлять правовое сопровождение предпринимательской деятельности	<p>РОПК-10.1. Владеет навыками анализа нормативных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность</p>
			<p>РОПК-10.2. Владеет навыками организации договорной, корпоративной, претензионной работы</p>
			<p>РОПК-10.3. Умеет определять применимые к соответствующим правоотношениям нормы права</p>
			<p>РОПК-10.4. Умеет составлять проекты жалоб, претензий, исковых заявлений для защиты прав участников предпринимательской деятельности</p>
<p><i>Профессиональный трек «Уголовно-правовой»</i> <i>Профессиональный трек «Юрист в сфере правоохранительной деятельности»</i></p>			
<p>Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный</p>			
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности</p> <p>09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-11	Способен раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p>РОПК-11.1. Знает правовые основы оперативно-розыскной деятельности</p>
			<p>РОПК-11.2. Владеет знаниями о криминалистических методах доказывания правонарушений</p>
			<p>РОПК-11.3. Знает методы предупреждения и профилактики правонарушений</p>
			<p>РОПК-11.4. Владеет знаниями о возможностях судебных экспертиз</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности</p> <p>09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-12	Способен принимать законные и обоснованные уголовно-процессуальные решения	<p>РОПК-12.1.</p> <p>Знает правовые основы принятия уголовно-процессуальных решений</p>
			<p>РОПК-12.2.</p> <p>Умеет правильно определять структуру, содержание и процессуальный порядок принятия уголовно-процессуальных решений</p>
			<p>РОПК-12.3.</p> <p>Владеет навыками принятия уголовно-процессуальных решений по различным категориям дел</p>
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности</p> <p>09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	ПК-13	Способен давать уголовно-правовую оценку выявленным обстоятельствам и принимать процессуально-значимые решения	<p>РОПК-13.1.</p> <p>Владеет навыками получения информации, имеющей отношение к делу</p>
			<p>РОПК-13.2.</p> <p>Умеет правильно оценивать полученную информацию с точки зрения уголовного и уголовно-процессуального закона</p>
			<p>РОПК-13.3.</p> <p>Умеет принимать решения по полученной информации</p>
<p><i>Профессиональный трек «Финансово-правовой»</i></p> <p><i>Профессиональный трек «Юрист в публично-финансовой сфере»</i></p>			
<p>Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный</p>			
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда.</p> <p>Анализ требований предъявляемых к</p>	ПК-14	Способен урегулировать конфликты, порождаемые финансовой несостоятельностью	<p>РОПК-14.1.</p> <p>Знает особенности трансформации правового статуса лиц, признаваемых финансово несостоятельными должниками</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
<p>профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>		<p>обязанных лиц</p>	<p>РОПК-14.2. Владеет знаниями по построению отношений между финансово несостоятельными должниками и их кредиторами</p> <p>РОПК-14.3. Умеет строить отношения по урегулированию конфликтов, порождаемых финансовой несостоятельностью обязанных лиц</p>
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	<p>ПК-15</p>	<p>Способен защищать публичные интересы в системе фискально-публичных обязательств</p>	<p>РОПК-15.1. Знает систему фискально-публичных обязательств в отечественном правовом порядке</p> <p>РОПК-15.2. Умеет выделять фискально-публичные обязательства в системе юридических отношений</p> <p>РОПК-15.3. Владеет юридическими приемами защиты публичных интересов при реализации фискально-публичных обязательств</p>
<p>Анализ отечественного опыта профессиональной деятельности с учетом перспектив развития рынка труда. Анализ требований предъявляемых к профессиональным компетенциям выпускников, предъявляемых на рынке труда области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей области профессиональной деятельности (Приложение А)</p>	<p>ПК-16</p>	<p>Способен правильно квалифицировать факты и элементы финансовых правоотношений, правильно и в полной мере отражать их в профессиональной деятельности</p>	<p>РОПК-16.1. Владеет навыками сбора, систематизации и анализа информации в финансово-правовой сфере</p> <p>РОПК-16.2. Квалифицирует факты и обстоятельства нарушений и правонарушений в сфере финансов</p>

Наименование категории (группы) ПК	Код ПК	Формулировка компетенции	Результаты обучения
			РОПК-16.3. Правильно и полно отражает финансовые показатели и результаты деятельности субъектов профессиональной деятельности

Совокупность всех универсальных, базовых, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций, установленных программой базового высшего образования, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области - 09 Юриспруденция, и сферах профессиональной деятельности (в сфере разработки и реализации правовых норм, в сфере обеспечения законности и правопорядка, в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам), а также решать задачи профессиональной деятельности в юридической сфере.

Утвержденные профессиональные стандарты 09 Юриспруденция не использовались при разработке профессиональных компетенций для ОПОП БВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета в связи с отсутствием соответствующих направленности программы данных.

Дополнительно к аналитике рынка труда города Новосибирска и Новосибирской области в Новосибирском юридическом институте (филиале) Томского государственного университета было проведено совместное обсуждение сформированных профессиональных компетенций ОПОП БВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция с представителями органов государственной власти, Министром юстиции Новосибирской области, Уполномоченным по правам человека в Новосибирской области, представителями прокуратуры Новосибирской области и правоохранительных органов.

Произведена оценка уровня востребованности работодателями выпускника программы, обладающего вышеуказанными профессиональными компетенциями на рынке труда.

В ходе проведения обсуждения выступили с положительными отзывами и рекомендациями к утверждению и использованию сформированных компетенций в ОПОП БВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в Новосибирском юридическом институте (филиале) Томского государственного университета:

-руководитель Администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, первый заместитель Губернатора Новосибирской области - Петухов Юрий Федорович;

-Министр юстиции Новосибирской области - Деркач Татьяна Николаевна;

-Уполномоченный по правам человека в Новосибирской области - Шалабаева Нина Николаевна;

-начальник отдела кадров Прокуратуры Новосибирской области, старший советник юстиции - Архипов Николай Витальевич;

-начальник отдела полиции № 1 «Центральный» Управления МВД России по городу Новосибирску, полковник полиции - Симахин Андрей Владимирович.

По итогам обсуждения принято решение рекомендовать формулировки профессиональных компетенции и результатов обучения по их достижению для реализации в основной профессиональной образовательной программе базового высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета.

Представленная на экспертизу основная профессиональная образовательная программа базового высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция соответствует современным характеристикам профессиональной юридической деятельности, требованиям законодательства Российской Федерации, отвечает перспективным задачам современного юридического образования, обеспечивает качество подготовки выпускников и может быть рекомендована к утверждению.

Внешний эксперт

Заслуженный юрист Новосибирской области,
председатель Новосибирского регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Ассоциация юристов России»



В.А. Юдашкин

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Перечень средств информационно-коммуникационных технологий электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) НИ ТГУ, НЮИ (ф) ТГУ

Таблица Б.1 – Перечень ресурсов ЭИОС НИ ТГУ, НЮИ (ф) ТГУ и их адреса

Название ресурса (средств информационно-коммуникационных технологий)	Адрес (URL)
Сайт Томского государственного университета	http://www.tsu.ru
Сайт Научной библиотеки Томского государственного университета	http://www.lib.tsu.ru
Сайт Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета	http://n-l-i.ru
Сайт электронной библиотеки Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета	http://server.n-l-i.ru:50125
Электронный университет MOODLE	https://moodle.tsu.ru
Личный кабинет студента	https://lk.student.tsu.ru
Многофункциональный сервис для студентов Фламинго	http://flamingo.tsu.ru

Таблица Б.2 – Соответствие средств ЭИОС задачам, решение которых они обеспечивают (согласно требованиям ОС БВО в ТГУ)

ЭИОС должна обеспечивать:	Средств информационно-коммуникационных технологий
Доступ к учебным планам	Сайт Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета
Доступ к рабочим программам дисциплин	Сайт Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета, Электронный университет MOODLE
Доступ к рабочим программам практик	Сайт Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета, Электронный университет MOODLE
Доступ к изданиям информационных справочных систем	Сайт электронной библиотеки Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета, сайт Научной библиотеки Томского государственного университета, сайт Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета
Доступ к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах	Сайт электронной библиотеки Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета, сайт Научной библиотеки Томского государственного университета,

ЭИОС должна обеспечивать:	Средств информационно-коммуникационных технологий
	сайт Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета
Фиксация хода образовательного процесса	ИС: Университет, Электронный университет MOODLE
Результаты промежуточной аттестации	ИС: Университет, Электронный университет MOODLE Личный кабинет студента
Результаты освоения программы базового высшего образования	Личный кабинет студента
Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Программа дистанционного взаимодействия ZOOM
Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны других участников образовательного процесса;	Многофункциональный сервис для студентов Фламинго
Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».	Электронный университет MOODLE Программа дистанционного взаимодействия ZOOM

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Перечень программного обеспечения образовательной программы
(2024/2025 учебный год)

№ п\п	Перечень лицензионного программного обеспечения	Тип лицензии	Реквизиты подтверждающего документа
Платное программное обеспечение			
1.	Microsoft Windows 7 Pro	Academic	Номер лицензии 47729022, дата выдачи 26.11.2012 г.
2.	Microsoft Office 2010 Pro	Academic	Номер лицензии 47729022, дата выдачи 26.11.2012 г.
Программное обеспечение свободного доступа			
1.	АБИС Koha	Freeware	GNU General Public License
2.	Violet UML Editor	Freeware	GNU General Public License
3.	ARIS Express	Freeware	GNU General Public License
4.	Adobe Reader	Freeware	GNU General Public License
5.	AIMP	Freeware	GNU General Public License
6.	Google Chrome	Freeware	GNU General Public License
7.	Mozilla Firefox	Freeware	GNU General Public License
8.	VLC	Freeware	GNU General Public License
9.	7-Zip: архиватор файлов	Freeware	GNU General Public License

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Анкета обратной связи от обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках внутренней оценки качества образования

**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ**

АНКЕТА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ

Уважаемый студент, Вы являетесь непосредственным участником образовательного процесса, поэтому Ваше мнение о работе преподавателей наиболее интересно для руководства института. Для повышения качества образовательного процесса просим Вас оценить работу преподавателей по шкале от 1 до 5 баллов (1 – низшая, а 5 – высшая степень оцениваемого критерия). Анкета анонимная.

№	Критерий оценивания	ФИО оцениваемого преподавателя			
		Фамилия И.О.	Фамилия И.О.	...	Фамилия И.О.
1.	Свободное владение материалом, ясность и последовательность изложения материала, убедительная аргументация своей точки зрения				
2.	Дисциплинированность (отсутствие опозданий, пропусков, временной регламент работы)				
3.	Ясность требований, предъявляемых к студентам				
4.	Объективность в оценке знаний				
5.	Корректность в общении со студентами				
6.	Возможность внеаудиторного общения по учебным и научным вопросам (доступность, наличие консультаций)				
7.	Какую часть занятий Вы посетили (с точностью до 10%)?				

Благодарим за сотрудничество!

Уважаемый студент, Вы являетесь непосредственным участником образовательного процесса, поэтому Ваше мнение о преподаваемых курсах интересно для руководства института. Для повышения качества образовательного процесса просим Вас оценить качество преподаваемых дисциплин по шкале от 1 до 5 баллов (1 – низшая, а 5 – высшая степень оцениваемого критерия). Анкета анонимная.

№	Критерий оценивания	Наименование дисциплины			
		Дисциплина	Дисциплина	...	Дисциплина
1.	Полезность курса для Вашей будущей карьеры				
2.	Полезность курса для расширения кругозора и разностороннего развития				
3.	Новизна полученных знаний				
4.	Сложность курса для успешного прохождения				
5.	Доступность учебников, методических пособий, лекций и т.д. в электронной и печатной формах				
6.	Какую часть занятий Вы посетили (с точностью до 10%)?				

Благодарим за сотрудничество!

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Рабочая программа воспитания на период с 2024-2029

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Новосибирский юридический институт (филиал) ТГУ

УТВЕРЖДЕНА

Решением Учёного совета НЮИ (ф) ТГУ
протокол от «19» мая 2023 года № 9



Рабочая программа воспитания на период 2024 - 2029 гг.

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

«Юриспруденция»

Форма обучения

Очная

Образовательная степень

Специалист в области юриспруденции

Квалификация

Юрист

Год приема

2024

Новосибирск – 2024

1. Общие положения

Рабочая программа воспитания (далее – программа) разработана на период реализации основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) базового высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция», очной формы обучения и является её составной частью. Программа определяет собой комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.) применительно к особенностям Новосибирского юридического института (филиала) Томского государственного университета (далее – НЮИ (ф) ТГУ) в целом и соответствующего направления подготовки. Программа разработана на основе рабочей программы воспитания НЮИ (ф) ТГУ и реализуется в Новосибирском юридическом институте (филиале) Томского государственного университета в соответствии с календарным планом воспитательной работы НЮИ (ф) ТГУ.

2. Особенности организуемого воспитательного процесса

Воспитательный процесс в НЮИ (ф) ТГУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция организован на основе настоящей программы, сформированной на период 2024 – 2029 гг., и базируется на следующих традициях профессионального воспитания:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

Основные традиции воспитания в НЮИ (ф) ТГУ неразрывно связаны с реализацией базовых принципов, лежащих в основе целевой модели института:

- взаимная ответственность и уважение обучающихся и обучающихся как следствие принципа классичности;
- стремление к познанию основных закономерностей функционирования и развития человека, общества и природы как следствие принципа фундаментальности;
- толерантность и готовность к обновлению как следствие принципа открытости.

Специфика данной образовательной программы связана задачами формирования личности будущего юриста как полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами.

3. Принципы воспитания

Организация воспитательной работы и реализация настоящей программы осуществляются в соответствии со следующими принципами:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы НЮИ (ф) ТГУ (содержательной, воспитательной и организационной);
- приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- воспитание в контексте профессионального образования и государственной молодежной политики;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения, содержания воспитательной системы и организационной культуры в НЮИ (ф) ТГУ, гуманизации воспитательного процесса;

- субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся - преподаватель», «преподаватель - академическая группа», «обучающийся – орган студенческого самоуправления»;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности в НЮИ (ф) ТГУ;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи между субъектами взаимодействия;
- учета социально-экономических, культурных и других особенностей региона.

4. Методологические подходы к организации воспитательной работы

В основу программы положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий, информационный. Содержание названных подходов раскрывается в рабочей программе воспитания НЮИ (ф) ТГУ.

5. Цель и задачи воспитания

Целью воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы в НЮИ (ф) ТГУ. выступают:

- развитие мировоззрения и актуализации системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

6. Воспитывающая (воспитательная) среда НЮИ (ф) ТГУ

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Среда НЮИ (ф) ТГУ рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

При реализации программы применяются следующие технологии:

- коллективного творческого дела;
- здоровьесберегающие;
- инклюзивные;
- портфолио;
- тренинги;
- технология «мозговой штурм»;
- кейс-технологии;
- дистанционные образовательные технологии.

7. Основные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы:

- гражданское;
- патриотическое;
- духовно-нравственное;
- научно-образовательное;
- физическое;
- культурно-просветительское;
- профессионально-трудовое;
- экологическое.

8. Приоритетные виды деятельности обучающихся в системе воспитательной работы:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- профориентационная деятельность;
- социально-культурная и творческая деятельность;
- досуговая деятельность;
- креативная деятельность.

9. Формы и методы воспитательной работы

При реализации данных ОПОП осуществляются следующие **формы** воспитательной работы:

– по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

– по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, игры;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, научные, общественные;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен.

К числу используемых **методов** воспитательной работы относятся:

– методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.);

– методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.);

– методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.).

10. Ресурсное обеспечение программы воспитания

Ресурсное обеспечение реализации программы включает в себя:

- нормативно правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

10.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как ресурсного обеспечения воспитательной деятельности и воспитательной работы включает:

- рабочую программу воспитания в НЮИ (ф) ТГУ;
- настоящую программу;
- календарный план воспитательной работы НЮИ (ф) ТГУ;
- примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о Совете обучающихся НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о Совете старост академических групп;
- Положение о студенческой комиссии по содействию повышению качества образования;
- Устав студенческого общественного объединения правоохранительной направленности НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о Центре содействия трудоустройству студентов и выпускников Новосибирского юридического института (филиала) ТГУ;
- Положение о службе социально-психологической помощи студентам НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о студенческой юридической консультации НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о юридической школе НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о студенческом научном обществе НЮИ (ф) ТГУ;
- Положение о дискуссионном клубе «Нюанс» НЮИ(ф) ТГУ.

10.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как ресурсного обеспечения воспитательной деятельности и воспитательной работы включает:

- учебный отдел;
- заместителя начальника учебного отдела;
- кураторов академических групп;
- службу социально-психологической помощи;
- кафедру общественных наук (преподавателей физической культуры и спорта);
- студенческую юридическую консультацию;
- юридическую школу;
- образовательные программы ДПО, направленные на повышение квалификации и профессиональную переподготовку организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

10.3. Финансовое обеспечение.

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в институте включает:

-финансовое обеспечение реализации ОПОП и данной программы как ее компонента в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция;

-средства на оплату труда директора института, заместителя директора, начальника учебного отдела, заместителя начальника учебного отдела, кураторов академических групп, деятельности студенческих объединений, а также на повышение квалификации и профессиональную переподготовку организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

10.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как ресурсного обеспечения воспитательной деятельности и воспитательной работы включает:

– размещение на сайте института настоящей программы и календарного плана воспитательной работы на учебный год;

– информирование обучающихся и научно-педагогических работников о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности, иную информацию по вопросам воспитательной работы.

10.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как ресурсного обеспечения воспитательной деятельности и воспитательной работы включает:

– наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий как условия реализации основной профессиональной образовательной программы, настоящей программы и календарного плана воспитательной работы;

– учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы.

10.6. Материально-техническое обеспечение

Содержание материально-технического обеспечения как ресурсного обеспечения воспитательной деятельности и воспитательной работы включает в институте включает:

-технические средства обучения и воспитания, которые соответствуют цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности;

-материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы;

-институт имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием, помещения для работы органов студенческого самоуправления.

11. Инфраструктура НЮИ (ф) ТГУ, обеспечивающая реализацию программы

В составе инфраструктуры института имеются следующие объекты:

- помещение для работы органов студенческого самоуправления;
- библиотека;
- спортивный зал;
- концертно-репетиционный зал.

К особым элементам инфраструктуры, характерным для данной ОПОП, относится криминалистический полигон, зал судебных заседаний.

12. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

1. Город Новосибирск является научно-образовательным, промышленным и культурным центром Сибири. В городе имеются театры, концертные и выставочные залы, симфонический оркестр, имеются центры национальной культуры, действуют краеведческий и художественный музеи, Сибирская мемориальная картинная галерея, музей Н. К. Рериха.

В Новосибирске развиты такие спортивные направления как хоккей, волейбол, альпинизм и спортивный туризм, лыжные виды спорта, подводное плавание, шахматы, танцевальный спорт. Имеется несколько крупных стадионов, бассейны, спортивные площадки и залы.

2. Перечень организаций и социальных институтов, выступающих в качестве партнеров НЮИ (ф) ТГУ в проведении воспитательной работы с обучающимися по данным ОПОП:

- общественные организации: Новосибирское региональное отделение общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»;
- муниципальное бюджетное учреждение «ГГПЦ» отдел «Витязь» молодежный ресурсный центр;
- ГБУ НСО «Агентство поддержки молодежных инициатив»;
- образовательные организации: Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова, Новосибирский государственный технический университет, Новосибирский государственный университет экономики и управления, ЧПОУ «Новосибирский кооперативный техникум им. А.Н. Косыгина», Новосибирский торгово-экономический колледж и др.;
- средства массовой информации: канал ОТС, 49 канал;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества: Новосибирская областная библиотека, Краеведческий музей, Сибирская мемориальная картинная галерея, государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области «Новосибирская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих»;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения: Новосибирский музыкальный театр, Новосибирский театр оперы и балета «НОВАТ», театр «Глобус»;
- волонтерские организации: Волонтерский корпус Новосибирской области, Российский Красный Крест; Общественная организация «Тыл фронту 54»;
- спортивные секции и клубы: мини-футбол, волейбол, баскетбол, плавание, греко-римская борьба, вольная борьба, карате, легкая атлетика, работающие на различных спортивных площадках (объектах) города Новосибирска;
- сетевые сообщества: https://vk.com/n_1_i_work/, https://vk.com/n_1_i/

13. Процедура аттестации воспитательной работы и выполнения календарного плана воспитательной работы

Форма аттестации – зачёт.

Оценочная шкала: «зачтено – не зачтено»

Оценочные критерии:

Количественный - участие обучающихся в воспитательных мероприятиях календарного плана воспитательной работы (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях и т.п.), Участие обучающихся в работе клубов, секций, студенческих общественных объединений, мероприятиях института.

Качественный – достижения обучающихся в различных воспитательных мероприятиях (уровень мероприятия – международный, всероссийский, региональный, институтский; характер участия обучающихся – организаторы, исполнители, зрители)

Способы получения информации для проведения аттестации:

-педагогическое наблюдение, анализ портфолио обучающегося (грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и т.д.);

-беседы с обучающимися, студенческим активом института, преподавателями образовательных программ;

-анкетирование обучающихся (при необходимости); отчеты специалиста по воспитательной работе.

Источники получения информации для проведения аттестации: устные, письменные, электронные.

Фиксация результатов аттестации: отражаются в ежегодном отчете.

Контроль за воспитательной работой осуществляется директором, заместителем директора, начальником учебного отдела.

В рамках итогового контроля воспитательной работы заместитель начальника учебного отдела формирует отчет и отчитывается за воспитательную работу на Учёном совете института по итогам прошедшего учебного года.

14. Планируемые результаты воспитания.

Результатами воспитательной деятельности является участие в формировании универсальных компетенций ОПОП.

Составители:

Кабардина Яна Сергеевна, специалист учебного отдела НЮИ (ф) ТГУ по работе с молодёжью.

Программа одобрена на заседании методической комиссии НЮИ (ф) ТГУ и утверждена на ученом совете института, протокол от 31.05.2024 № 9.